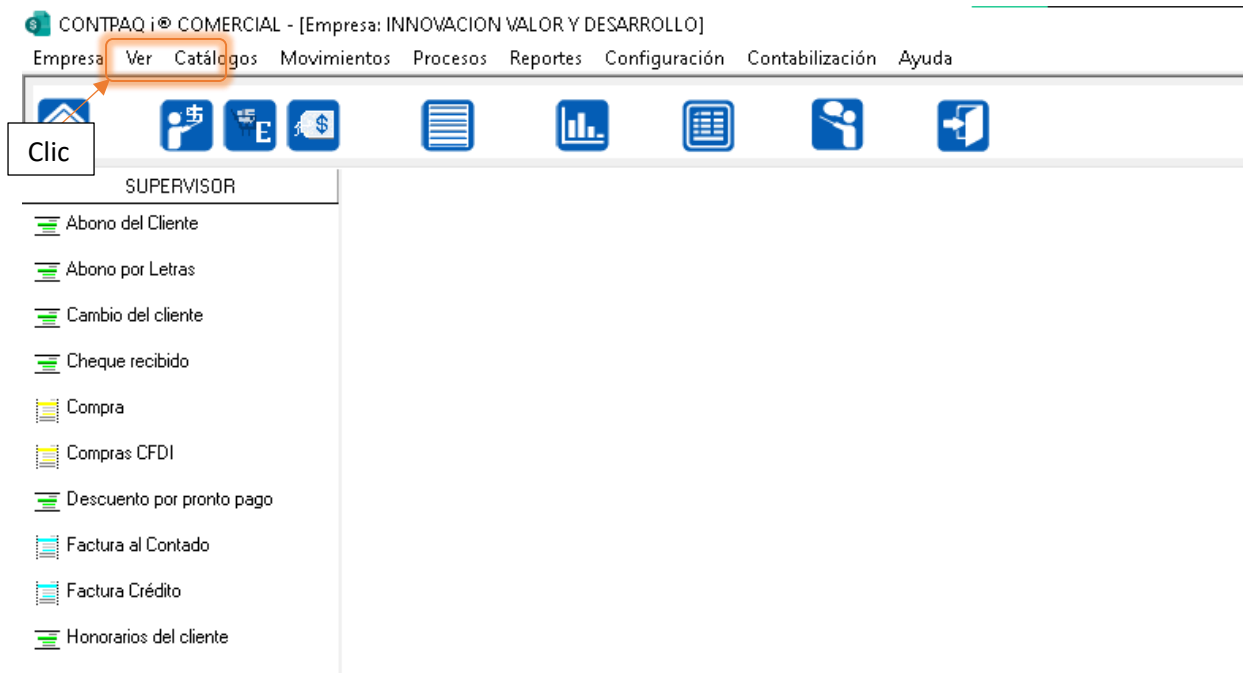


Ejecutar utilería: Verificación de tipos de cambio en Comercial Premium

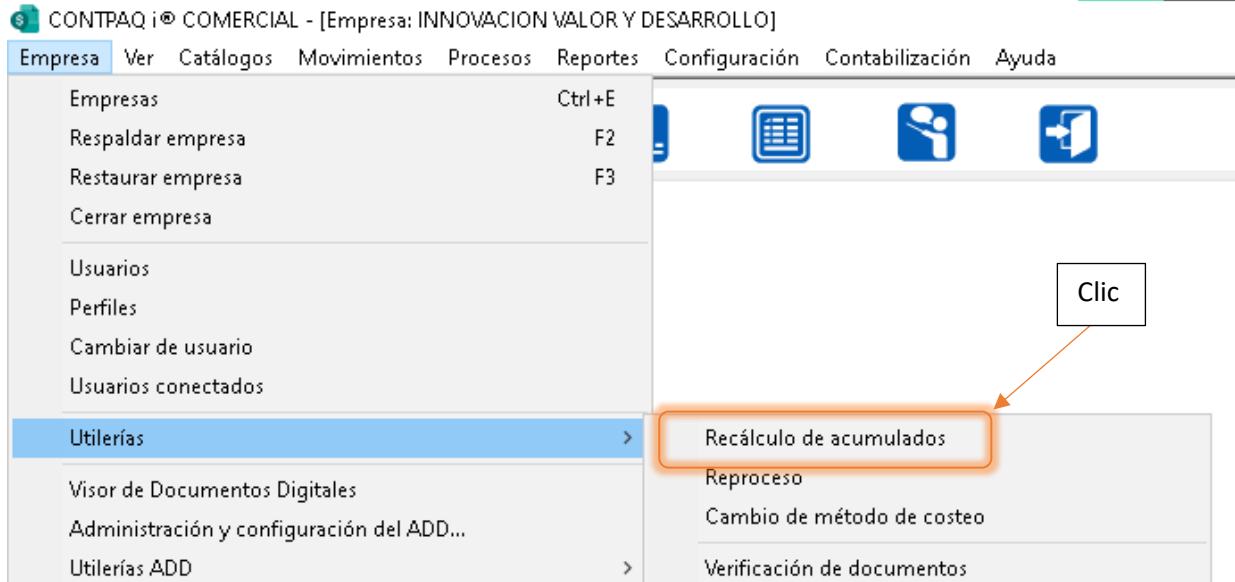
Actualizado en Versión 11.0.1

