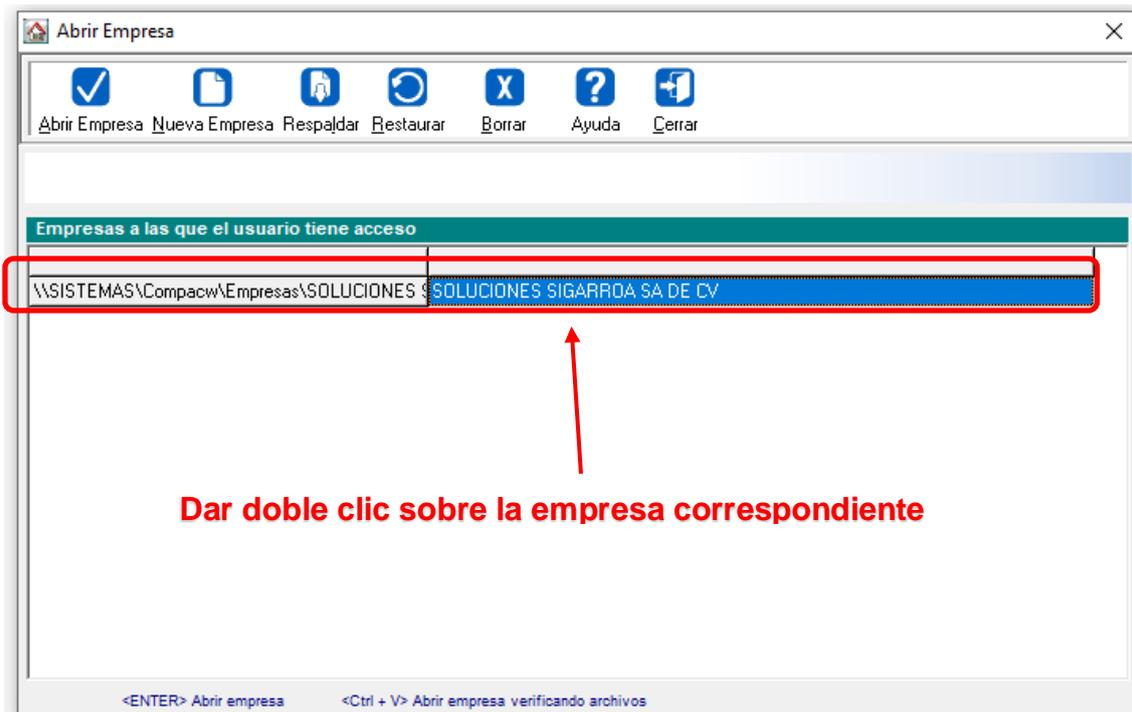


Dar de alta un aun cliente en Contpaqi Factura Electrónica

ACTUALIZADO EN VERSION 13.0.2

En factura electrónica no existe un tope máximo para poder dar de alta a los clientes que tú necesites. Por lo que puedes registrar los clientes que tú quieras en una Base de Datos.

