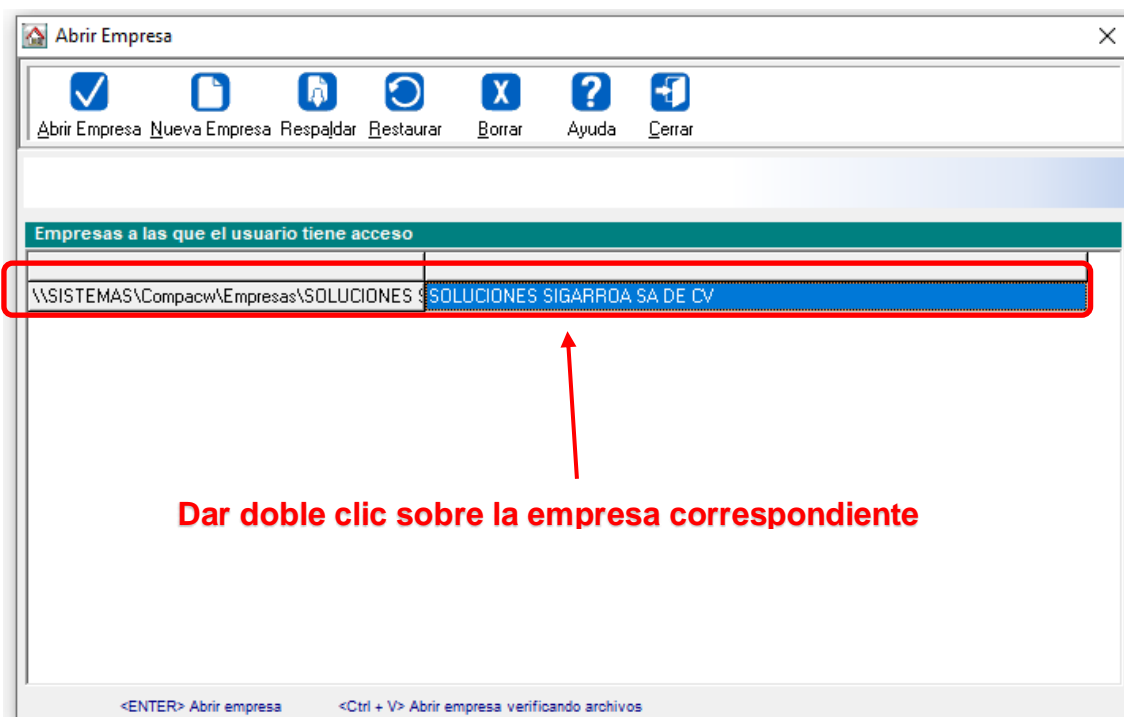


Afectación de saldos en Contpaqi Factura Electrónica

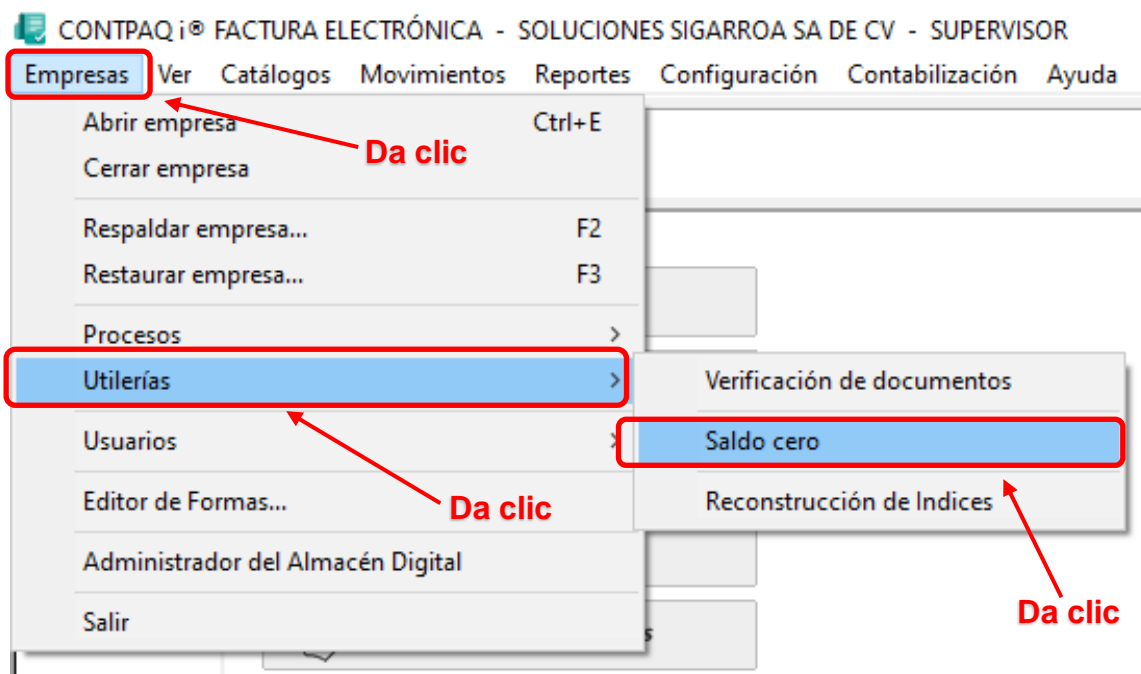
ACTUALIZADO EN VERSION 13.0.2

En factura electrónica puedes ejecutar procesos especiales que ayudan a que tu empresa trabaje de una mejor manera. Para ello guíate de los siguientes pasos:

