

AGREGAR UN TEXTO EXTRA EN EL DOCUMENTO Y SE MUESTRE EN EL PDF

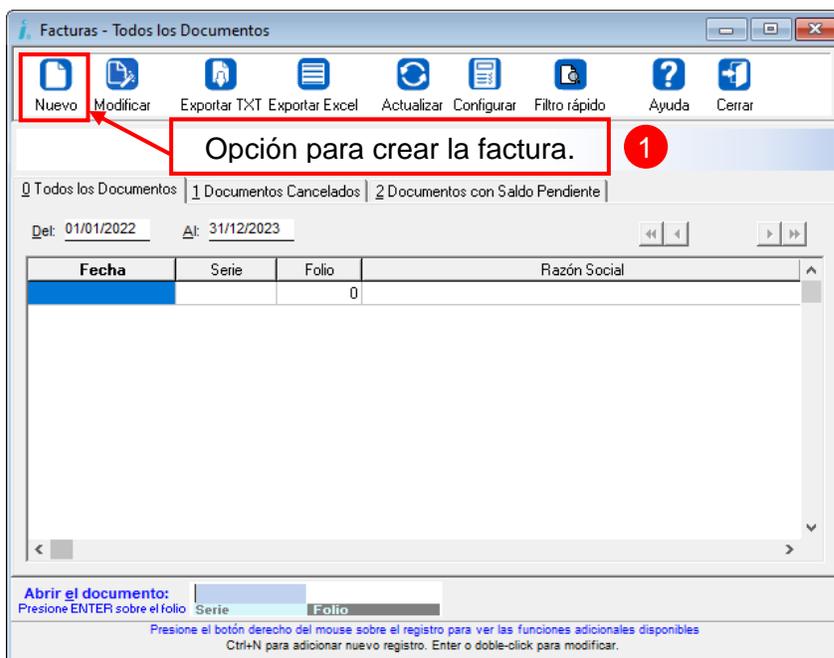


CONTPAQi®
Factura
electrónica

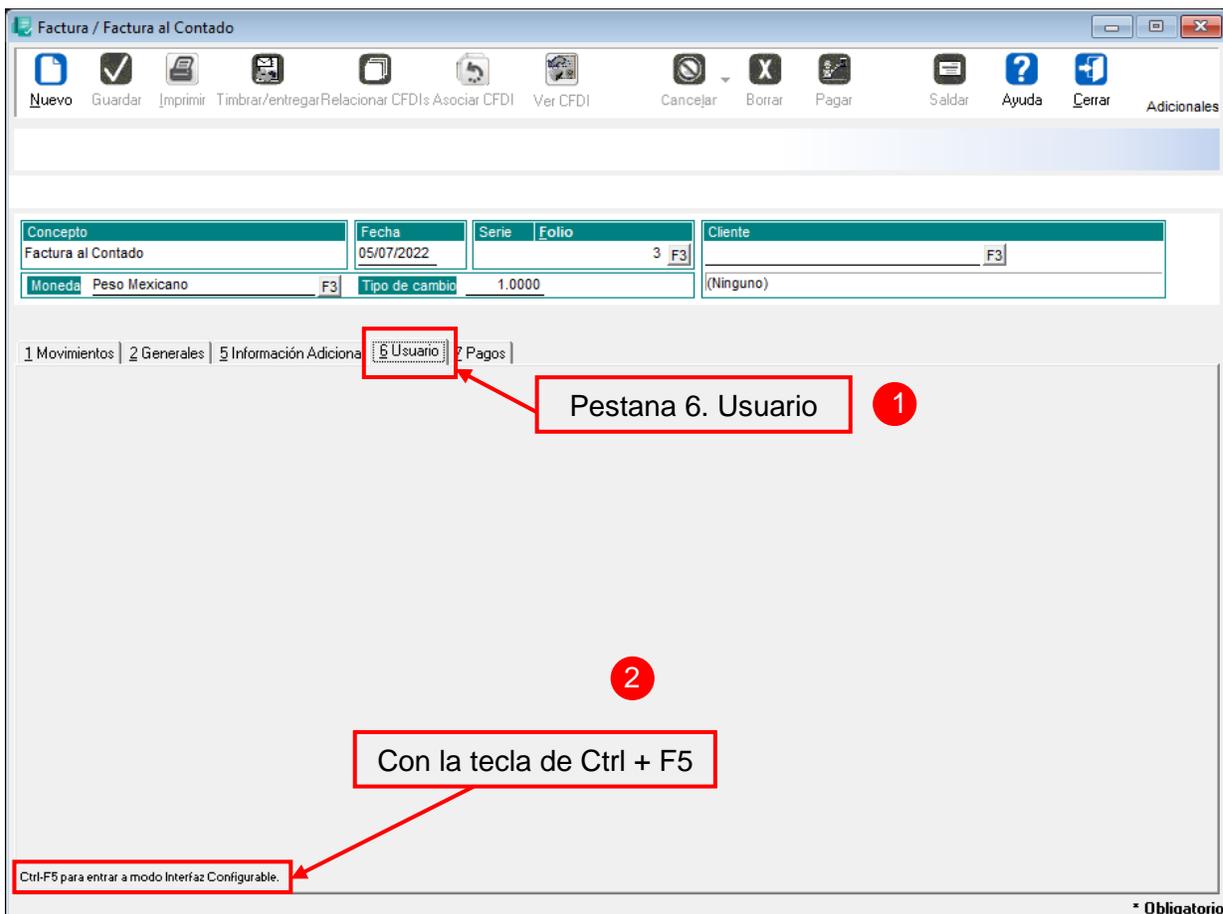
- 1.- ingresar en el sistema de factura electrónica.
- 2.- En el menú de accesos directos, factura contada.



