

# Dar de alta una unidad de venta en Contpaqi Factura Electronica

ACTUALIZADO EN VERSION 10.2.1



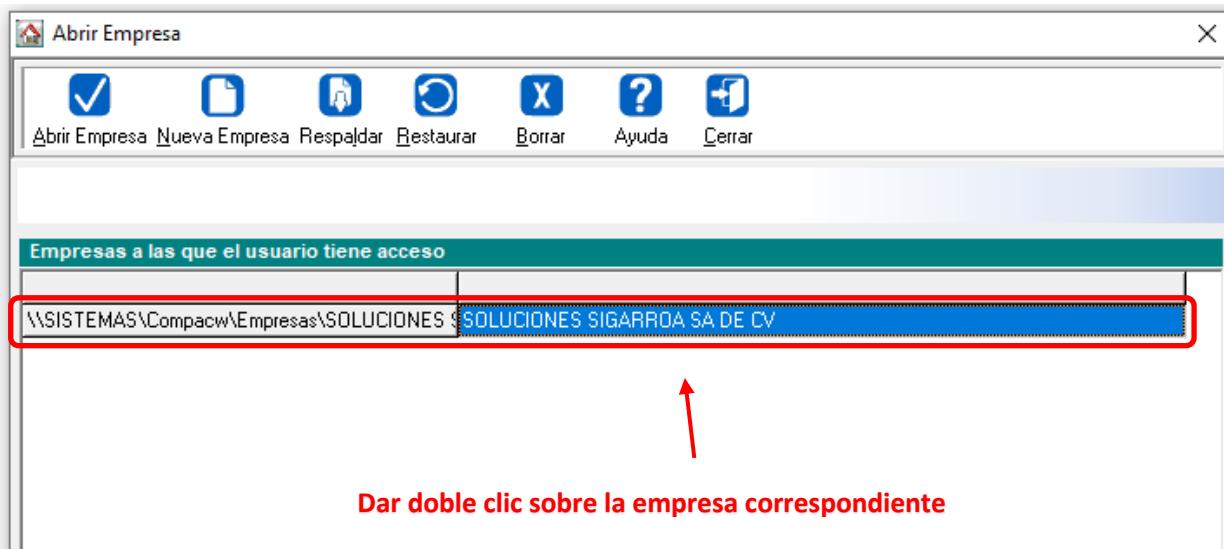
**CONTPAQi®**  
**Factura**  
**electrónica**



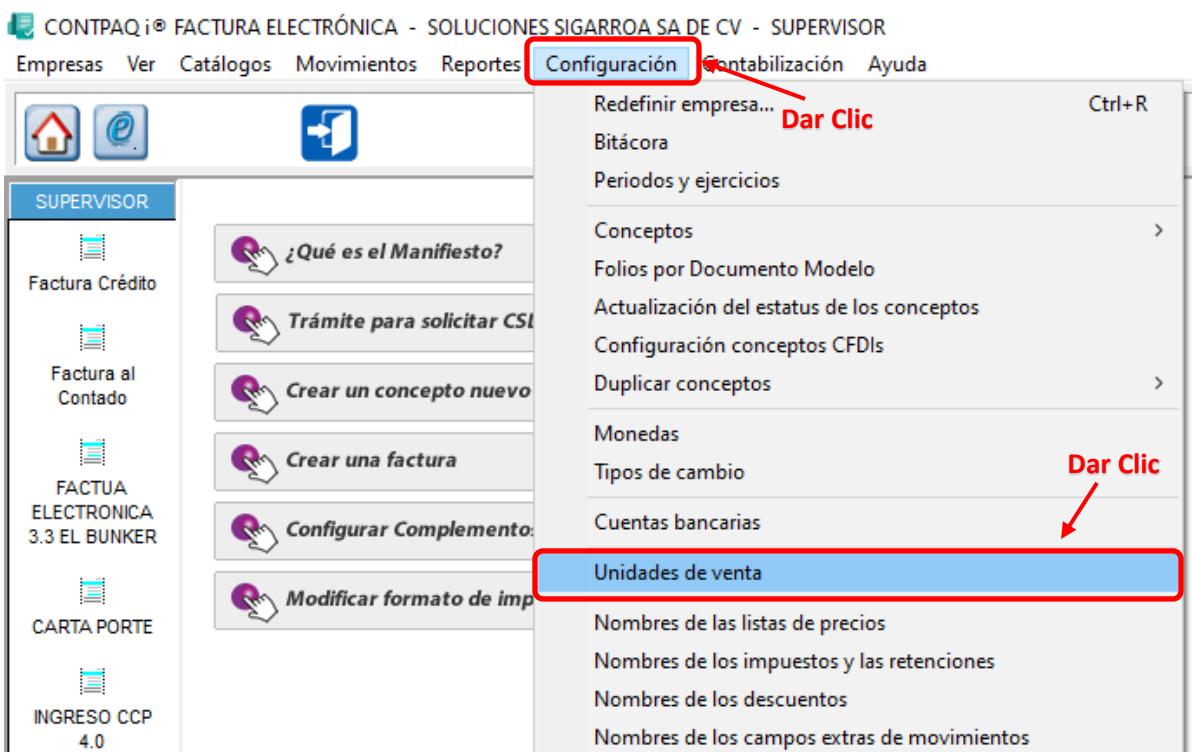
Hecho por: Integra Consorcio Empresarial SA. de CV.  
Si requiere apoyo puede escribir a [servicio@integraconsorcio.com.mx](mailto:servicio@integraconsorcio.com.mx)  
WhatsApp 961 101 9361 / Lada sin costo 800 723 76 76

