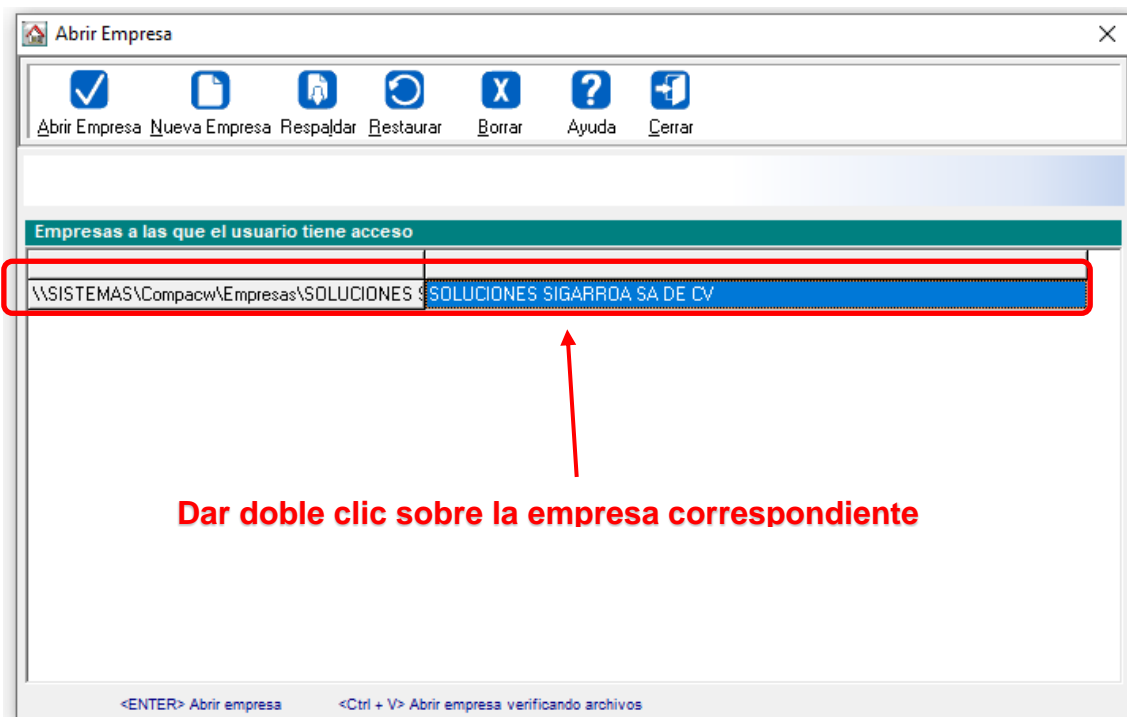


Agregar cuenta bancaria del emisor en Contraqi Factura Electronica

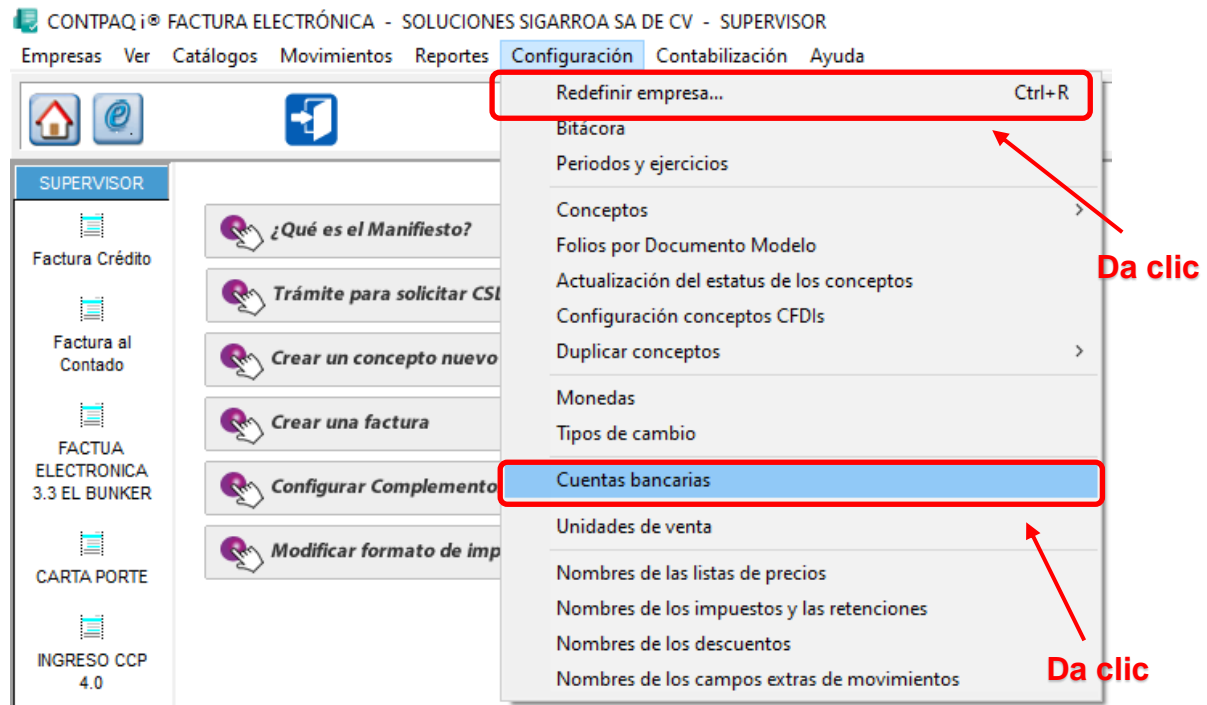
ACTUALIZADO EN VERSION 10.2.1

Dentro del sistema de factura electrónica puedes agregar las cuentas bancarias que requieras. Para ello guíate de los siguientes pasos:

1. Ingresa al sistema de Contraqi Factura electrónica.
2. Da doble clic sobre la empresa en la que deseas trabajar en caso de tener más de una empresa dada de alta.

