

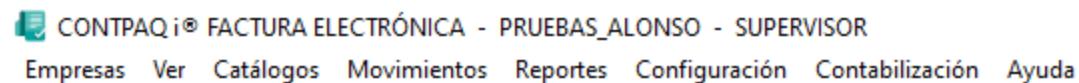
Enviar paquete contable al contador externo



CONTPAQi®
Factura
electrónica

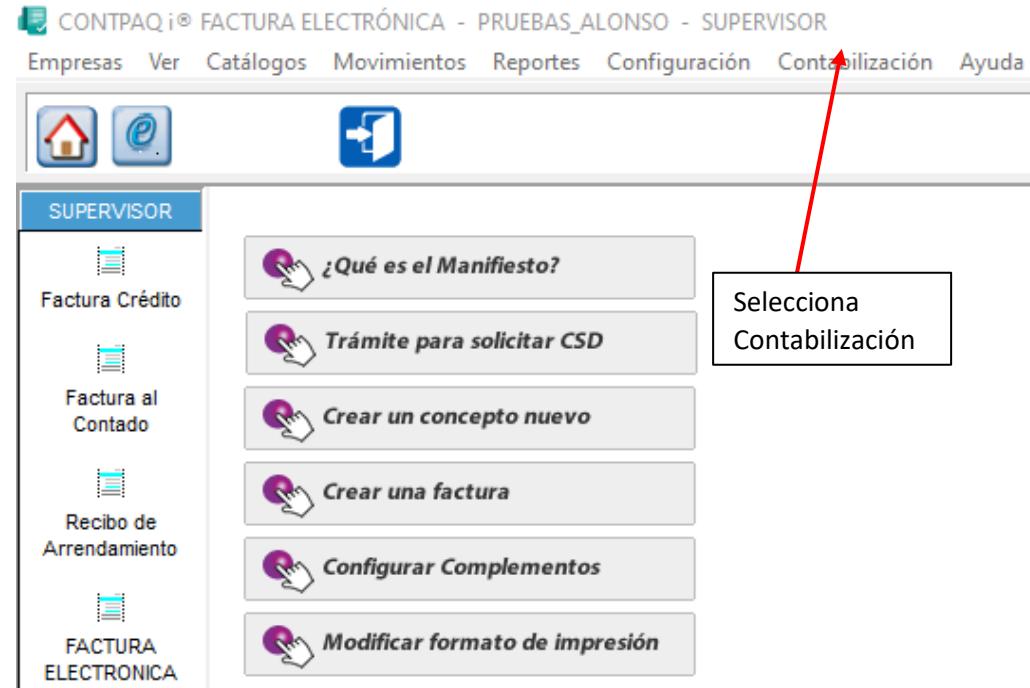
Nota: Antes de

1. Abre el sistema de Factura electrónica



-  **¿Qué es el Manifiesto?**
-  **Trámite para solicitar CSD**
-  **Crear un concepto nuevo**
-  **Crear una factura**
-  **Configurar Complementos**
-  **Modificar formato de impresión**