1.-Ingresamos a nuestro sistema de Contpaqi Factura Electrónica.

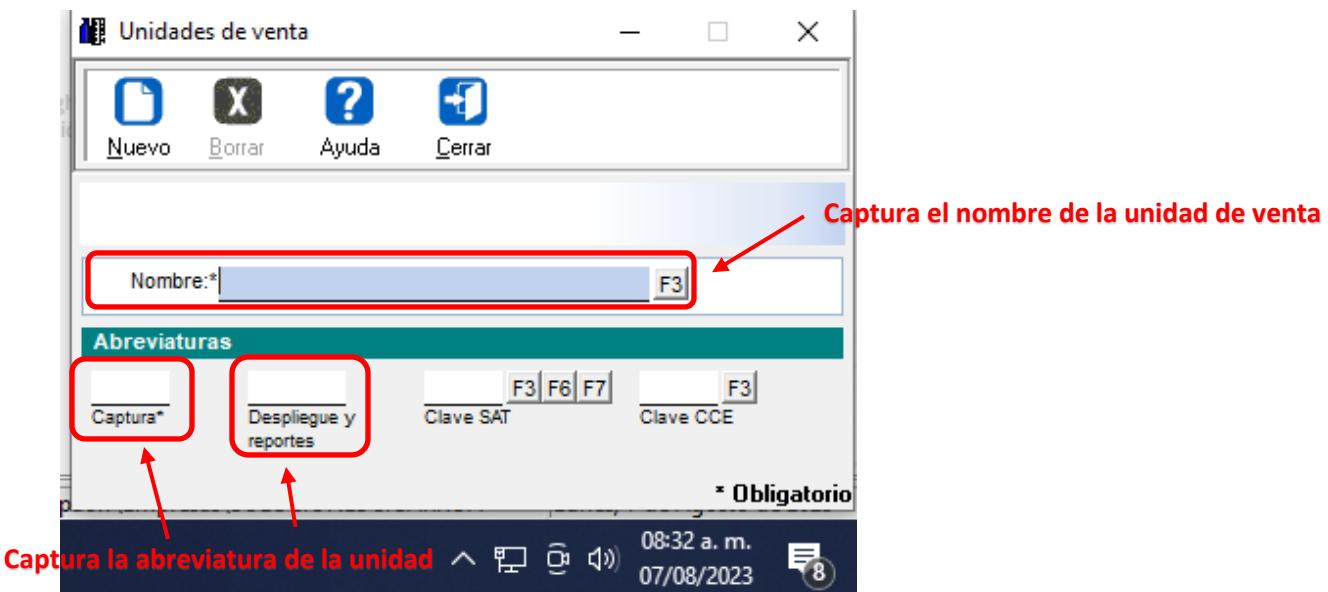
2.- da doble clic sobre la empresa donde deseas dar de alta la unidad de venta.