- 3.- Desde luego se nos abrirá ventana para general la factura, en opción nuevo.



4-. Después, en la pestaña 6. Usuario, tecleamos F5 para entrar en modo interfaz configuración.

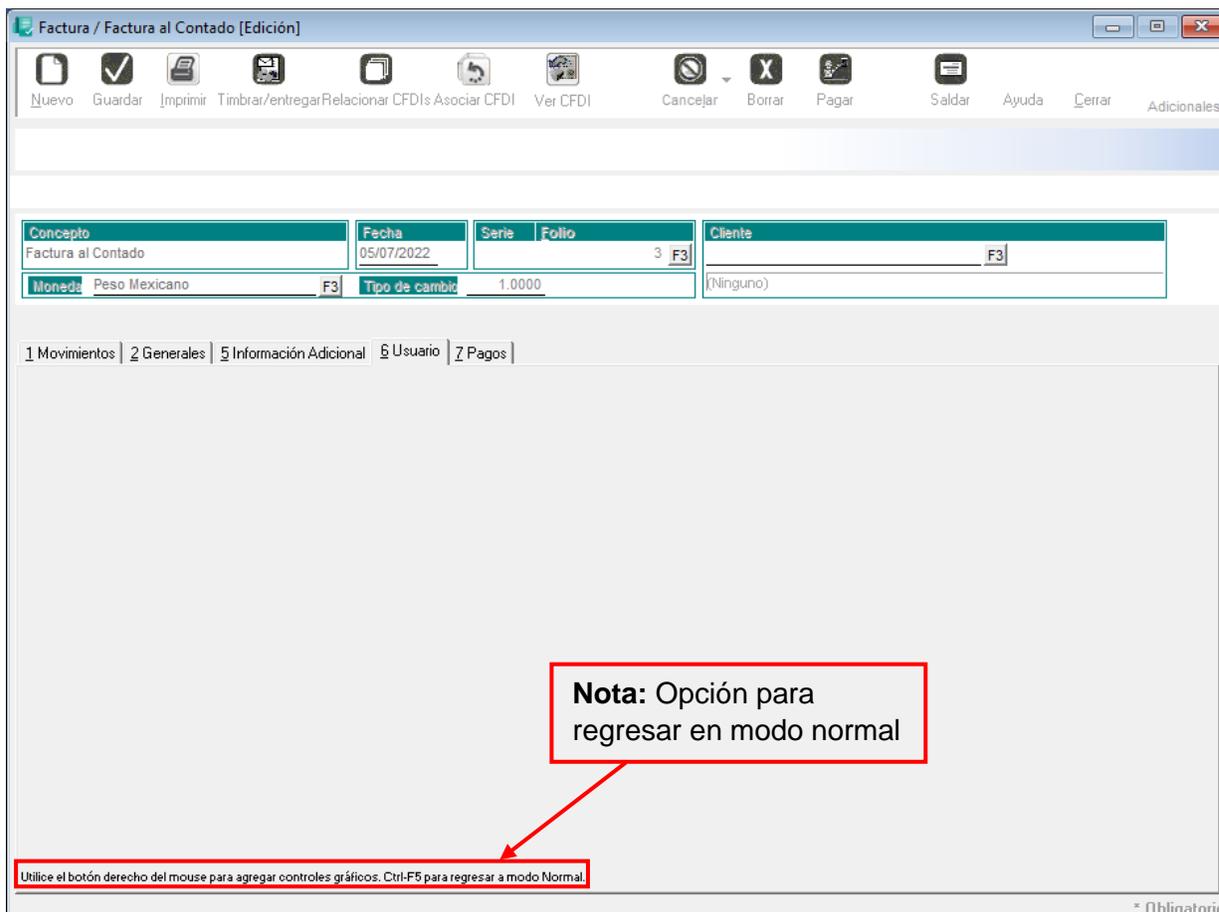