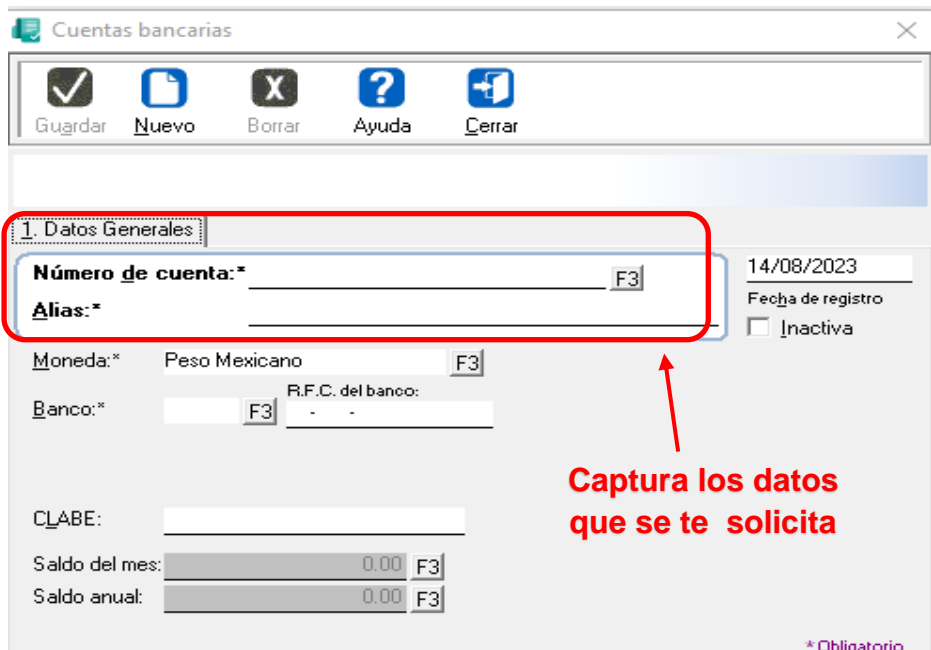


3. Estando dentro de la empresa, da clic en el menú de configuración y luego da clic en cuentas bancarias.

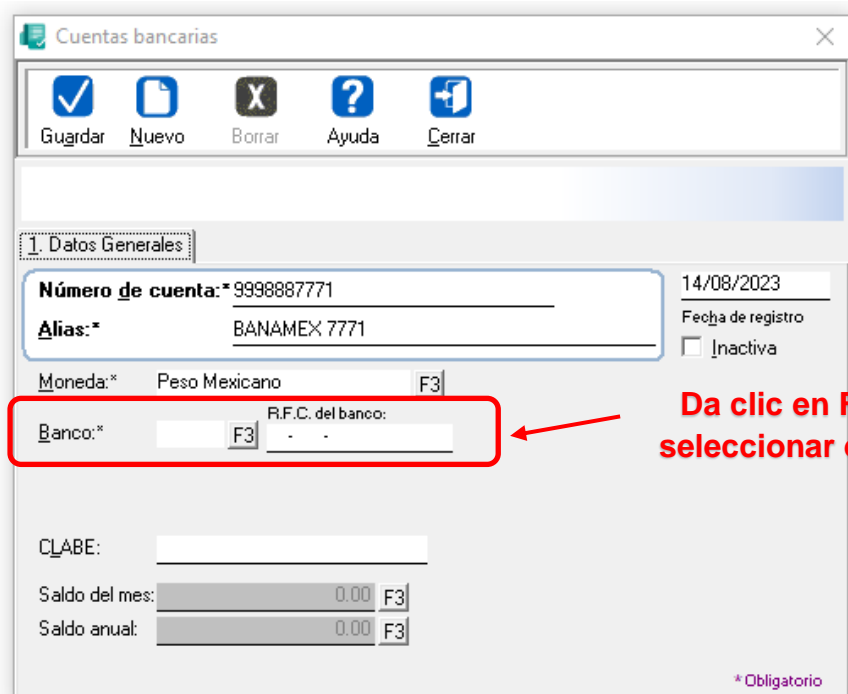


4. Se abre la siguiente ventana, donde te solicita el número de cuenta, Alias, Moneda de la cuenta, Banco, Clabe interbancaria.

Captura los datos que el sistema solicitado.




5. En el apartado de Banco da clic en F3 para seleccionar tu el banco correspondiente.



