

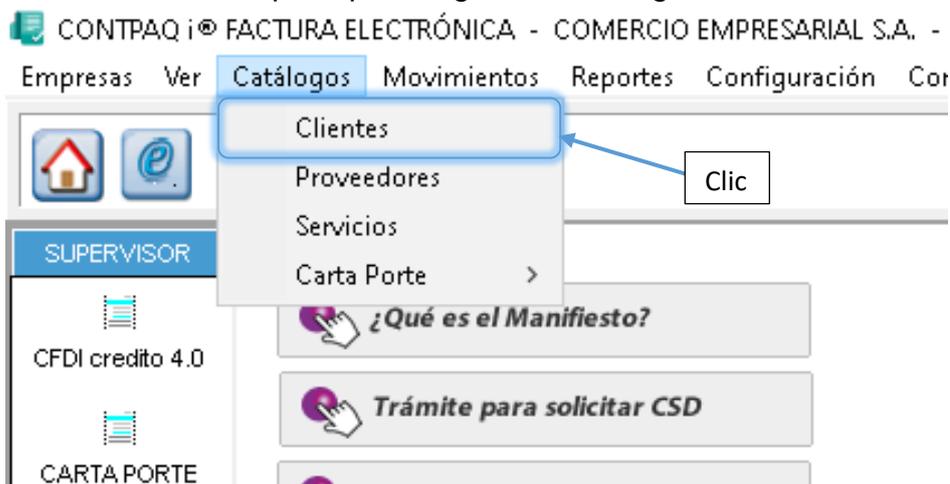
Alta de Clientes desde la CSF en Factura Electrónica.

Actualizado en versión 11.0.1

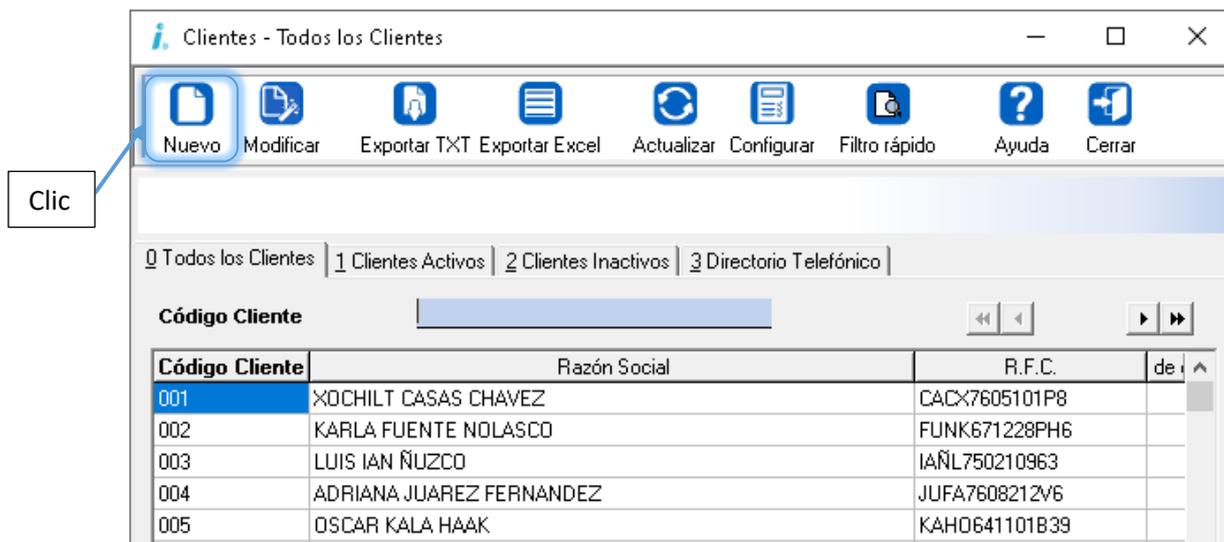
Bien sabemos lo tedioso que es poder dar de alta a los clientes, ya que implica ingresar de manera manual todos los datos correspondientes, se integró la herramienta de poder leer la cedula de identificación fiscal en la nueva actualización del sistema, esta mejora facilita la captura de los datos desde la CSF.

Hoy, en este manual aprenderemos a utilizar esta herramienta.