5-. A continuación, se no presentará el mensaje y en le damos aceptar.



Aceptamos el mensaje

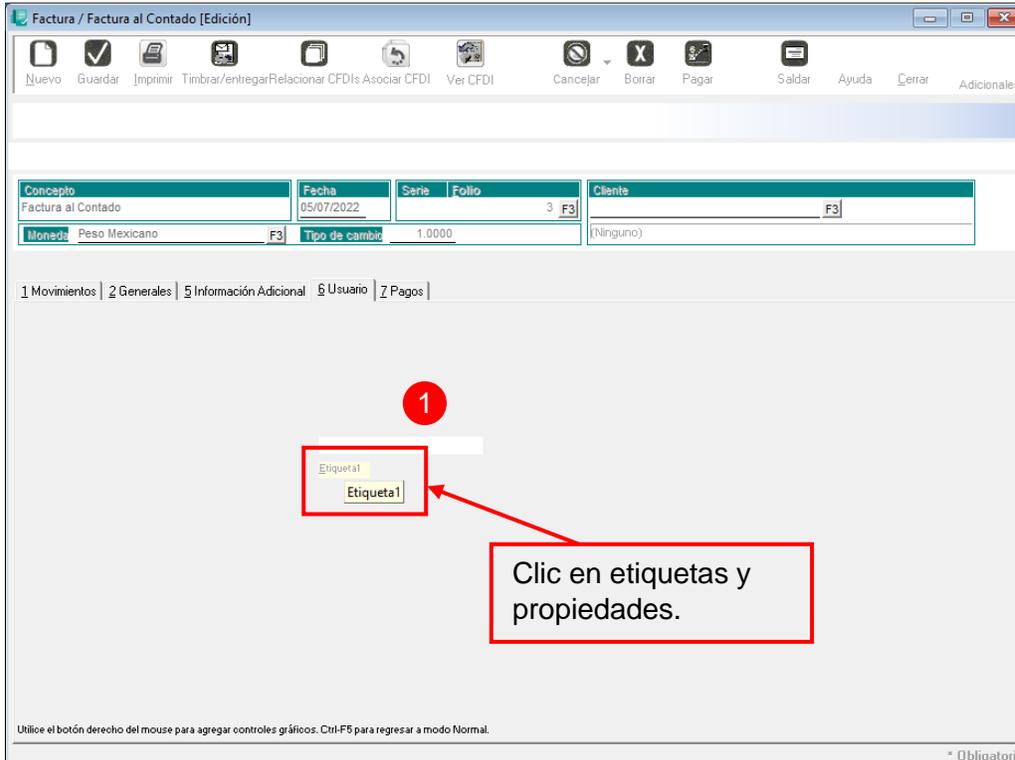
6-. Como podemos observar en la nueva ventana, nos permite agregar los campos que consideremos necesario e importante visualizar en la factura.