Nota: Para este primer paso ya debemos tener abierto el sistema en la empresa donde queremos ejecutar la utilería.

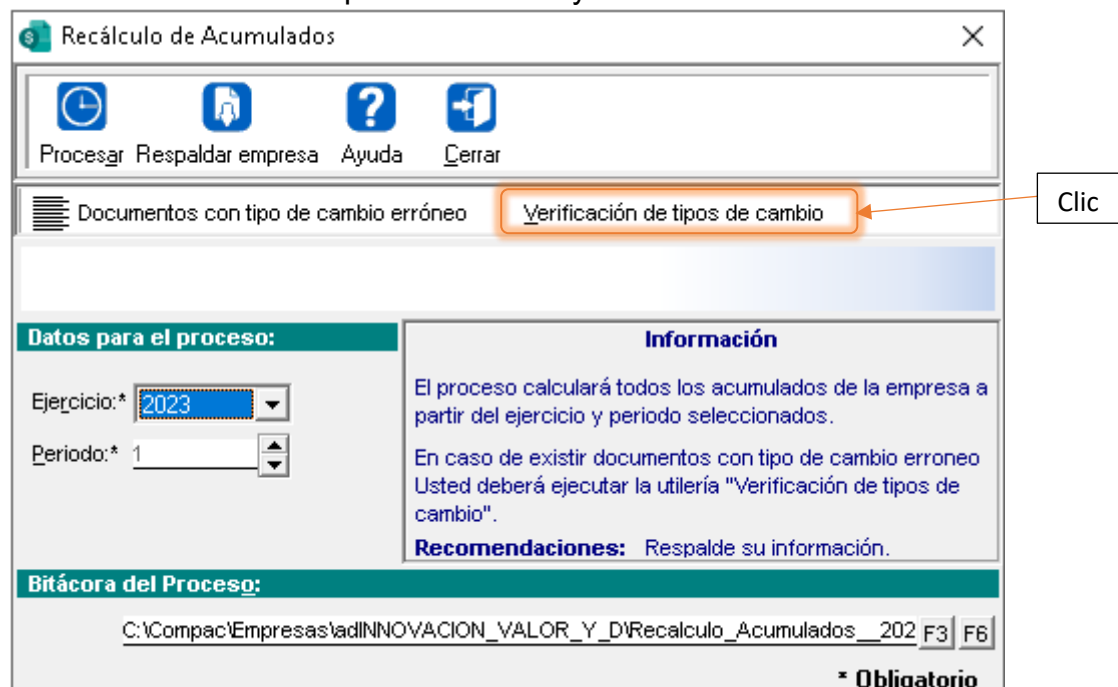
1. En la ventana principal del sistema, nos dirigimos a la pestaña empresa y damos clic.