1. Ingresar al sistema y a una empresa.
2. En la ventana principal, dirigirse al catálogo de clientes.



3. Estando en el catálogo de clientes, damos clic en nuevo.



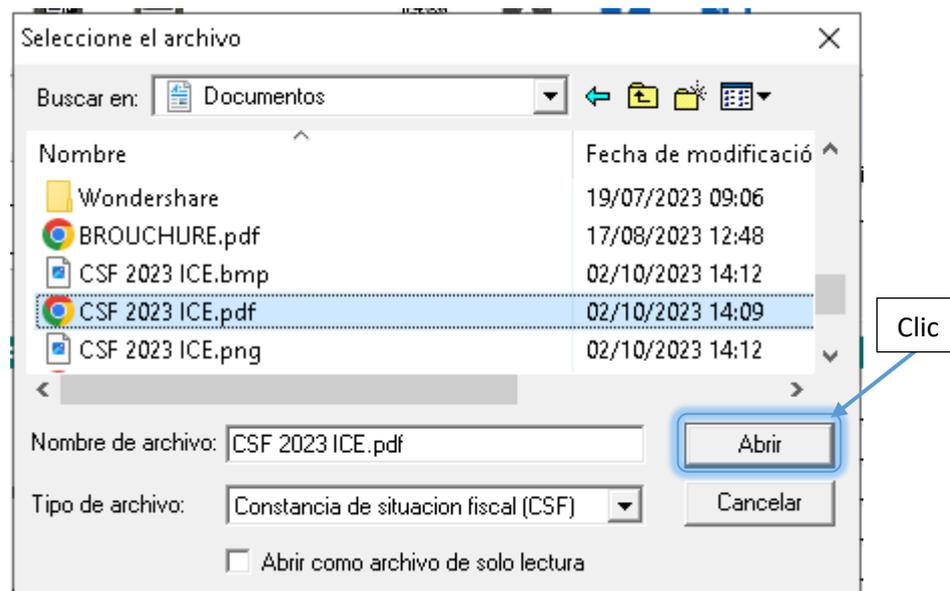
4. Nos despliega otra ventana, aparece deshabilitado el botón “leer CSF”, para habilitarlo en necesario ingresar el código del cliente y dar enter.



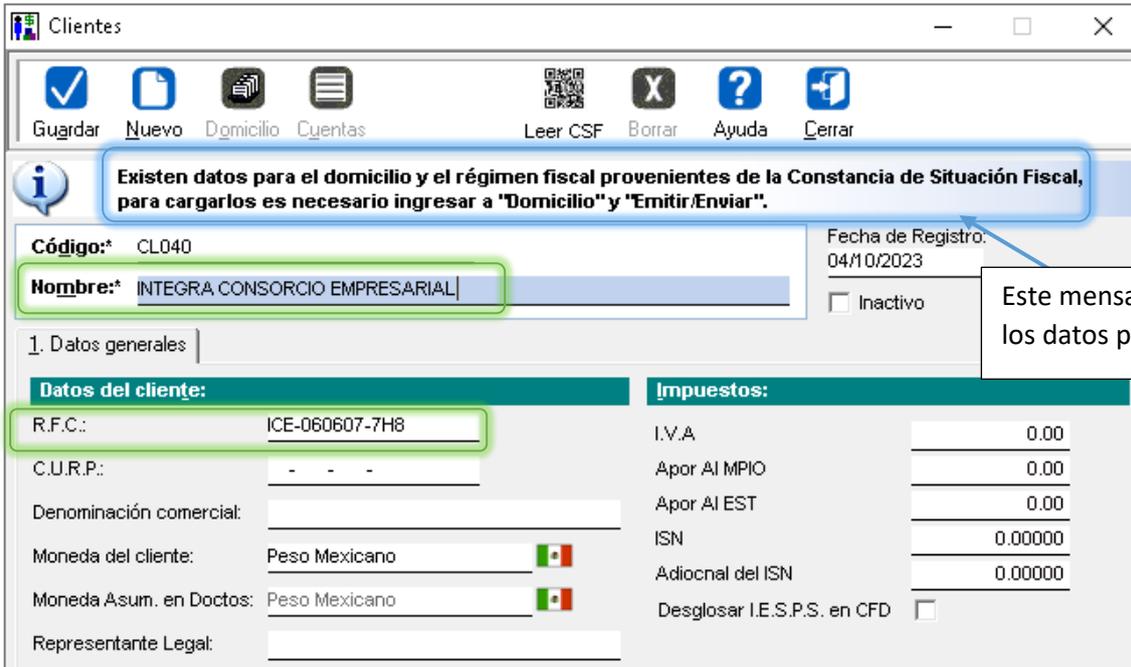
5. Una vez que damos enter ya se habilita el botón y damos clic en él.



6. Se despliega una pequeña ventana donde buscaremos la ruta donde se encuentra el documento, posterior seleccionamos el archivo y clic en abrir.



7. Cuando damos clic en abrir, el sistema se toma unos segundos para cargar los datos, leyendo el código QR que hace referencia a la Cedula de Identificación Fiscal que se ubica en la parte superior izquierda del documento.