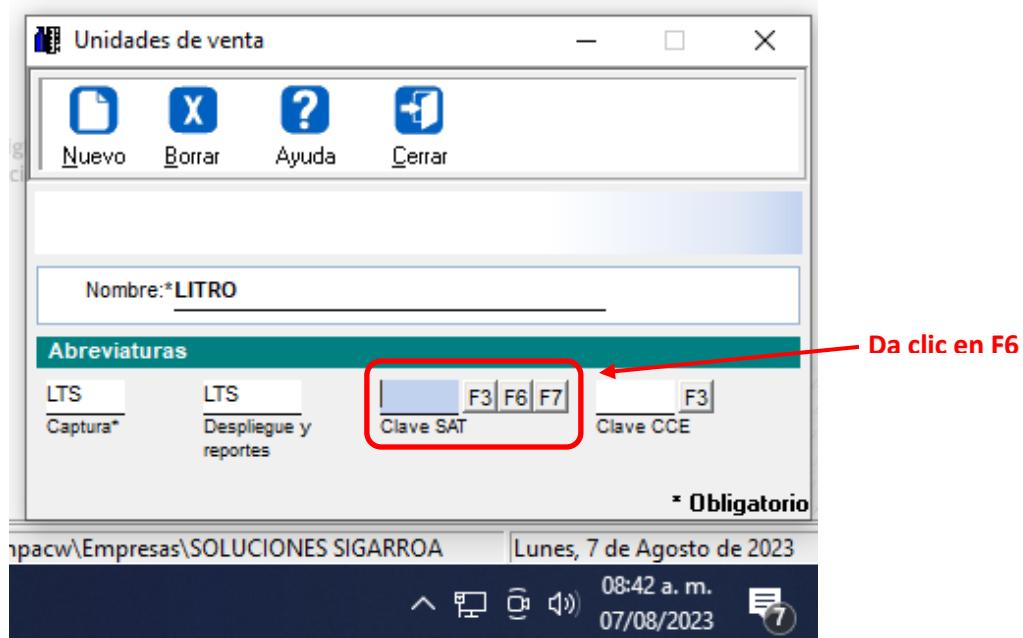
3.- Después de ingresar a la empresa, ve al menú de configuración y después da clic en la opción de unidades de venta.



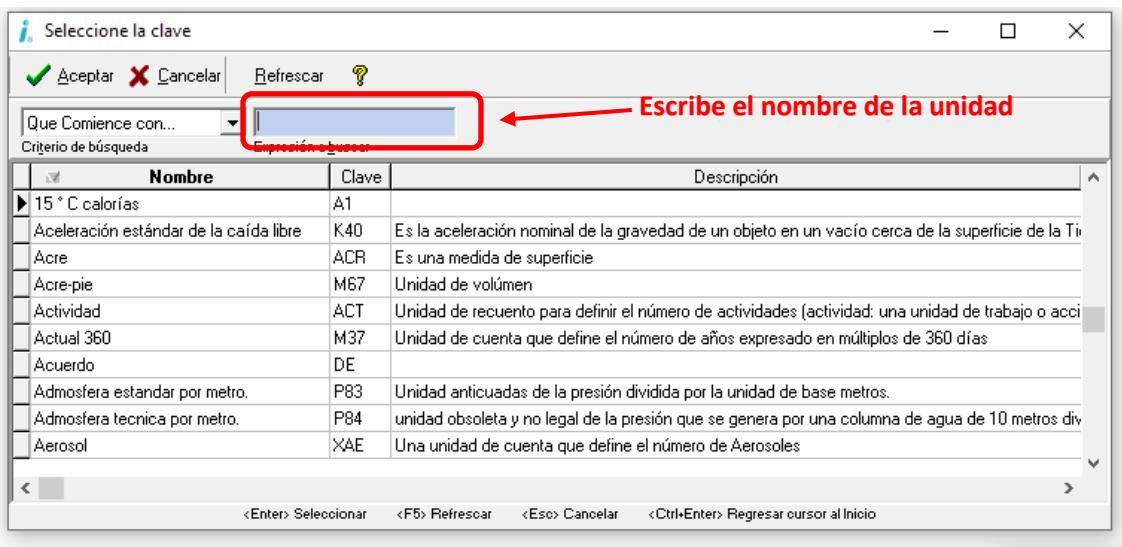
4.- Se abre la siguiente ventana, en el apartado de nombre escribe el nombre de la unidad a dar de alta, da captura escribe de manera abreviada la unidad, al igual en el apartado de despliegue y reportes.