Cuentas bancarias

Guardar Nuevo Borrar Ayuda Cerrar

1. Datos Generales:

Número de cuenta:* 9998887771 14/08/2023
 Alias:* BANAMEX 7771 Fecha de registro
☐ Inactiva

Moneda:* Peso Mexicano F3

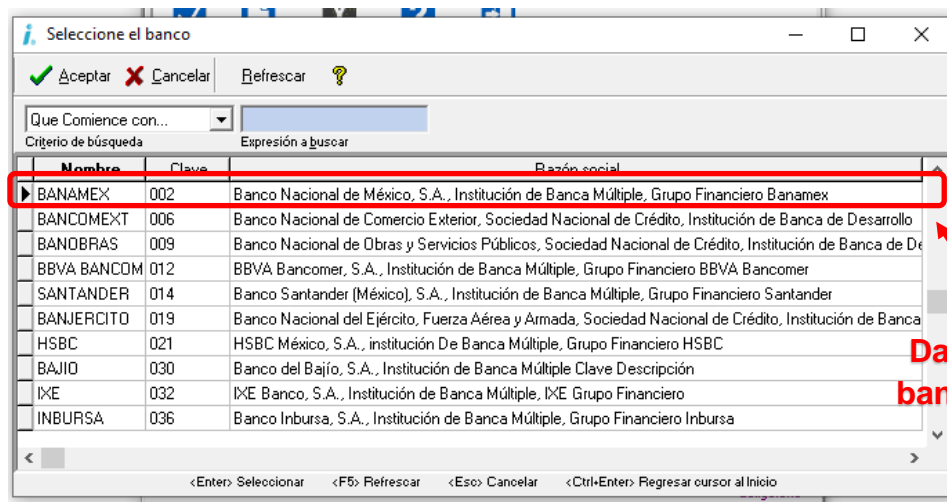
Banco:* F3 R.F.C. del banco: - -

CLABE:

Saldo del mes: 0.00 F3
 Saldo anual: 0.00 F3

* Obligatorio

Se abre la siguiente ventana, busca el banco que deseas agregar y da doble clic sobre dicho banco.