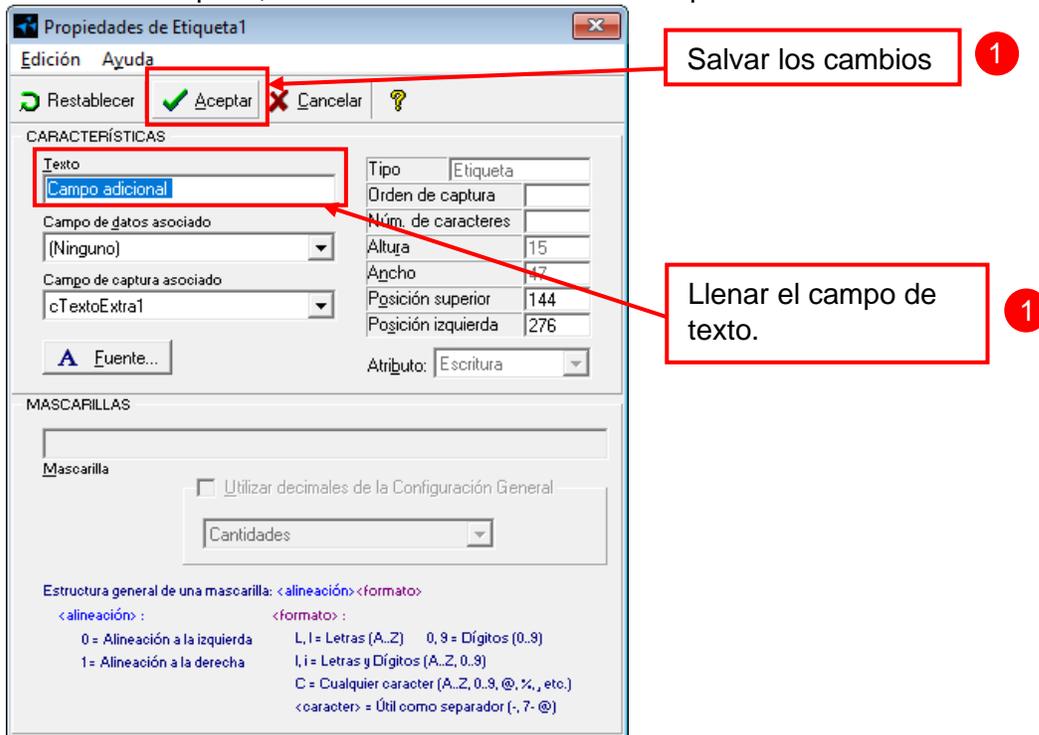
7-. Posterior, agregaremos un campo, dando clic derecho, en la opción, agregar campo texto.