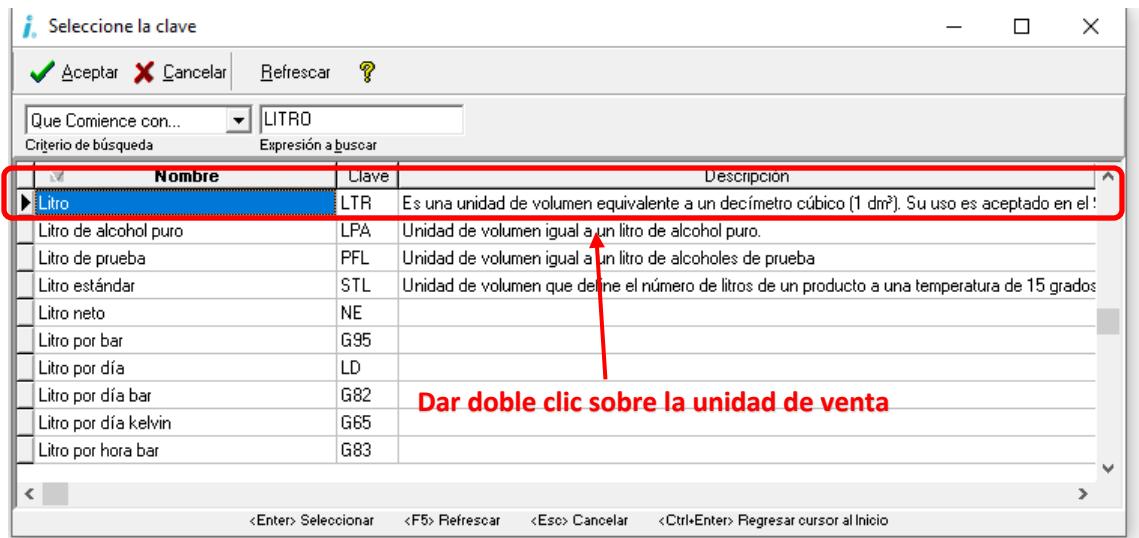
5.- Al capturar los datos solicitados ahora da clic en F6 de la clave SAT y buscaremos la clave de la unidad de medida, en este ejemplo buscaremos la clave de la unidad de Litro.



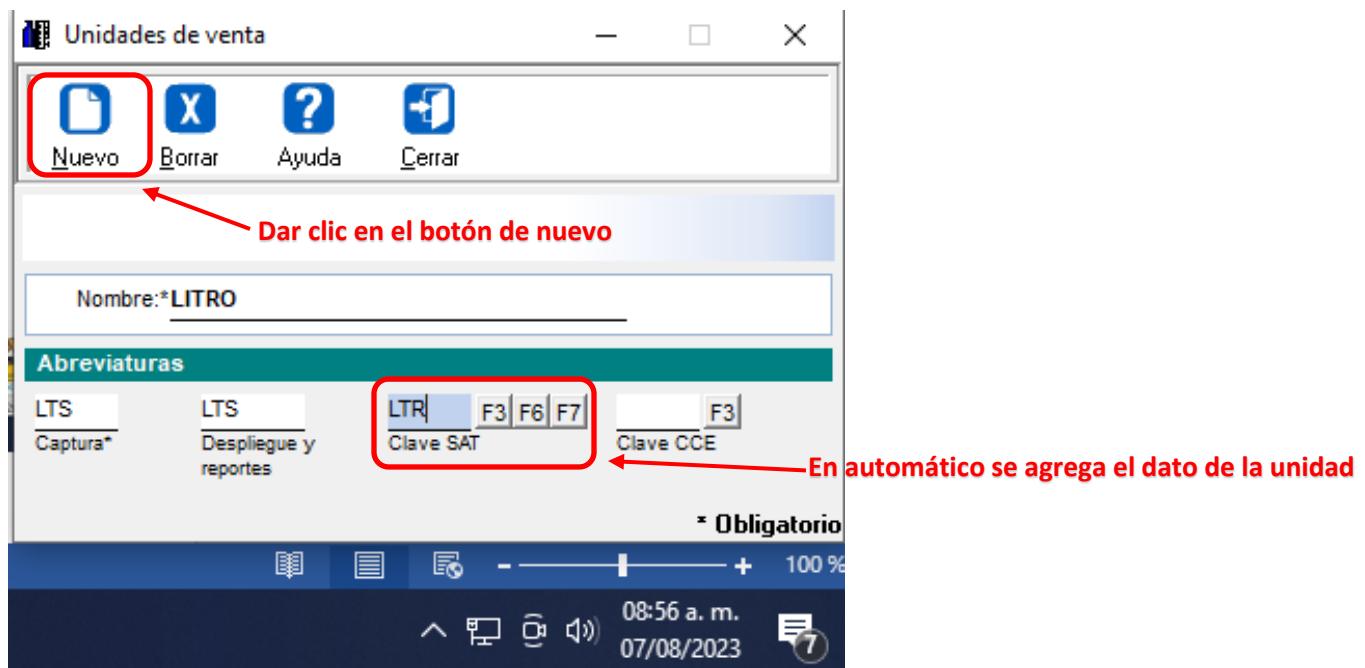
6.- Se abre la siguiente ventana, en expresión a buscar escribe el nombre de la unidad que darás de alta.