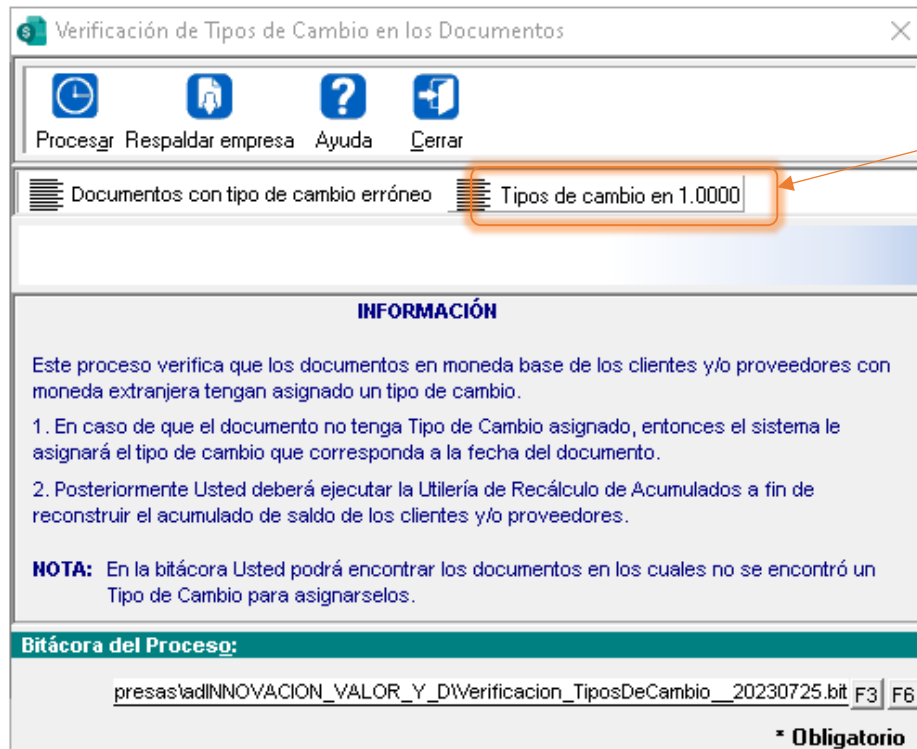
2. Nos despliega una serie de opciones, buscamos y seleccionamos “utilería”, ya que seleccionamos, damos clic en “recálculo de acumulados”.



3. Una vez que damos clic nos aparece la siguiente ventana, localizamos “verificación de tipos de cambio” y damos clic



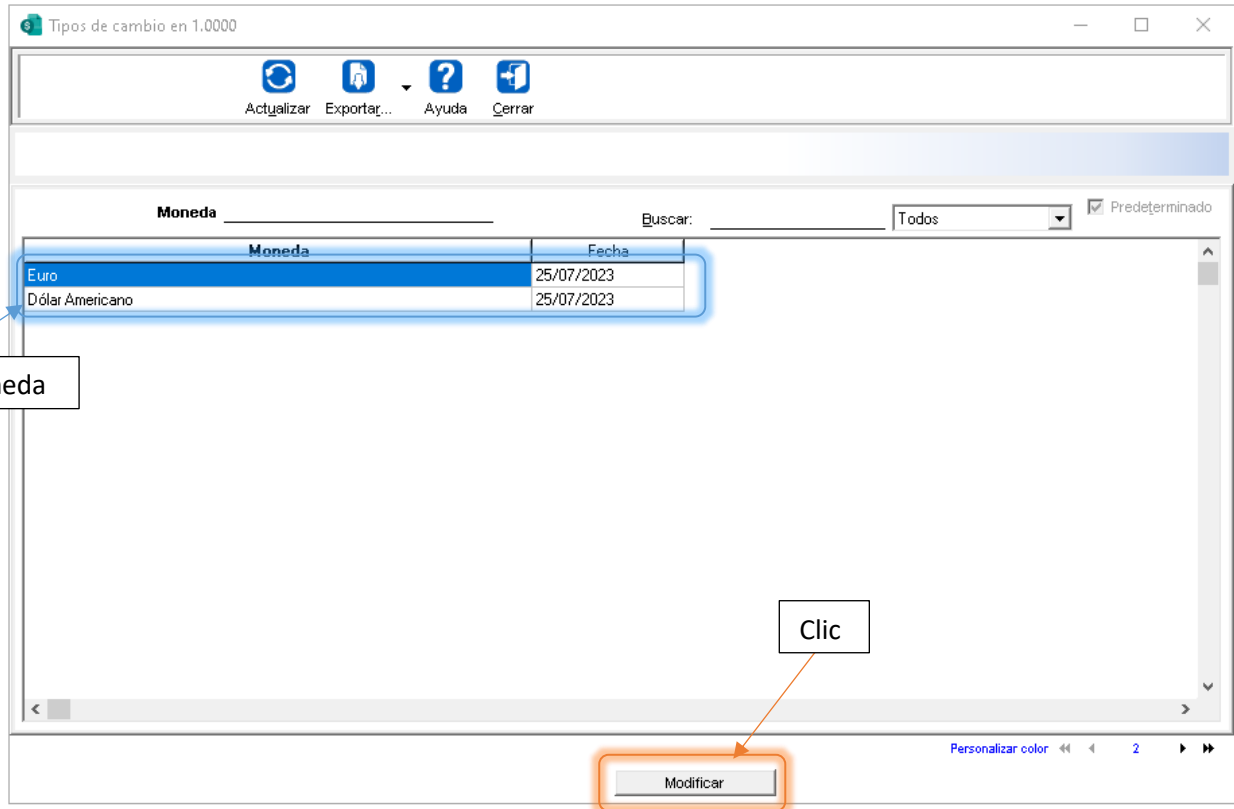
4. Nos despliega otra ventana, para hacer la correcta verificación primero ejecutamos el apartado “tipos de cambio en 1.0000”, damos clic.