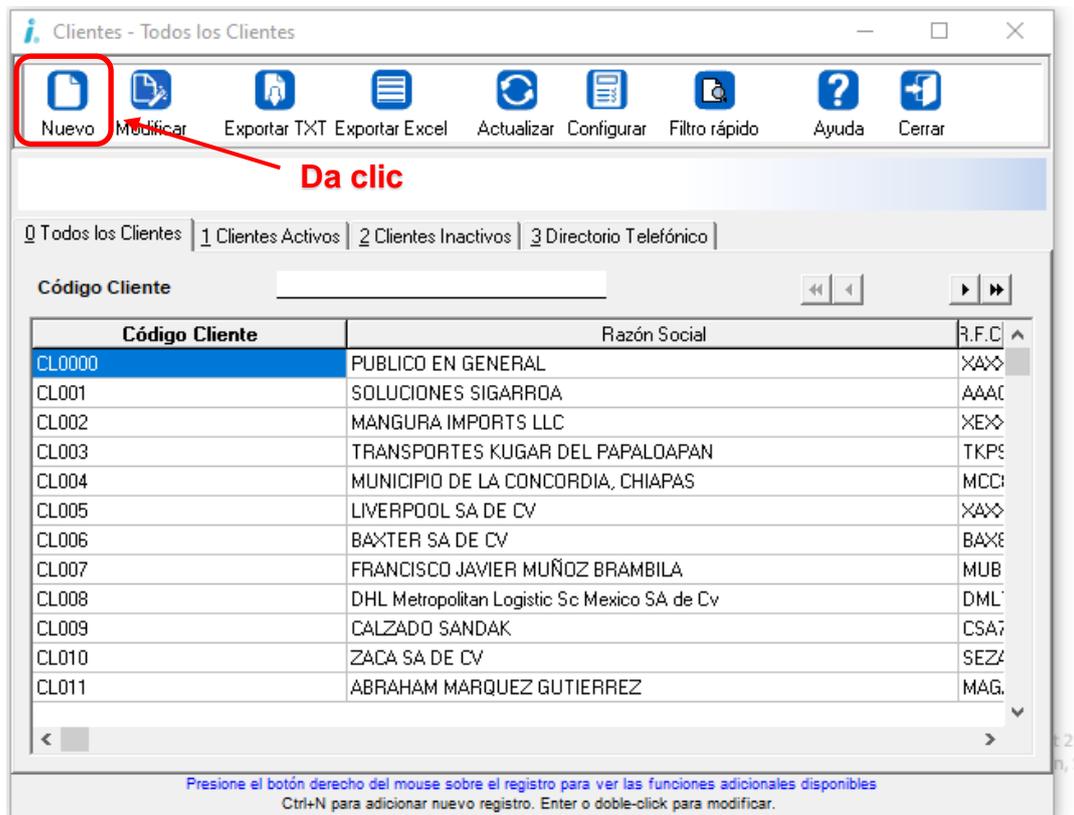
1. Ingresa al sistema de Contpaqi Factura electrónica.
2. Da doble clic sobre la empresa en la que deseas trabajar en caso de tener más de una empresa dada de alta.



