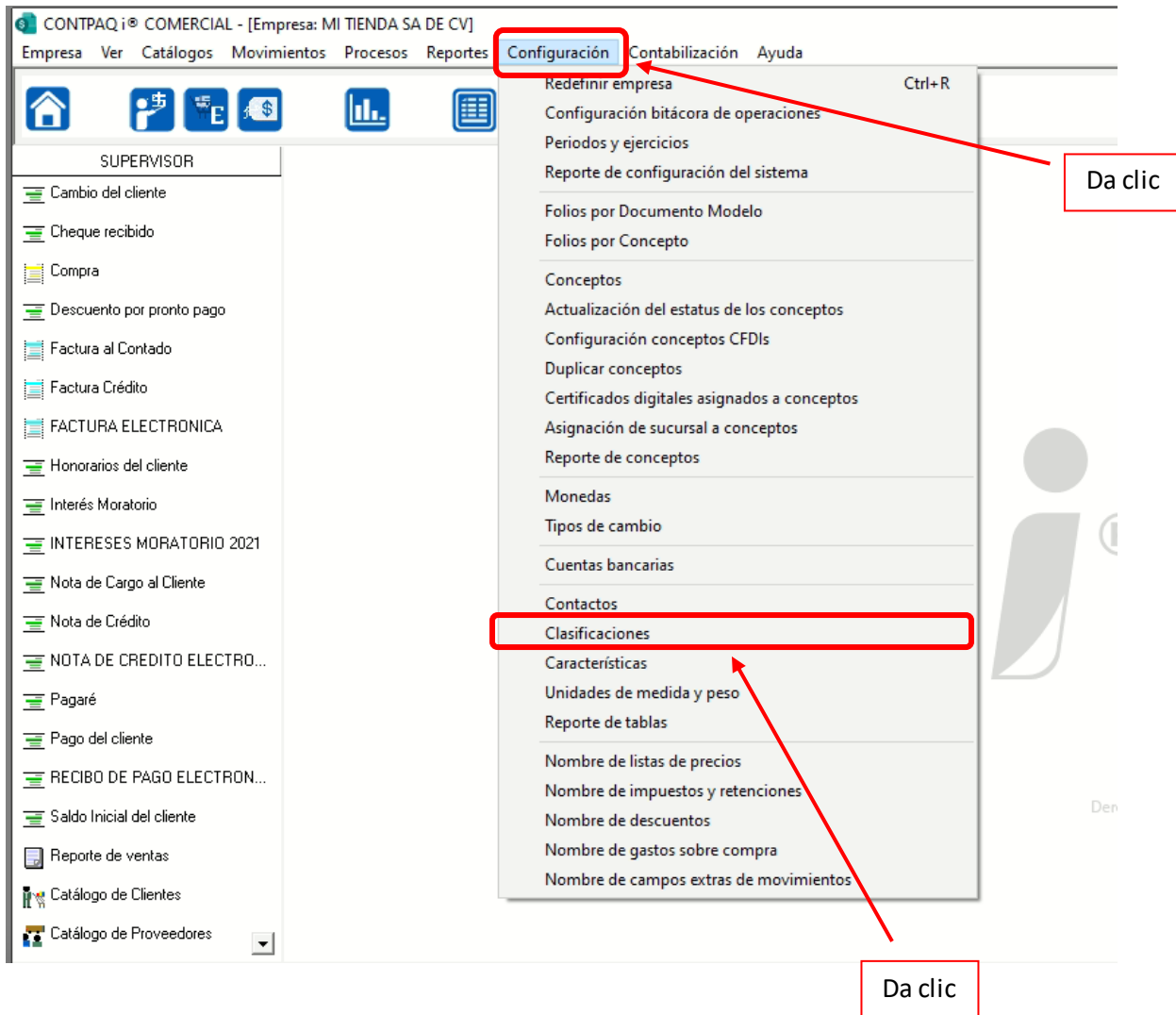


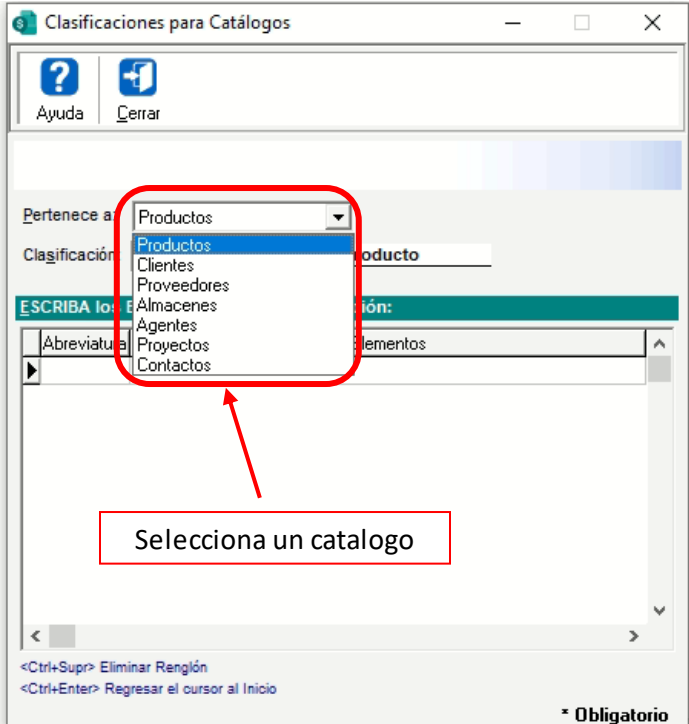
# Clasificaciones



1.- Ingresos a la empresa y da clic en configuración y después en “Clasificaciones”.