Seleccione el banco

✓ Aceptar ✗ Cancelar Refrescar ?

Que Comience con...
 Criterio de búsqueda Expresión a buscar

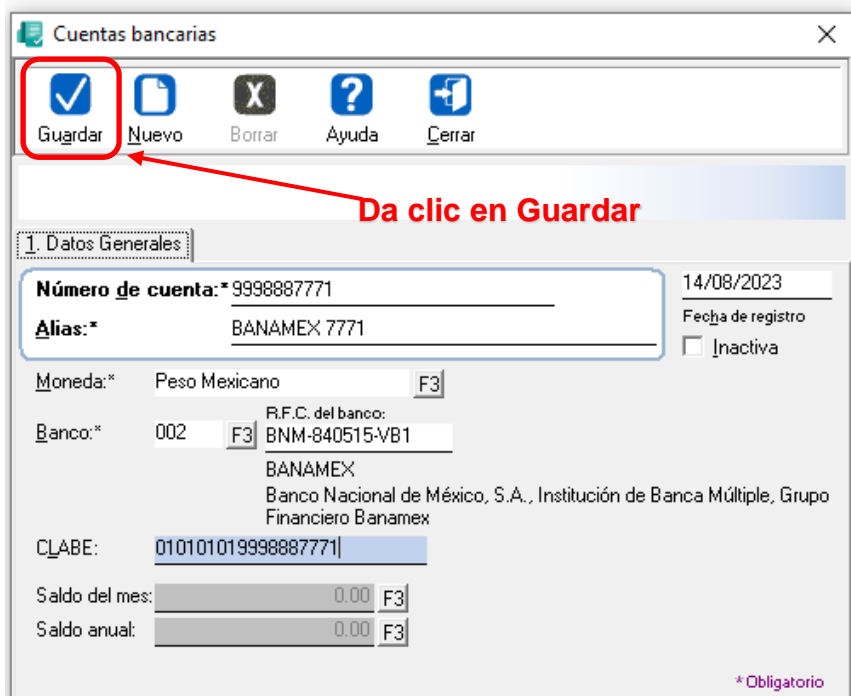
Nombre	Clave	Razón social
BANAMEX	002	Banco Nacional de México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banamex
BANCOMEXT	006	Banco Nacional de Comercio Exterior, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
BANOBRAS	009	Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
BBVA BANCOM	012	BBVA Bancomer, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA Bancomer
SANTANDER	014	Banco Santander (México), S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Santander
BANJERCITO	019	Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca
HSBC	021	HSBC México, S.A., institución De Banca Múltiple, Grupo Financiero HSBC
BAJIO	030	Banco del Bajío, S.A., Institución de Banca Múltiple Clave Descripción
IXE	032	IXE Banco, S.A., Institución de Banca Múltiple, IXE Grupo Financiero
INBURSA	036	Banco Inbursa, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Inbursa

< >

<Enter> Seleccionar <F5> Refrescar <Esc> Cancelar <Ctrl+Enter> Regresar cursor al Inicio



6. En automático se agrega el nombre y el RFC del banco que seleccionaste, después captura la clave interbancaria, por ultimo da clic en Guardar.