2. Selecciona el menú Contabilización



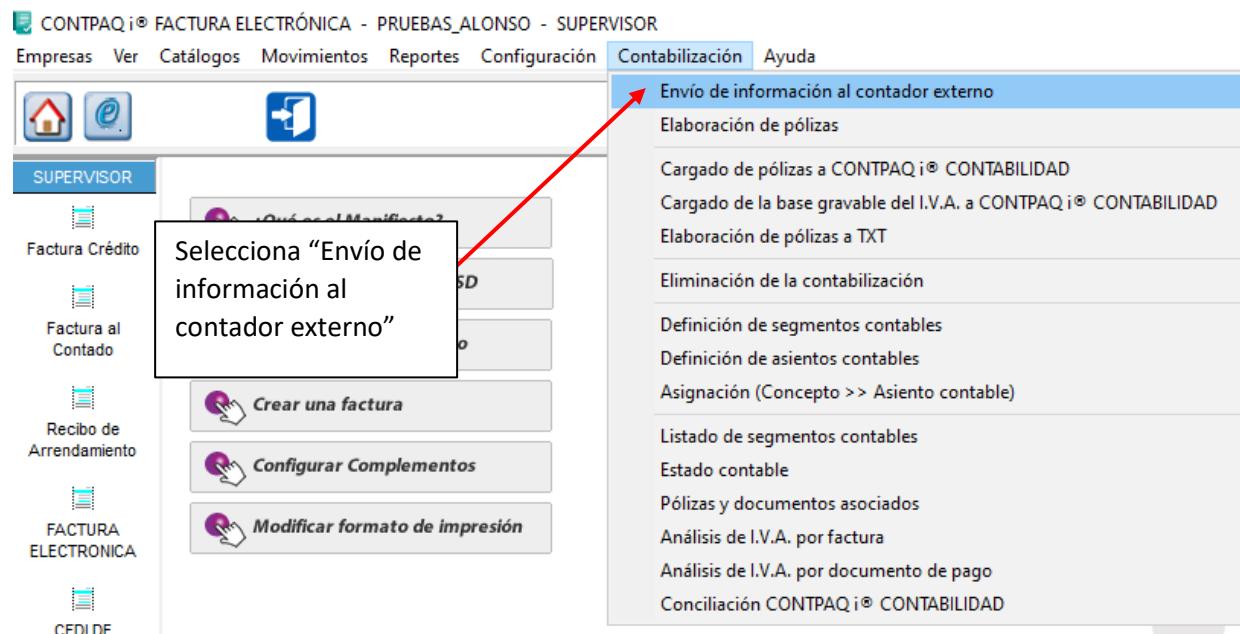
Integra Consorcio



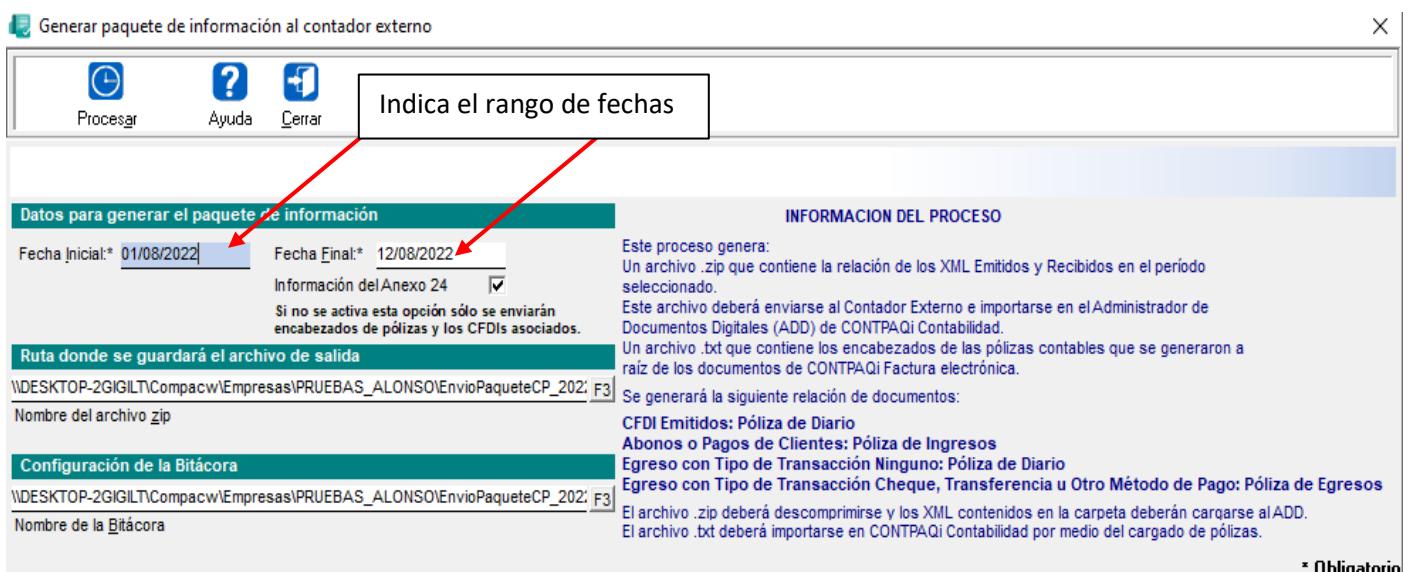
CONTPAQ i®
Distribuidor
asociado MÁSTER

Hecho por: Integra Consorcio Empresarial SA. de CV.
Si requiere apoyo puede escribir a servicio@integraconsorcio.com.mx
WhatsApp 961 101 9361 / Lada sin costo 800 723 76 76