2.-Se abrirá la siguiente ventana, selecciona a que catalogo pertenecerá, asígñale un nombre a la clasificación y captura los elementos que se requiere.



Clasificaciones para Catálogos

Ayuda Cerrar

Pertenece a: Productos

Clasificación: Productos

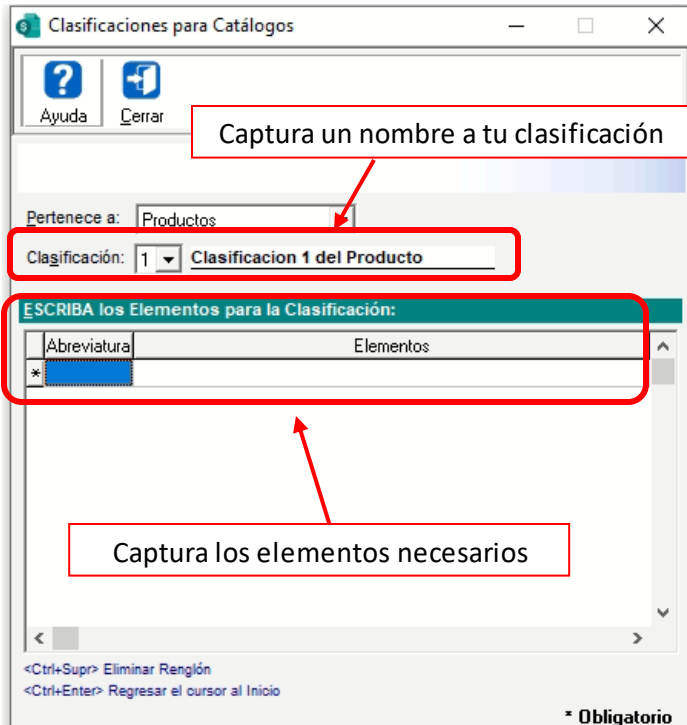
ESCRIBA los Elementos para la Clasificación:

Abreviatura Elementos

<Ctrl+Supr> Eliminar Renglón  
<Ctrl+Enter> Regresar el cursor al Inicio

\* Obligatorio

Selecciona un catalogo



Clasificaciones para Catálogos

Ayuda Cerrar

Captura un nombre a tu clasificación

Pertenece a: Productos

Clasificación: 1 Clasificacion 1 del Producto

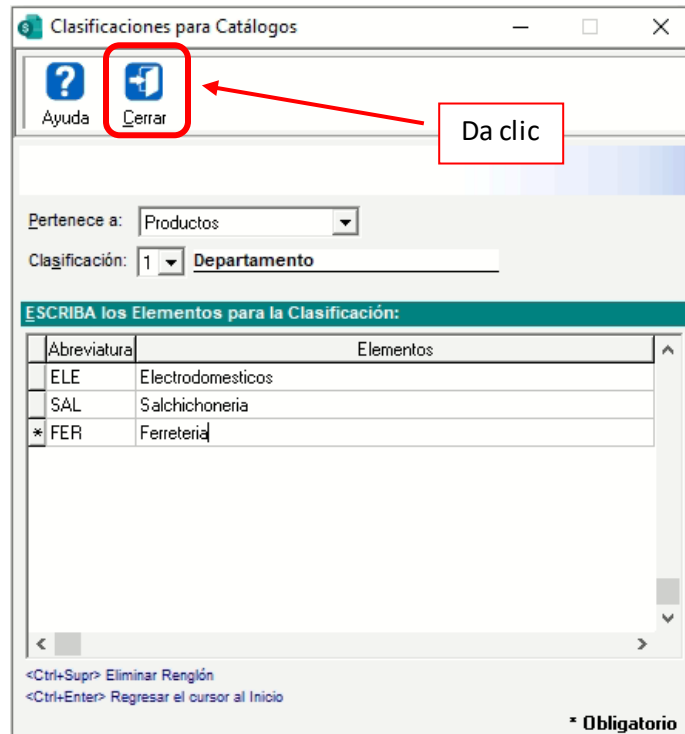
ESCRIBA los Elementos para la Clasificación:

Abreviatura Elementos

\* Obligatorio

Captura los elementos necesarios

3.- Después de capturar los datos para la clasificación, presiona las teclas Control + Enter para poder dar clic en cerrar.



Clasificaciones para Catálogos

Ayuda Cerrar

Pertenece a: Productos

Clasificación: 1 Departamento

**ESCRIBA los Elementos para la Clasificación:**

| Abreviatura | Elementos         |
|-------------|-------------------|
| ELE         | Electrodomesticos |
| SAL         | Salchichoneria    |
| * FER       | Ferreteria        |

<Ctrl+Supr> Eliminar Renglón  
<Ctrl+Enter> Regresar el cursor al Inicio

\* Obligatorio

Con esto se concluye el proceso para dar de alta a clasificaciones, recuerda que las altas de las clasificaciones son por catálogo y puedes capturar varios elementos por clasificación.