3. Estando dentro de la empresa, da clic en el menú de Catálogo, luego en Clientes.



4. Se abre la siguiente ventana, da clic en el botón de "Nuevo":

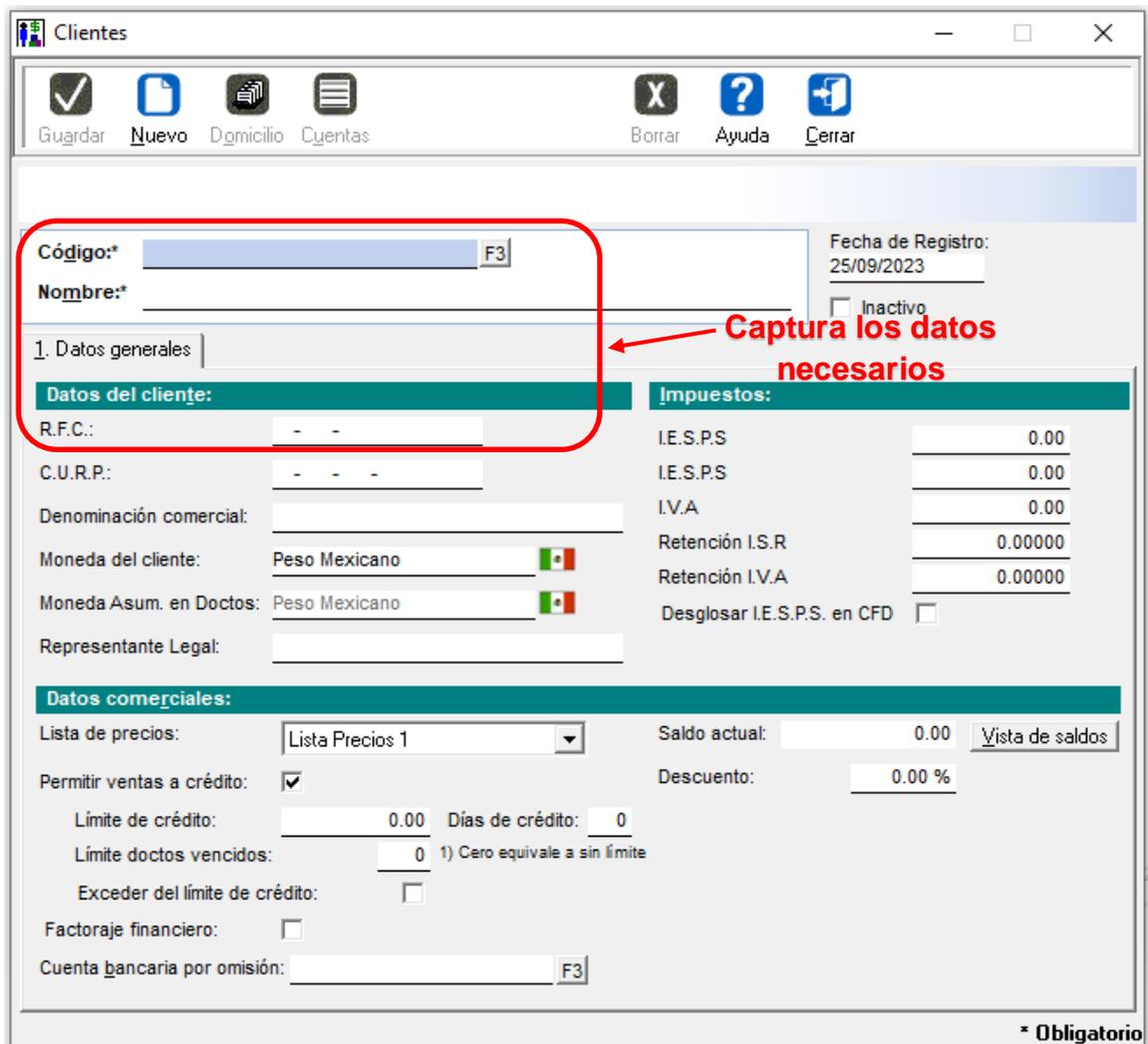


5. Se abre la siguiente ventana donde te solicitara, un código interno del cliente, el nombre o la razón social, el RFC, los cuales son datos obligatorios y necesarios en el sistema para registra al cliente. Captura los datos.

Nota: el Código es un código interno para que puedas identificar de una manera más rápida a tu cliente.

El nombre: Es la razón social de tu cliente la cual debe de ser escrita tal cual como la CSF y es un dato obligatorio.

El RFC: Es un dato necesario y obligatorio para poder emitir timbrar los documentos



Cientes

Guardar Nuevo Domicilio Cuentas Borrar Ayuda Cerrar

Código:* F3 Fecha de Registro: 25/09/2023

Nombre:* Inactivo

1. Datos generales

Datos del cliente:

R.F.C.: - -

C.U.R.P.: - - -

Denominación comercial:

Moneda del cliente: Peso Mexicano 

Moneda Asum. en Doctos: Peso Mexicano 

Representante Legal:

Impuestos:

I.E.S.P.S. 0.00

I.E.S.P.S. 0.00

I.V.A. 0.00

Retención I.S.R. 0.00000

Retención I.V.A. 0.00000

Desglosar I.E.S.P.S. en CFD

Datos comerciales:

Lista de precios: Lista Precios 1 Saldo actual: 0.00 Vista de saldos

Permitir ventas a crédito: Descuento: 0.00 %

Límite de crédito: 0.00 Días de crédito: 0

Límite doctos vencidos: 0 1) Cero equivale a sin límite

Exceder del límite de crédito:

Factoraje financiero:

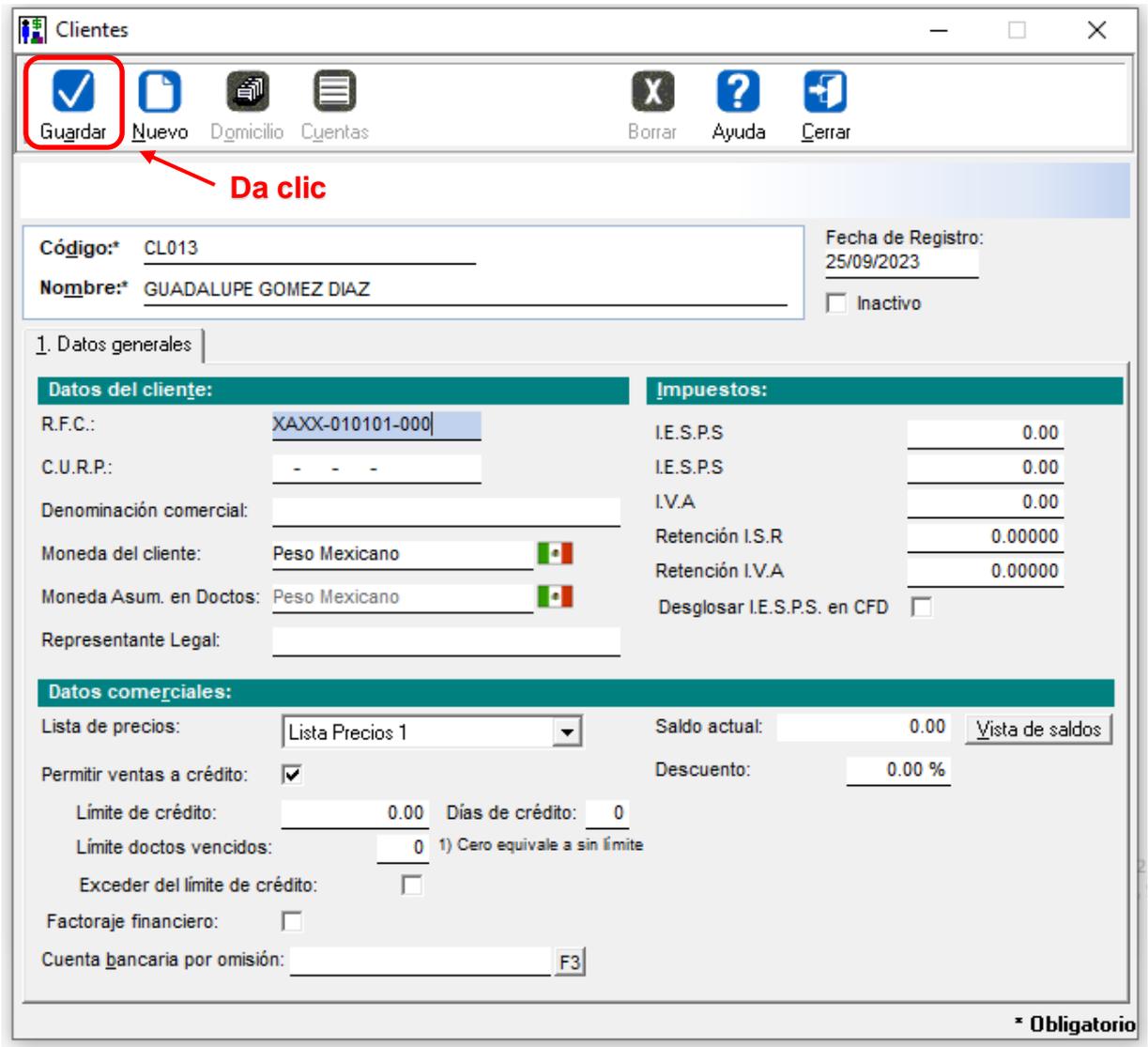
Cuenta bancaria por omisión: F3

* Obligatorio



6. Después de capturar los datos de tu cliente, da clic en el botón de nuevo para poder habilitar el botón de domicilio.

NOTA: Recuerda que puedes agregar en esta misma ventana los datos de límite de crédito de tu cliente, días de crédito, los impuestos y las tasas que podría llevar tu cliente, toda esta información es un dato que depende de cada cliente si desea configurarlo o no.



Cientes

Guardar
 Nuevo
 Domicilio
 Cuentas
 Borrar
 Ayuda
 Cerrar

Da clic

Código:* CL013
 Fecha de Registro: 25/09/2023
Nombre:* GUADALUPE GOMEZ DIAZ
 Inactivo

1. Datos generales

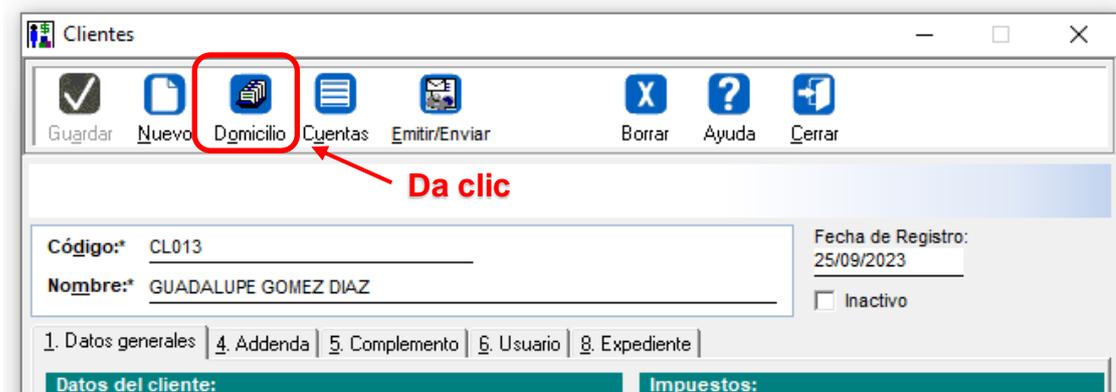
Datos del cliente:		Impuestos:	
R.F.C.:	XAXX-010101-000	I.E.S.P.S	0.00
C.U.R.P.:	- - -	I.E.S.P.S	0.00
Denominación comercial:		I.V.A	0.00
Moneda del cliente:	Peso Mexicano 	Retención I.S.R	0.00000
Moneda Asum. en Doctos:	Peso Mexicano 	Retención I.V.A	0.00000
Representante Legal:		Desglosar I.E.S.P.S. en CFD	<input type="checkbox"/>

