

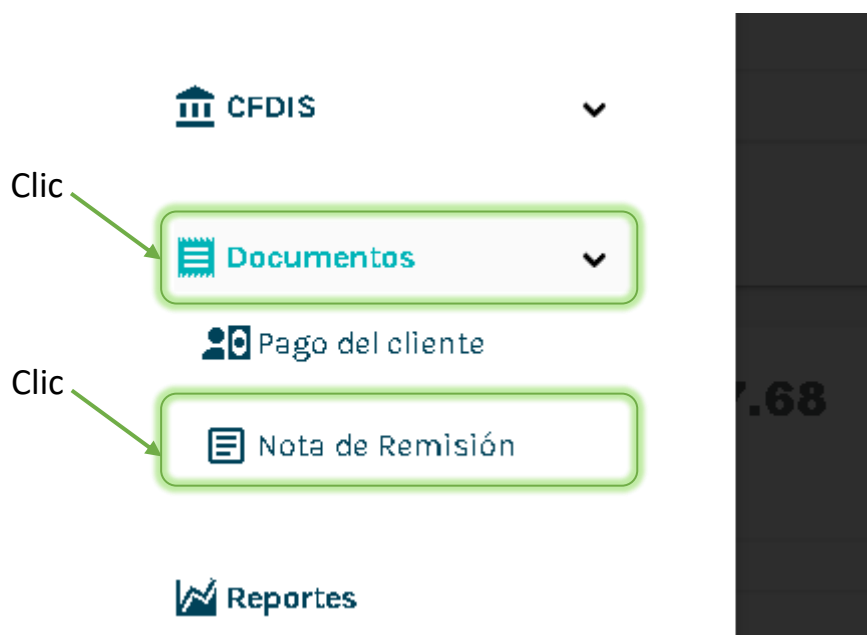
## Elaboración de nota de remisión en CONTPAQi Vende

La nota de remisión es un documento provisional que simboliza la remisión, entrega u orden de servicio que respalda la venta y entrega de un servicio o producto a un cliente, al momento de realizar una transacción. Cuando se sabe qué es una nota de remisión, se debe de tener en mente que ayuda en el proceso de facturación, pues contiene datos esenciales para emitir el CFDI 4.0.

Es esencial hacer esta separación, pues, aunque parezcan iguales, la factura y la nota de remisión tienen diferente función y validez fiscal.

Hoy en este manual te enseñamos a cómo crear una nota de remisión.

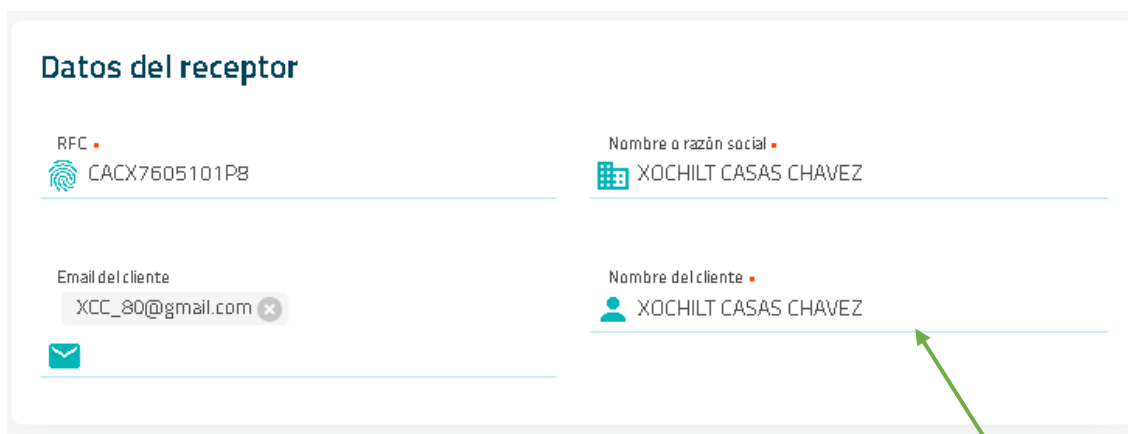
1. Ingresar a CONTPAQi Vende.
2. Dentro de CONTPAQi Vende, ubicar el modulo documentos en la barra lateral izquierda y seleccionar la opción nota de remisión.



3. Ya que dimos clic en la opción, nos despliega la ventana, ubicamos el botón “nueva nota de remisión” y damos clic.



4. Se despliega la ventana donde crearemos nuestra nota de remisión, en los primeros dos apartados ingresamos los datos que solicita:



Es este apartado podemos ingresar el nombre o razón social y automáticamente se añade la información de los demás campos.



5. En este apartado seleccionamos la forma de pago, el método de pago se añade por omisión.

### Detalle Nota de Remisión

☐ Opciones Avanzadas

Método de pago:  
PUE - Pago en una sola exhibición

Forma de pago ▾  
01 - Efectivo

6. En el apartado de conceptos es donde agregamos nuestras partidas y agregamos lo correspondiente

| SKU     | Descripción         | Clave de producto o servicio | Clave de unidad | Cantidad | Valor unitario | Descuento | Importe   | Impuestos     | Adicionales |
|---------|---------------------|------------------------------|-----------------|----------|----------------|-----------|-----------|---------------|-------------|
| PROD002 | LAPTOP HP ENVY 360X | 43211500 - Computadores      | H87 - Pieza     | 1        | 40990          |           | 40,990.00 | 6,558.40      |             |
|         |                     |                              |                 |          |                |           | Subtotal  | 40,990.00     |             |
|         |                     |                              |                 |          |                |           | Impuestos | 6,558.40      |             |
|         |                     |                              |                 |          |                |           | Total     | MXN 47,548.40 |             |

Escribimos el nombre o el código del producto para añadirlo a la nota.



7. en la parte final ya para crear la nota de remisión podemos añadir comentarios si es necesario y procedemos a dar clic en el botón de crear nota de remisión.

**Comentarios**

se hace la remision por el equipo

Vista Previa

Crear Nota de Remisión

Cancelar

Aquí es donde añadimos los comentarios.

Clic

8. Cuando damos clic en crear nota de remisión nos redirige a la ventana principal del módulo de nota de remisión, aquí es donde aparecerá la nota creada.

| <input type="checkbox"/> | Serie - Folio | Fecha de expedición      | Datos del Receptor            | Total         | Método de pago |
|--------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------|---------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | A - 2         | 12 de feb. de 2024 12:16 | CACX7605101PB - XOCHILT C ... | MXN 47,548.40 | PUE            |

Con esto finalizamos el proceso.

Sí tienes dudas o quieres ayuda con el proceso, contacta a nuestros Asesores Certificados  
 - [CONTÁCTAR VÍA WHATS APP](#) -

**¡Renueva, Compra o Actualiza tu licencia CONTPAQi con los EXPERTOS!**