Nota: al ejecutar “tipos de cambio en 1.000” lo que hace el sistema es verificar que las monedas estén con el tipo de cambio correcto al día, es decir, si el tipo de cambio del dólar está en 1.0000, el sistema te lo marcara como error.



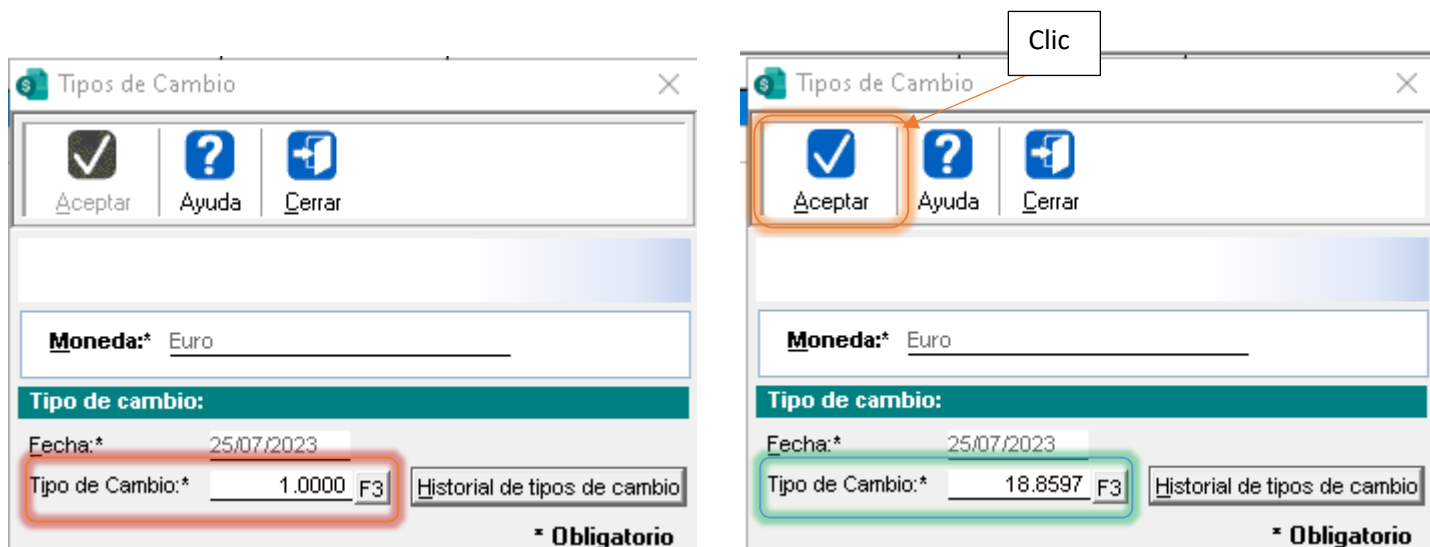
5. El ejecutar la utilidad el sistema te muestra las monedas con error en el tipo de cambio, podemos ajustar el tipo de cambio seleccionando la moneda y haciendo clic en modificar.



Nota: si al ejecutar este apartado no se visualiza ninguna moneda, entonces no es necesario terminar el proceso ya que no existe tales errores.



6. Una vez que ya dimos clic en “modificar” nos despliega la ventana donde podemos modificar el tipo de cambio al actual o al día, ejemplo: seleccione mi moneda “Euro” ya que tenía el tipo de cambio en “1” y modifique al tipo de cambio del día, ya que terminemos damos clic en aceptar.