Cuentas bancarias

☒ Guardar
 ☐ Nuevo
 ☐ Borrar
 ☐ Ayuda
 ☐ Cerrar

1. Datos Generales

Número de cuenta:* 9998887771
 Alias:* BANAMEX 7771
 Fecha de registro: 14/08/2023
☐ Inactiva

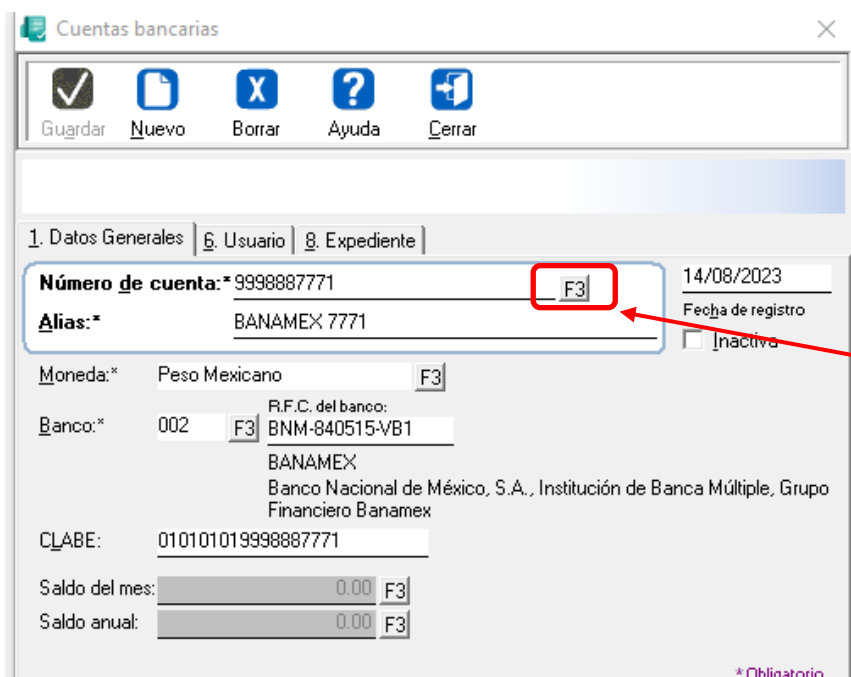
Moneda:* Peso Mexicano F3
 Banco:* 002 F3 R.F.C. del banco: BNM-840515-VB1
 BANAMEX
 Banco Nacional de México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banamex

CLABE: 010101019998887771

Saldo del mes: 0.00 F3
 Saldo anual: 0.00 F3

* Obligatorio

7. Si deseas validar que se guardó el registro da clic en F3 del apartado de número de cuenta.



Cuentas bancarias

☒ Guardar
 ☐ Nuevo
 ☐ Borrar
 ☐ Ayuda
 ☐ Cerrar

1. Datos Generales | 6. Usuario | 8. Expediente

Número de cuenta:* 9998887771 F3
 Alias:* BANAMEX 7771
 Fecha de registro: 14/08/2023
☐ Inactiva

Moneda:* Peso Mexicano F3
 Banco:* 002 F3 R.F.C. del banco: BNM-840515-VB1
 BANAMEX
 Banco Nacional de México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banamex