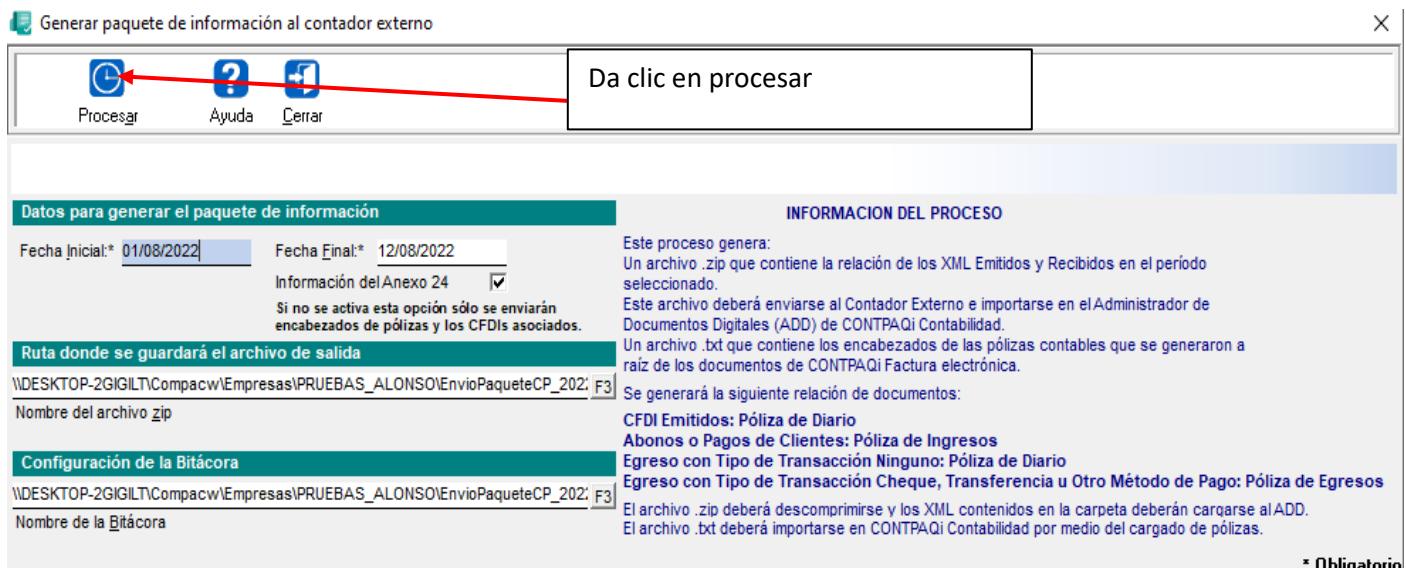
3. Selecciona el sub menú Envío de contabilización al contador externo



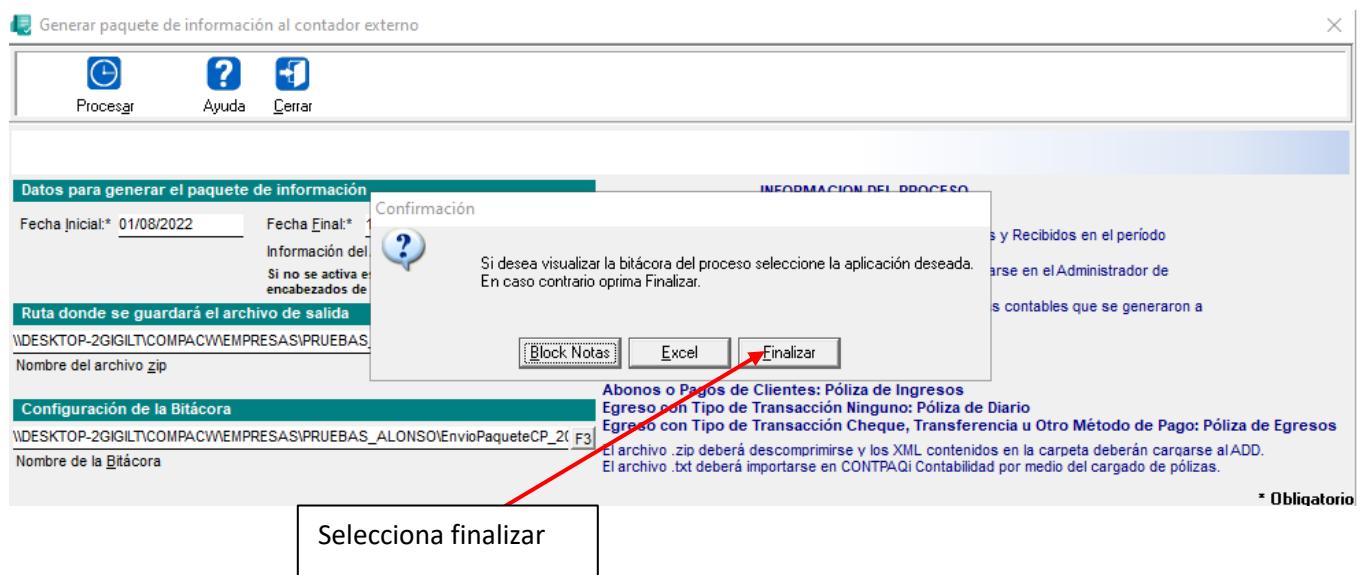
4. En la ventana que aparece indica el rango de fechas



5. A continuación selecciona el botón procesar



6. Una vez finalizado el proceso puedes dar clic en ver la bitácora o dar clic en finalizar.



7. Al final del proceso se genera un archivo con nombre EnvioPaqueteCP, el cual podemos hacer llegar al contador externo para que pueda extraer las pólizas.