Tipos de Cambio

✓ ? +

Aceptar Ayuda Cerrar

Moneda*: Euro

Tipo de cambio:

Fecha*: 25/07/2023

Tipo de Cambio*: 1.0000 F3 Historial de tipos de cambio

* Obligatorio

Tipos de Cambio

✓ ? +

Aceptar Ayuda Cerrar

Moneda*: Euro

Tipo de cambio:

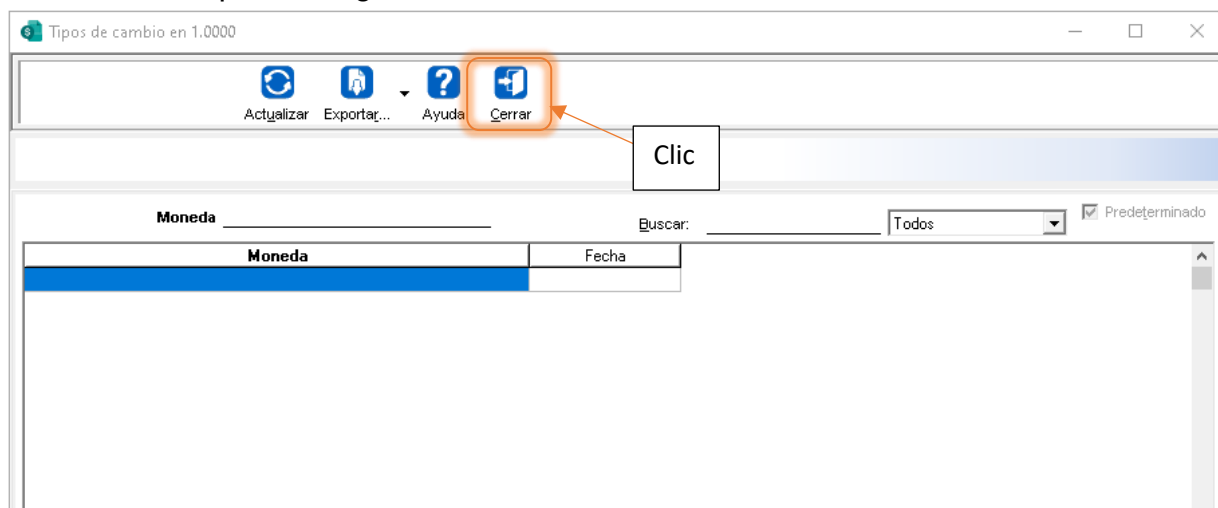
Fecha*: 25/07/2023

Tipo de Cambio*: 18.8597 F3 Historial de tipos de cambio

* Obligatorio

Nota: la modificación se hace de manera manual y debe coincidir con el tipo de cambio a la fecha.

7. Se cierra esa ventana, y nos coloca en la ventana del paso 5, solo que esta ocasión, como ya modificamos el tipo de cambio de la moneda, ya no nos aparece registros con errores, cerramos esta ventana.