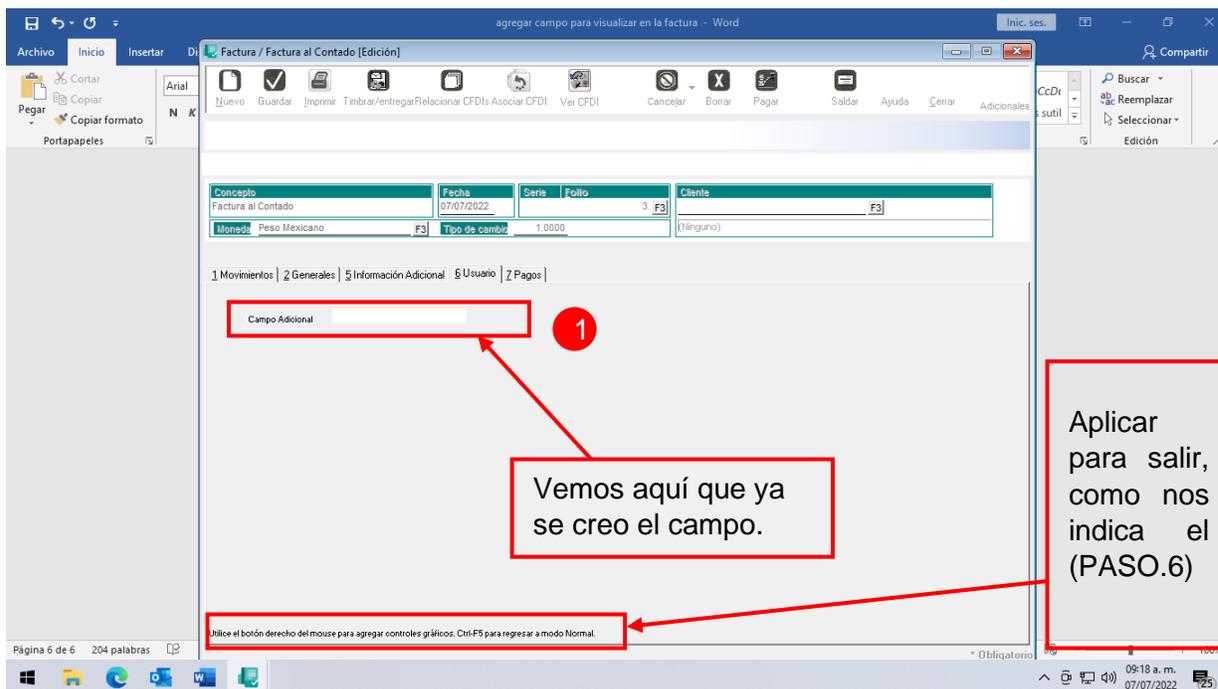
8-. Una vez, hecho, daremos clic derecho en etiquetas 1, y en propiedades.



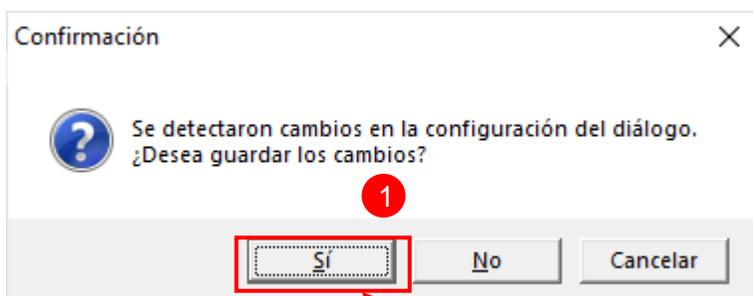
9-. Posterior a ello, se nos abrirá la ventana de propiedades de Etiqueta 1, agregamos el nombre de la etiqueta, una vez hecho aceptamos en el botón aceptar.



10-. Después de salvar los cambios podemos identificar que ya se creó el campo nuevo y para salir debemos teclear Ctrl + F5.