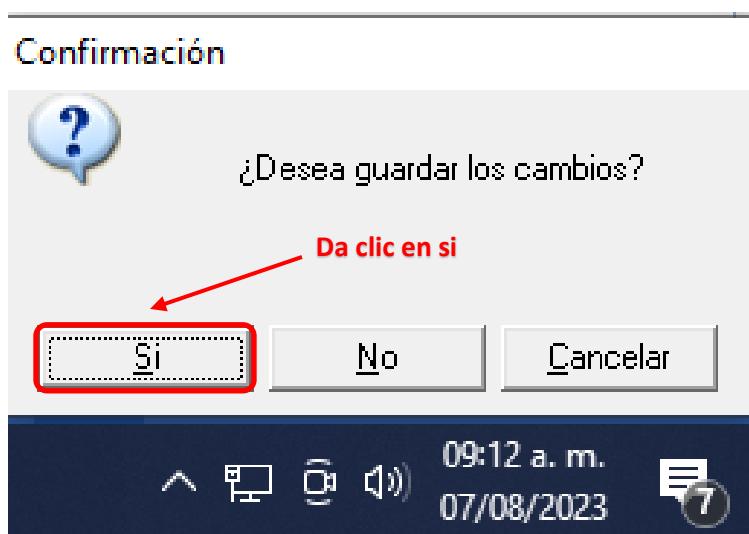
7.- Una vez localizada la unidad de venta, da doble clic sobre dicha unidad.



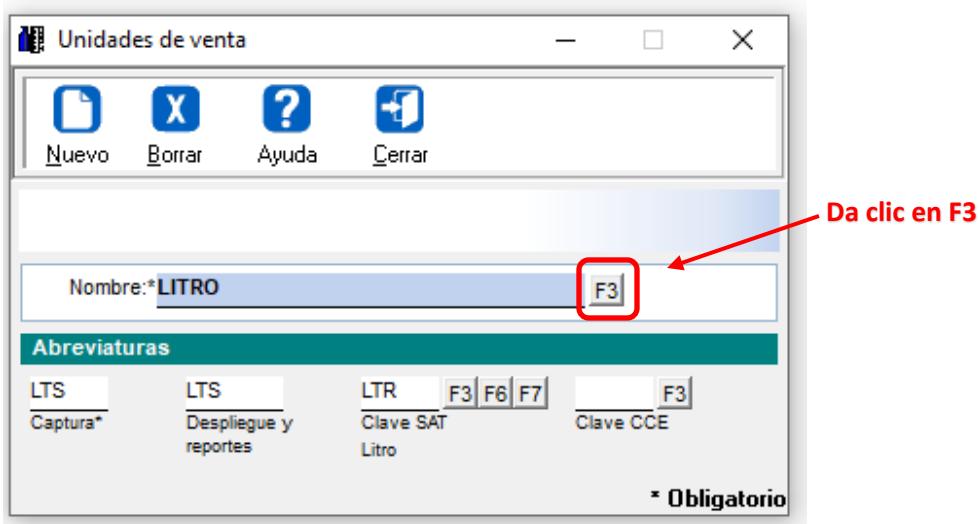
8.- Se muestra en automático el dato de la clave del SAT. Para guardar da clic en el botón de nuevo.



8.- Se abrirá una ventana de confirmación, da clic en el botón de SI para guardar los cambios.



9.- Si quieres validar si se guardó la unidad de venta, da clic en F3 del apartado del nombre.



10.- Se abre la siguiente ventana y localiza la unidad que acabas de dar de alta, por ultimo cierra todas las ventanas y con eso finalizamos el proceso.