Tipos de cambio en 1.0000

Actualizar Exportar... ? +

Ayuda Cerrar

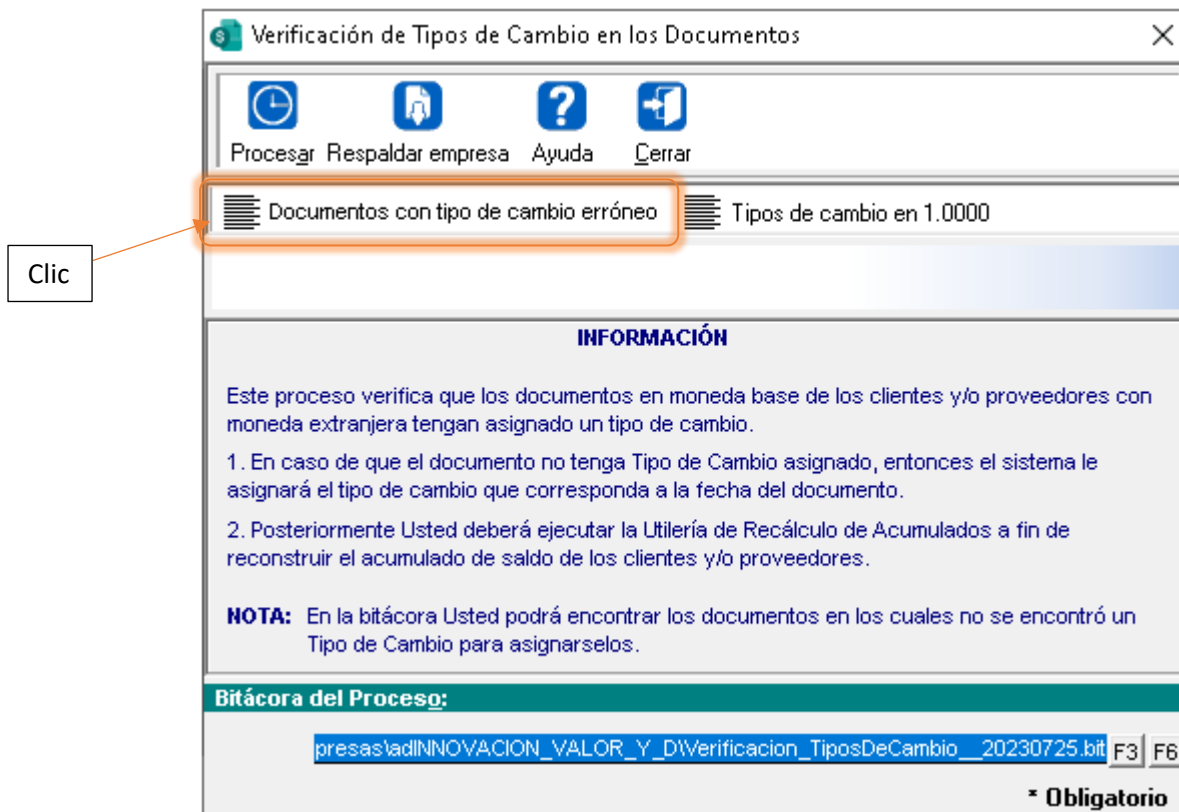
Moneda

Buscar: Todos Predeterminado

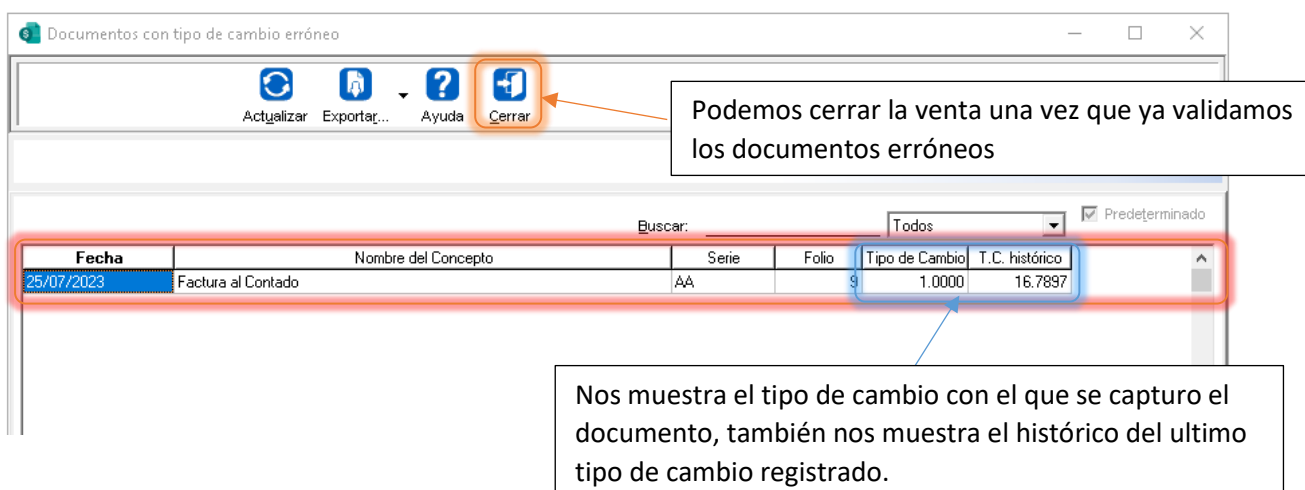
Moneda	Fecha



8. Una vez que cerramos esta ventana, nos coloca en esta ventana, localizamos “documentos con tipo de cambio erróneo” y damos clic para ejecutar.