Datos comerciales:	
Lista de precios:	Lista Precios 1 <input type="button" value="Vista de saldos"/>
Permitir ventas a crédito:	<input checked="" type="checkbox"/> Saldo actual: 0.00
Límite de crédito:	0.00 Descuento: 0.00 %
Días de crédito:	0
Límite doctos vencidos:	0 1) Cero equivale a sin límite
Exceder del límite de crédito:	<input type="checkbox"/>
Factoraje financiero:	<input type="checkbox"/>
Cuenta bancaria por omisión:	F3

* Obligatorio



7. Después de dar clic en Guardar, se habilita el botón de Domicilio, da clic en dicho botón para capturar el domicilio fiscal..



Clientes

Guardar
 Nuevo
 Domicilio
 Cuentas
 Emitir/Enviar
 X Borrar
 ? Ayuda
 + Cerrar

Da clic

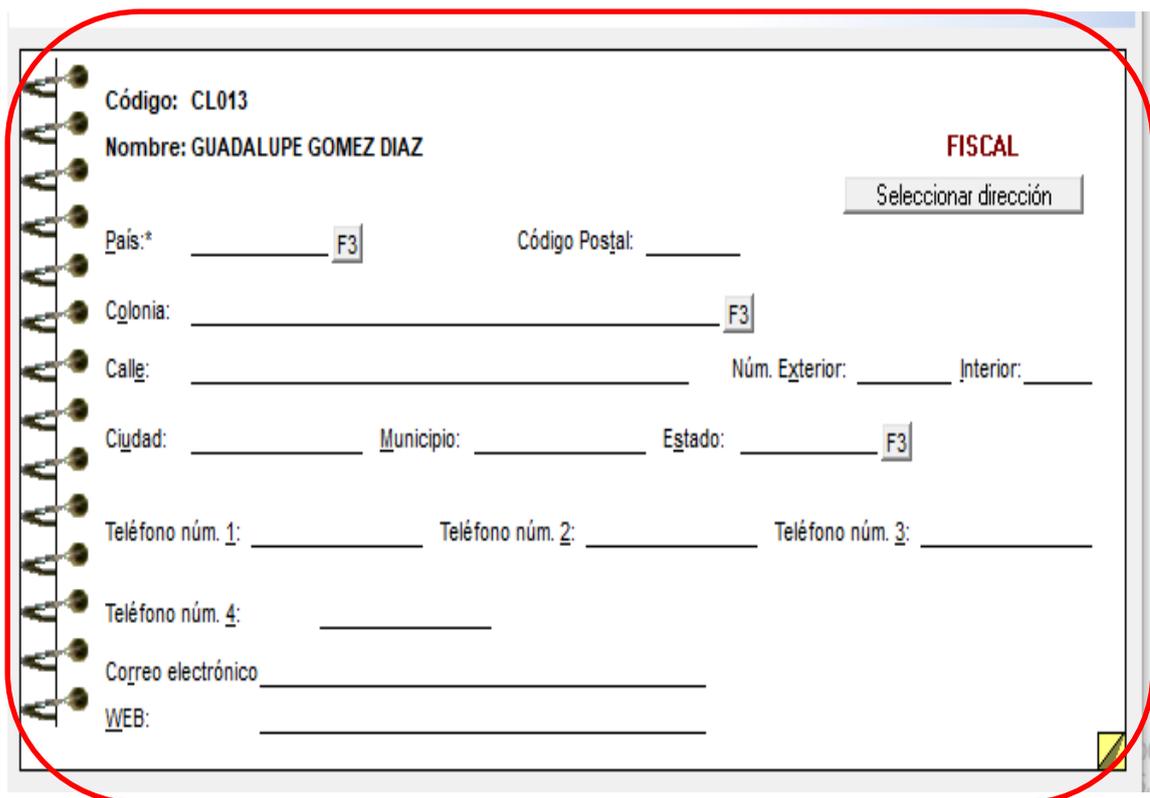
Código:* CL013 Fecha de Registro: 25/09/2023

Nombre:* GUADALUPE GOMEZ DIAZ Inactivo

1. Datos generales | 4. Addenda | 5. Complemento | 6. Usuario | 8. Expediente

Datos del cliente: Impuestos:

8. Se abre la siguiente ventana, captura el domicilio fiscal de acuerdo a la CSF.



Código: CL013

Nombre: GUADALUPE GOMEZ DIAZ

FISCAL

Pais:* _____ F3 Código Postal: _____

Colonia: _____ F3

Calle: _____ Núm. Exterior: _____ Interior: _____

Ciudad: _____ Municipio: _____ Estado: _____ F3

Teléfono núm. 1: _____ Teléfono núm. 2: _____ Teléfono núm. 3: _____

Teléfono núm. 4: _____

Correo electrónico _____

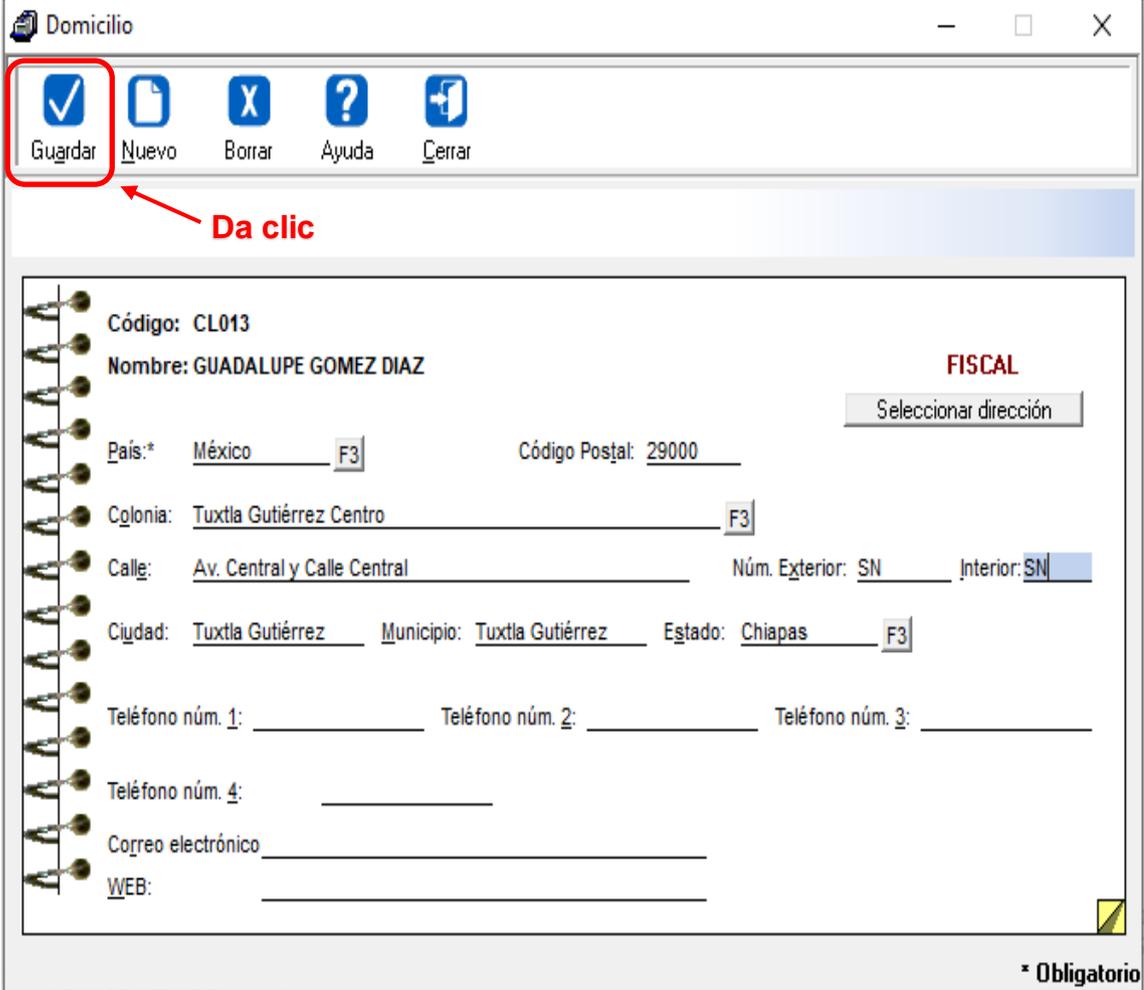
WEB: _____

Llena los datos del domicilio fiscal



9. Después de llenar los datos, da clic en Guardar y después clic en Cerrar.

NOTA: Te recomendamos que donde este el botón F3, selecciones los datos desde ese apartado.