Clientes

Guardar Nuevo Domicilio Cuentas Leer CSF Borrar Ayuda Cerrar

Existen datos para el domicilio y el régimen fiscal provenientes de la Constancia de Situación Fiscal, para cargarlos es necesario ingresar a "Domicilio" y "Emitir/Enviar".

Código:* CL040 Fecha de Registro: 04/10/2023
 Inactivo

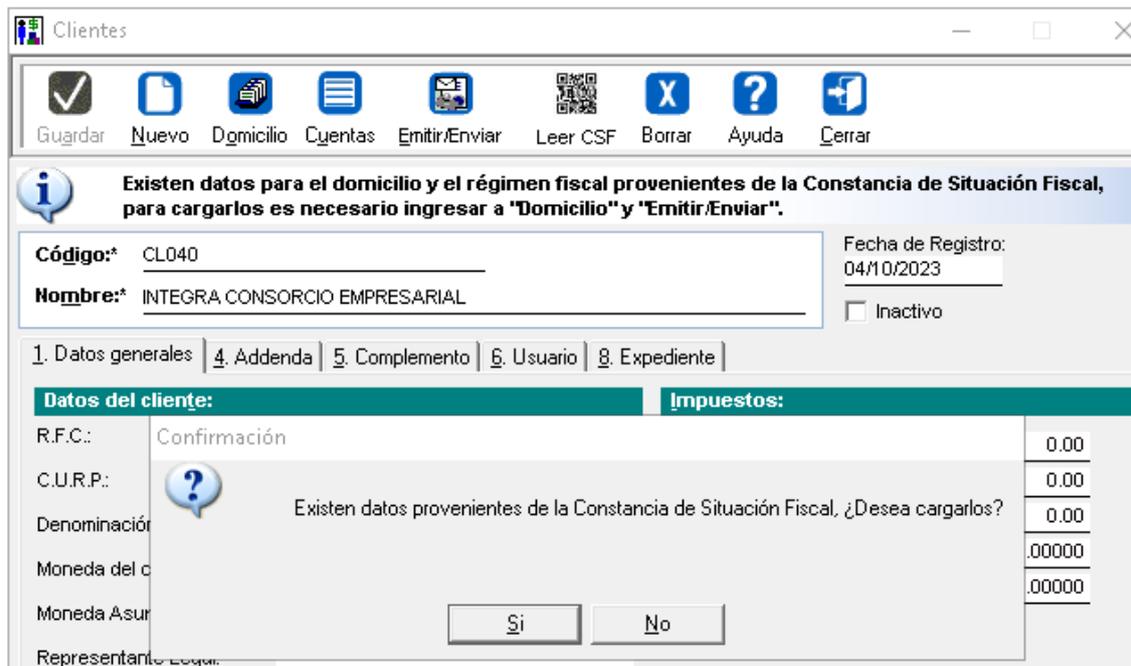
Nombre:* INTEGRACION CONSORCIO EMPRESARIAL

Este mensaje se refiere a los datos precargados

1. Datos generales

Datos del cliente:		Impuestos:	
R.F.C.:	ICE-060607-7H8	I.V.A.	0.00
C.U.R.P.:	- - -	Apor Al MPIO	0.00
Denominación comercial:		Apor Al EST	0.00
Moneda del cliente:	Peso Mexicano 	ISN	0.00000
Moneda Asum. en Doctos:	Peso Mexicano 	Adiocial del ISN	0.00000
Representante Legal:		Desglosar I.E.S.P.S. en CFD	<input type="checkbox"/>

8. Para cargar los datos que indica el mensaje, es necesario que guardemos el registro del cliente para que se habiliten los botones, posterior damos clic en domicilio, al momento de hacer clic nos despliega un mensaje a lo cual daremos en sí, para que cargue los datos.



Clientes

Guardar Nuevo Domicilio Cuentas Emitir/Enviar Leer CSF Borrar Ayuda Cerrar

Existen datos para el domicilio y el régimen fiscal provenientes de la Constancia de Situación Fiscal, para cargarlos es necesario ingresar a "Domicilio" y "Emitir/Enviar".