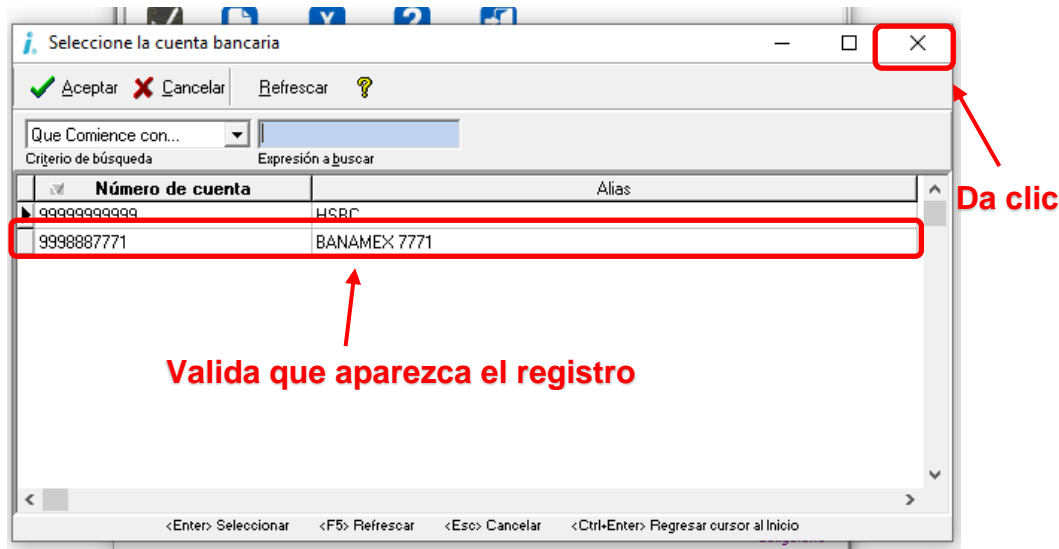
CLABE: 010101019998887771

Saldo del mes: 0.00 F3
 Saldo anual: 0.00 F3

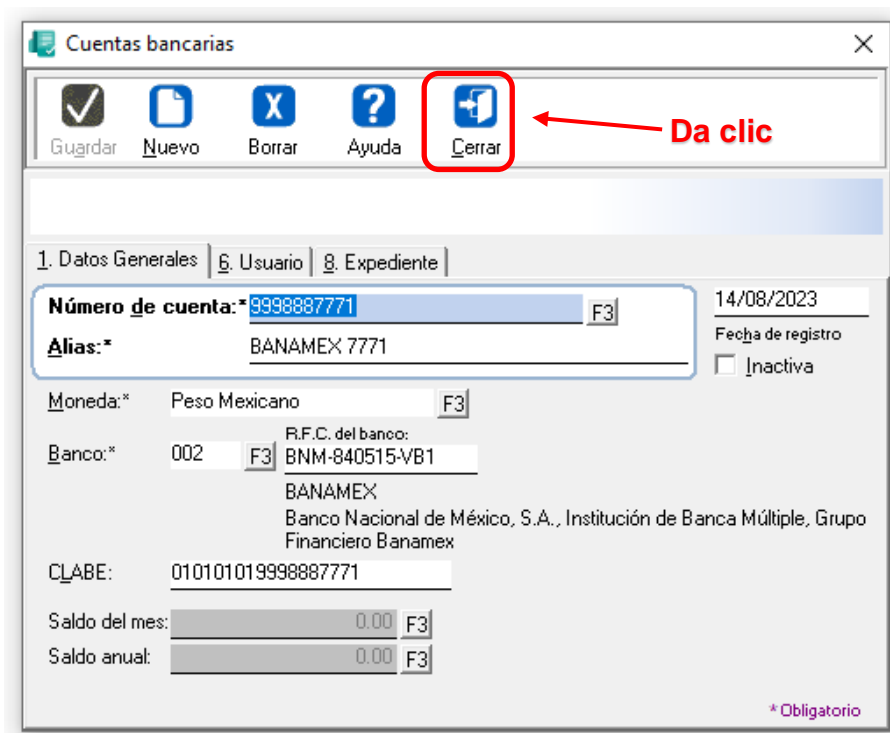
* Obligatorio



8. Se abrirá la siguiente ventana, valida que aparezca la cuenta con el nombre del alias que hayas registrado. Cierra la ventana.



9. Y por último da clic en cerrar y con esto finalizamos el proceso.



Recuerda que para el manejo del Recibo Electrónica de Pago, las cuentas bancarias son datos necesarios, por lo que los pasos del manual lo puedes aplicar las veces que desees. Así mismo estos pasos solo aplicara para las cuentas de la empresa emisora o beneficiaria.

Sí tienes dudas o quieres ayuda con el proceso, contacta a nuestros Asesores Certificados
- [CONTÁCTAR VÍA WHATS APP](#) -

¡Renueva, Compra o Actualiza tu licencia CONTPAQi con los EXPERTOS!