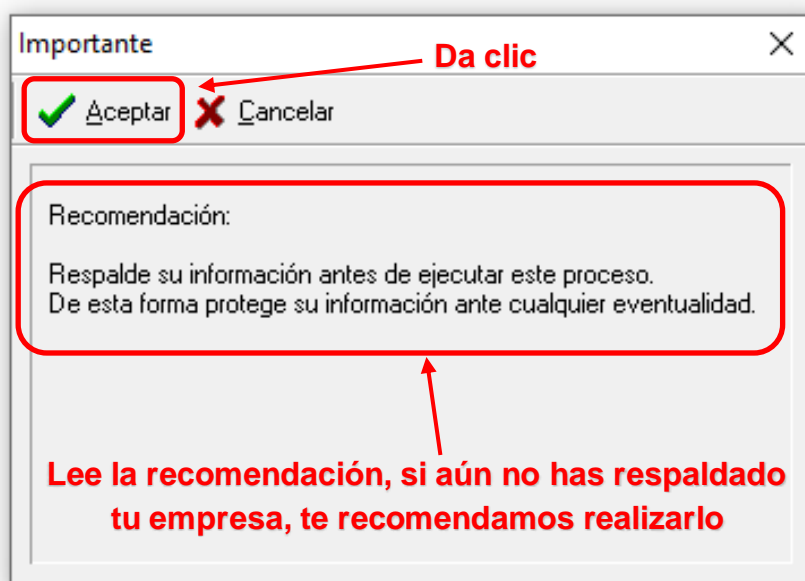
1. Ingresa al sistema de Contpaqi Factura electrónica.
2. Da doble clic sobre la empresa en la que deseas trabajar en caso de tener más de una empresa dada de alta.



3. Estando dentro de la empresa, da clic en el menú de Empresas, luego en Utilerías y da clic en Saldo Cero.



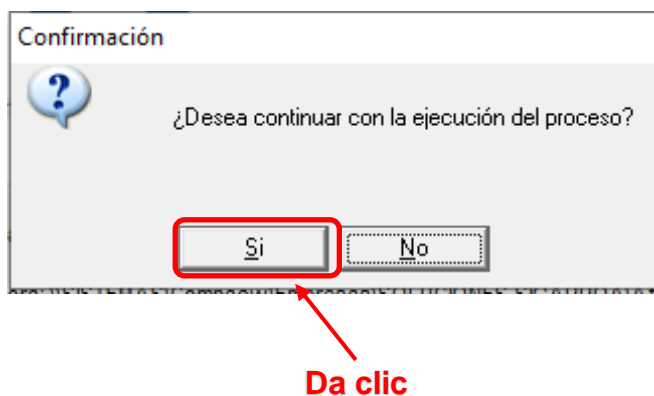
4. Se abre la siguiente ventana, donde te hace una recomendación importante de respaldar tu empresa antes de realizar el proceso. Si ya tienes respaldada tu empresa, da clic en aceptar para continuar.



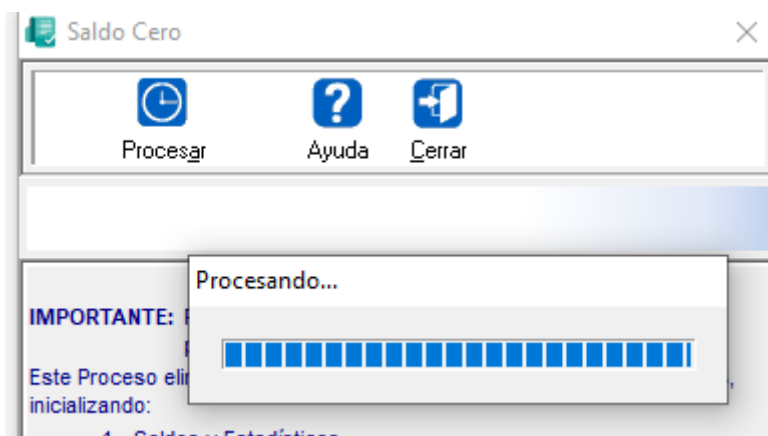
5. En la siguiente ventana te indica el proceso que se realizara, por lo que ten en cuenta que se eliminara toda la información de los documentos a excepción de los catálogos de clientes y servicios. Da clic en Procesar.



6. Se abre una ventana de confirmación, da clic en SI.



7. El proceso se empezara a ejecutar, mostrándote una ventana del avance que el proceso tendrá, el tiempo de ejecución puede ser rápido como algo tardado dependiendo que tanta información tenga tu empresa.



8. Una vez finalizado el proceso te mostrara una leyenda donde te indica que el proceso se realizó con éxito.



Valida que haya terminado exitosamente

Recuerda que este proceso realiza el borrado de toda la información de los documentos, conservándote solamente los catálogos de tu empresa y la información de tu empresa

Sí tienes dudas o quieres ayuda con el proceso, contacta a nuestros Asesores Certificados - [CONTÁCTAR VÍA WHATS APP](#) -

¡Renueva. Compra o Actualiza tu licencia CONTPAQi con los EXPERTOS!