Código:* CL040 Fecha de Registro: 04/10/2023
 Inactivo

Nombre:* INTEGRACION CONSORCIO EMPRESARIAL

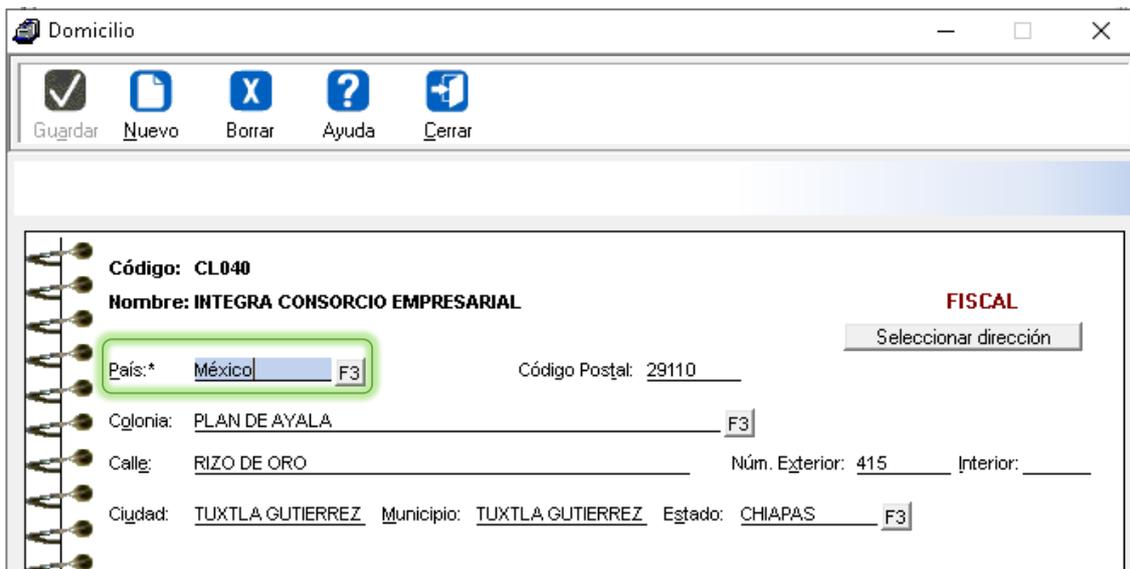
1. Datos generales | 4. Addenda | 5. Complemento | 6. Usuario | 8. Expediente

Datos del cliente:		Impuestos:	
R.F.C.:	Confirmación		0.00
C.U.R.P.:			0.00
Denominación:	Existen datos provenientes de la Constancia de Situación Fiscal, ¿Desea cargarlos?		0.00
Moneda del c			.00000
Moneda Asur			.00000

Si No



9. Ya que presionamos aceptar nos aparece el directorio del cliente, para esto solo elegimos el país ya que este único dato no aparece de manera automática, al finalizar clic en guardar.



Domicilio

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar

Código: CL040
Nombre: INTEGRA CONSORCIO EMPRESARIAL

FISCAL
 Seleccionar dirección

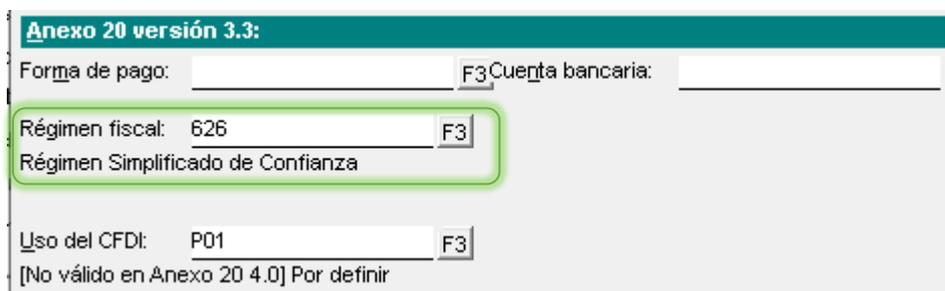
País:* México F3 Código Postal: 29110

Colonia: PLAN DE AYALA F3

Calle: RIZO DE ORO Núm. Exterior: 415 Interior: _____

Ciudad: TUXTLA GUTIERREZ Municipio: TUXTLA GUTIERREZ Estado: CHIAPAS F3

10. Cerramos el directorio y nos dirigimos al botón de emitir/enviar para que se cargue el régimen fiscal del cliente, se replica el proceso del paso 8.



Anexo 20 versión 3.3:

Forma de pago: _____ F3 Cuenta bancaria: _____

Régimen fiscal: 626 F3
 Régimen Simplificado de Confianza

Uso del CFDI: P01 F3
 [No válido en Anexo 20 4.0] Por definir

Con esto se finaliza el proceso.

Nota: importante validar que el documento de la constancia este en formato pdf, de lo contrario el sistema rechazara el documento.

Sí tienes dudas o quieres ayuda con el proceso, contacta a nuestros Asesores Certificados
 - [CONTÁCTAR VÍA WHATS APP](#) -

¡Renueva, Compra o Actualiza tu licencia CONTPAQi con los EXPERTOS!