Domicilio

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar

Da clic

Código: CL013

Nombre: GUADALUPE GOMEZ DIAZ

FISCAL

Seleccionar dirección

País:* México F3 Código Postal: 29000

Colonia: Tuxtla Gutiérrez Centro F3

Calle: Av. Central y Calle Central Núm. Exterior: SN Interior: SN

Ciudad: Tuxtla Gutiérrez Municipio: Tuxtla Gutiérrez Estado: Chiapas F3

Teléfono núm. 1: _____ Teléfono núm. 2: _____ Teléfono núm. 3: _____

Teléfono núm. 4: _____

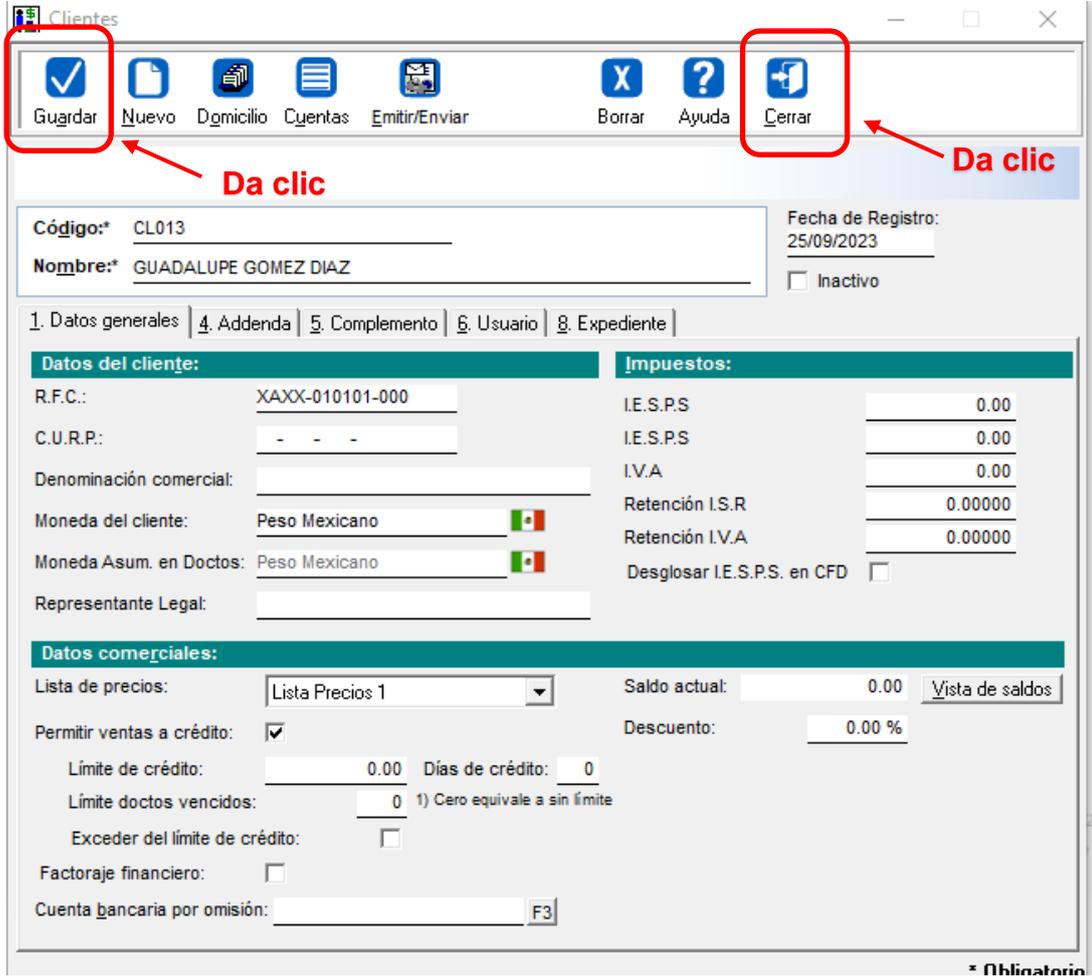
Correo electrónico _____

WEB: _____

* Obligatorio



10. Se regresa a la ventana del paso 7, para finalizar da clic en el botón de Guardar y después en el botón de Cerrar.



Cientes

Guardar
 Nuevo
 Domicilio
 Cuentas
 Emitir/Enviar
 Borrar
 Ayuda
 Cerrar

Da clic (pointing to Guardar)

Da clic (pointing to Cerrar)