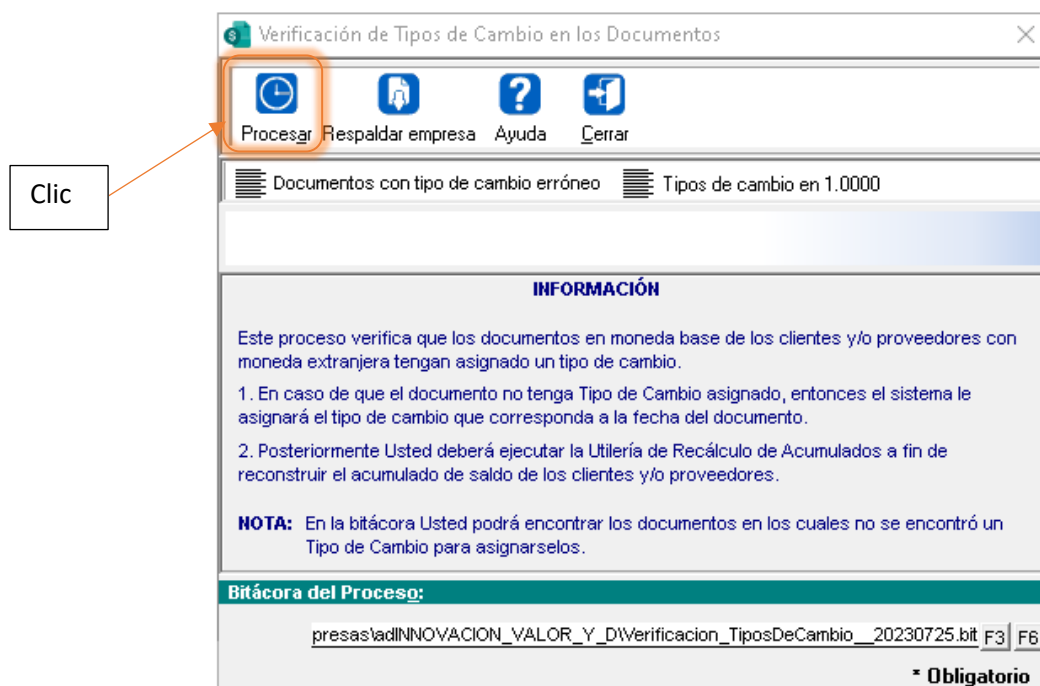
9. Nos despliega una ventana donde nos muestra los documentos que capturamos con el tipo de cambio erróneo.



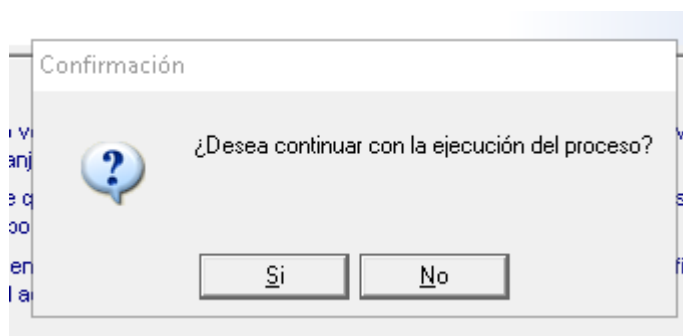
Nota: esta parte solo se ejecuta para ver si tenemos documentos erróneos, posteriormente el proceso de “verificación de tipos de cambio” hace los ajustes necesarios para el documento.

Nota: si al ejecutarlo no nos muestra ningún registro, entonces no es necesario terminar el proceso.

10. Ya que cerramos la ventana, nos ubica nuevamente en esta ventana, localizamos y damos clic en el botón “procesar” para ejecutar la utilidad “verificación de tipos de cambio”



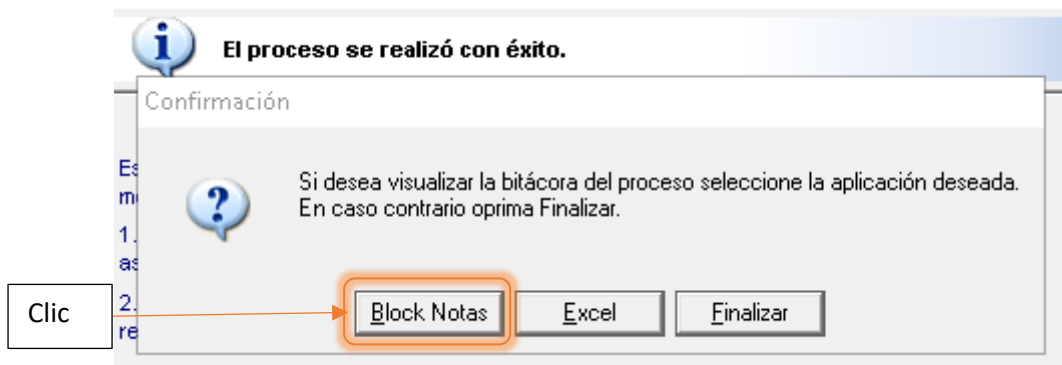
11. Nos pregunta si deseamos continuar, damos clic en sí.