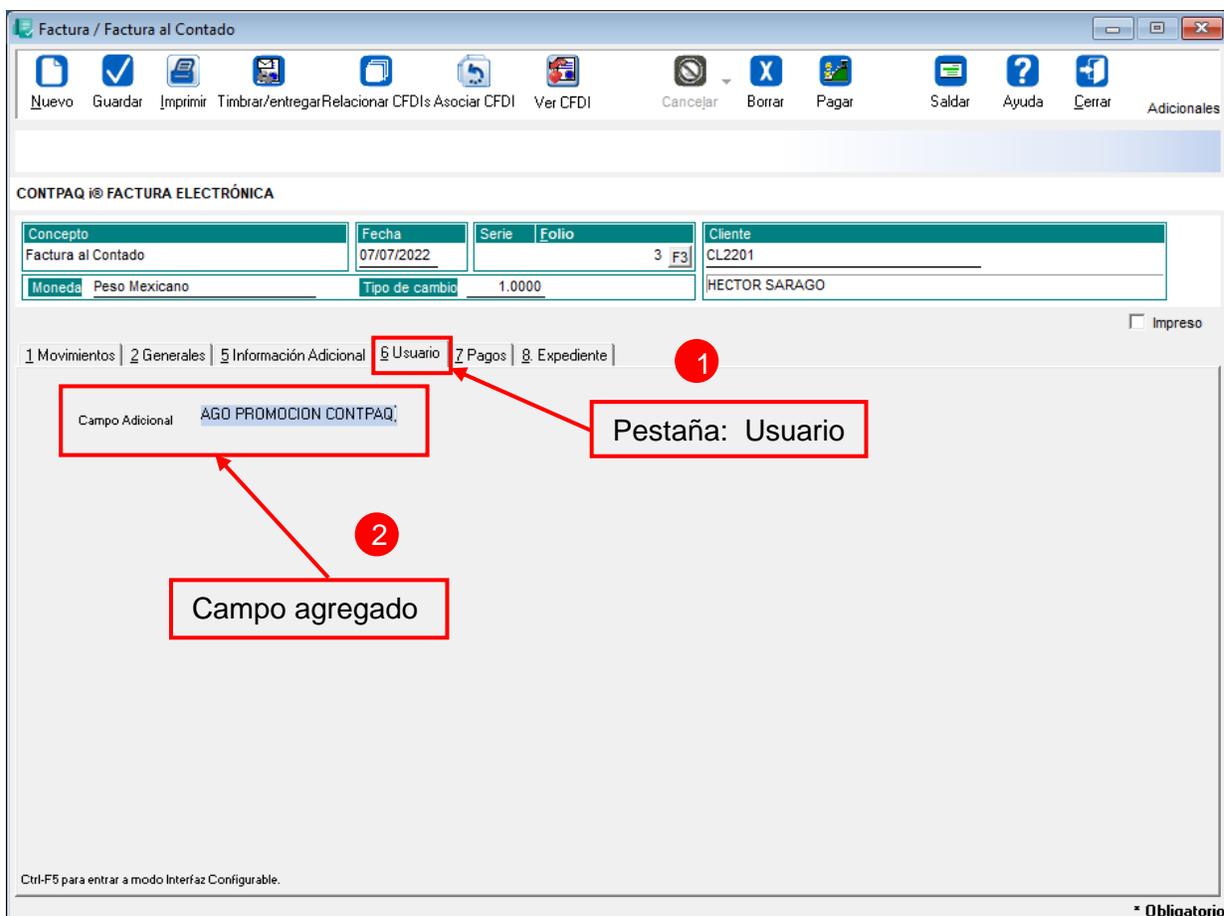


11-. Una vez teclado el control de botón, te mostrara la siguiente ventana, donde confirmas los cambios realizados.



Teclea el botón (SI)

12-. Con esto finalizamos, el agregado del campo y como podemos observar nos permite llenar el campo de texto en la pestaña del usuario.



The screenshot shows the 'Factura / Factura al Contado' window. The 'Usuario' tab is selected, and a red box highlights the 'Campo Adicional' field containing the text 'AGO PROMOCION CONTPAQ'. A red arrow labeled '2' points to this field, and another red arrow labeled '1' points to the 'Usuario' tab label. A red box labeled 'Pestaña: Usuario' also points to the tab label. The interface includes a menu bar with options like 'Nuevo', 'Guardar', 'Imprimir', etc., and a data entry section with fields for 'Concepto', 'Fecha', 'Serie', 'Folio', 'Moneda', and 'Tipo de cambio'. The bottom right corner has a '* Obligatorio' note.