Código:* CL013
Nombre:* GUADALUPE GOMEZ DIAZ
 Fecha de Registro: 25/09/2023
 Inactivo

1. Datos generales | 4. Addenda | 5. Complemento | 6. Usuario | 8. Expediente

Datos del cliente:		Impuestos:	
R.F.C.:	XAXX-010101-000	I.E.S.P.S.	0.00
C.U.R.P.:	- - -	I.E.S.P.S.	0.00
Denominación comercial:		I.V.A.	0.00
Moneda del cliente:	Peso Mexicano 	Retención I.S.R.	0.00000
Moneda Asum. en Doctos:	Peso Mexicano 	Retención I.V.A.	0.00000
Representante Legal:		Desglosar I.E.S.P.S. en CFD	<input type="checkbox"/>

Datos comerciales:

Lista de precios: Lista Precios 1 Saldo actual: 0.00

Permitir ventas a crédito: Descuento: 0.00 %

Límite de crédito: 0.00 Días de crédito: 0

Límite doctos vencidos: 0 1) Cero equivale a sin límite

Exceder del límite de crédito:

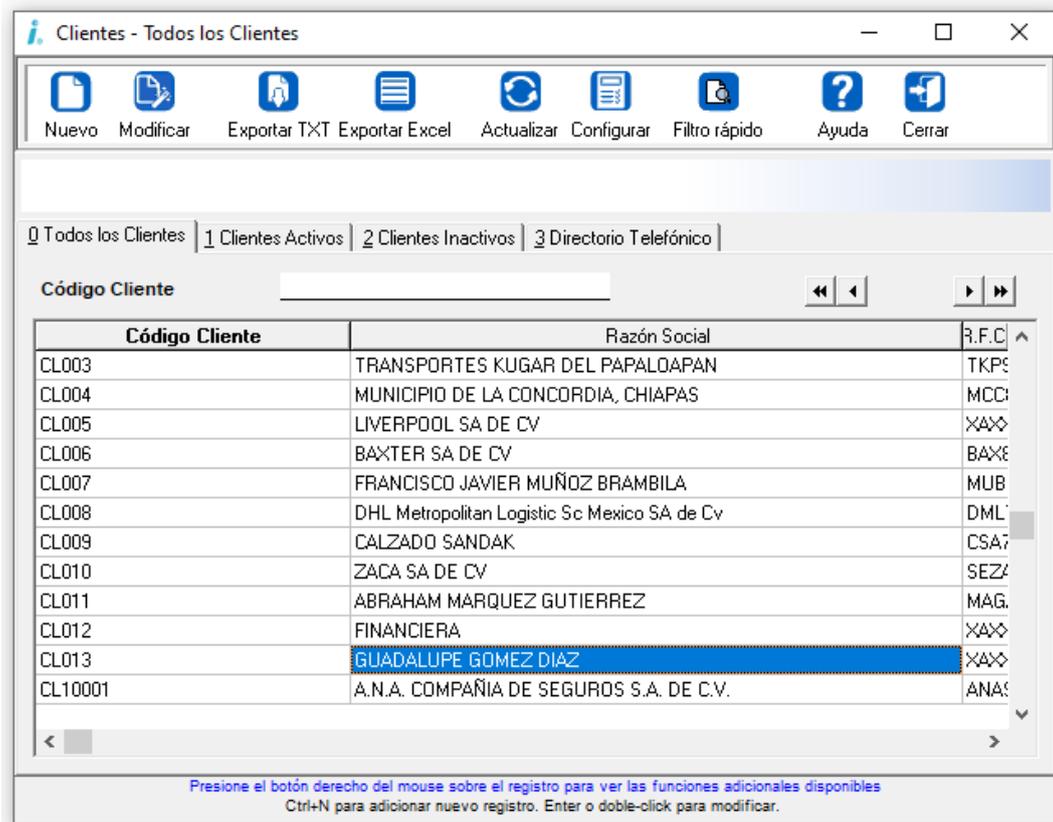
Factoraje financiero:

Cuenta bancaria por omisión:

* Obligatoria



11. Y como podrás observar el cliente ya se abra registrado.



Recuerda que este proceso es importante realizarlo cuando tengas un nuevo cliente por dar de alta en tu empresa.

Sí tienes dudas o quieres ayuda con el proceso, contacta a nuestros Asesores Certificados
- [CONTÁCTAR VÍA WHATS APP](#) -

¡Renueva. Compra o Actualiza tu licencia CONTPAQi con los EXPERTOS!