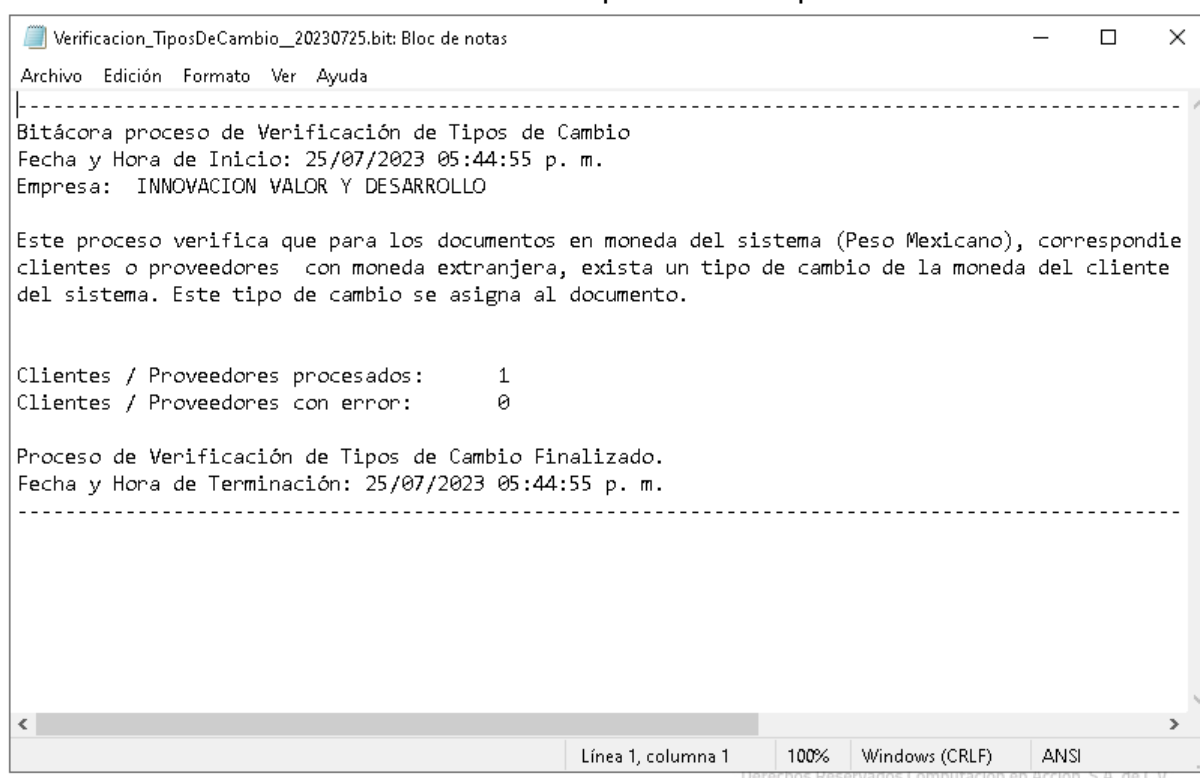
Nota: para ejecutar esta utilidad debemos hacer un respaldo previo.



12. Cuando se termina de ejecutar la utilidad, nos despliega una ventana donde nos indica en que aplicación deseamos ver la bitácora, para este caso, seleccionamos “block de notas”.



13. Nos despliega la bitácora donde nos muestra información referente al proceso ejecutado indicando fechas de inicio del proceso y finalización, nos muestra la cantidad de cliente o proveedores que fueron actualizados.



Con esto se finaliza el proceso.

Sí tienes dudas o quieres ayuda con el proceso, contacta a nuestros Asesores Certificados - [CONTÁCTAR VÍA WHATS APP](#) -

¡Renueva, Compra o Actualiza tu licencia CONTPAQi con los EXPERTOS!

