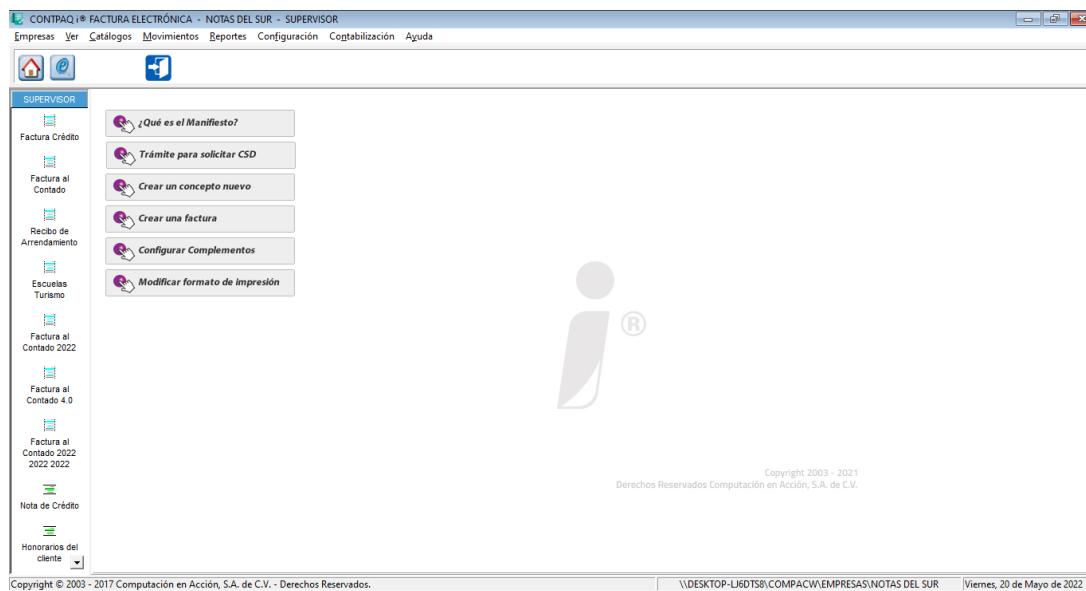


Configuración del servidor de correo electrónico y puerto Outlook



CONTPAQi®
Factura
electrónica

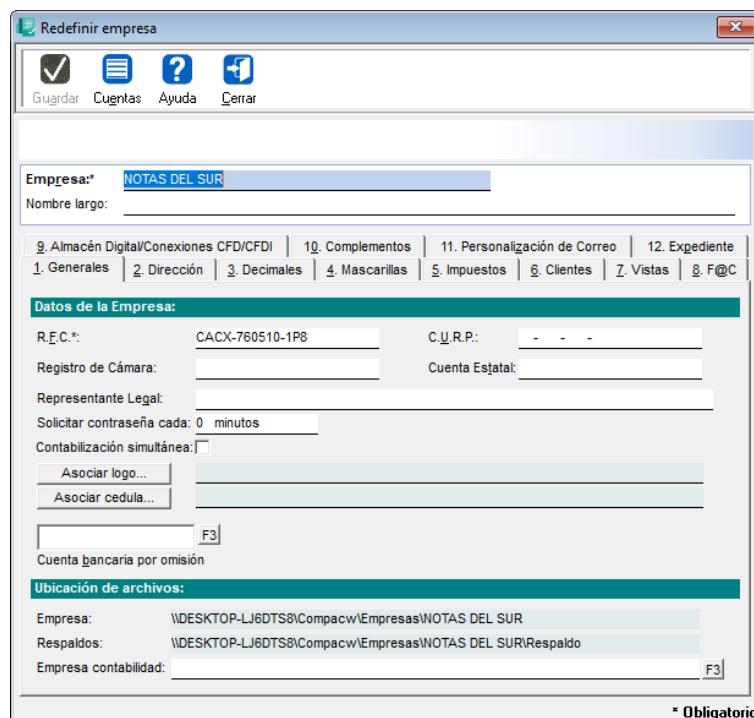
1.- Abrimos el sistema de Contpaqi Factura electrónica.



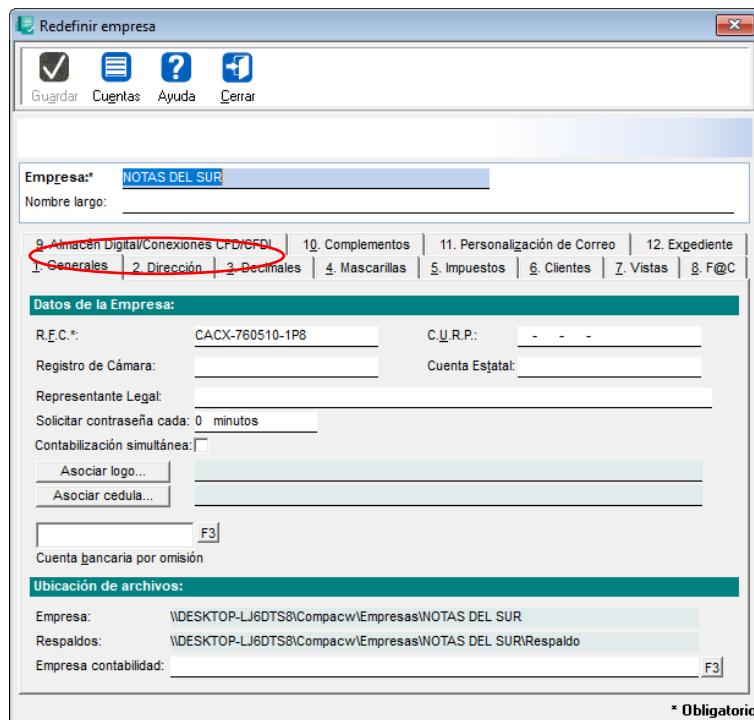
2.- En primera instancia nos ubiquemos en la barra de menú, en la opción de **configuración**



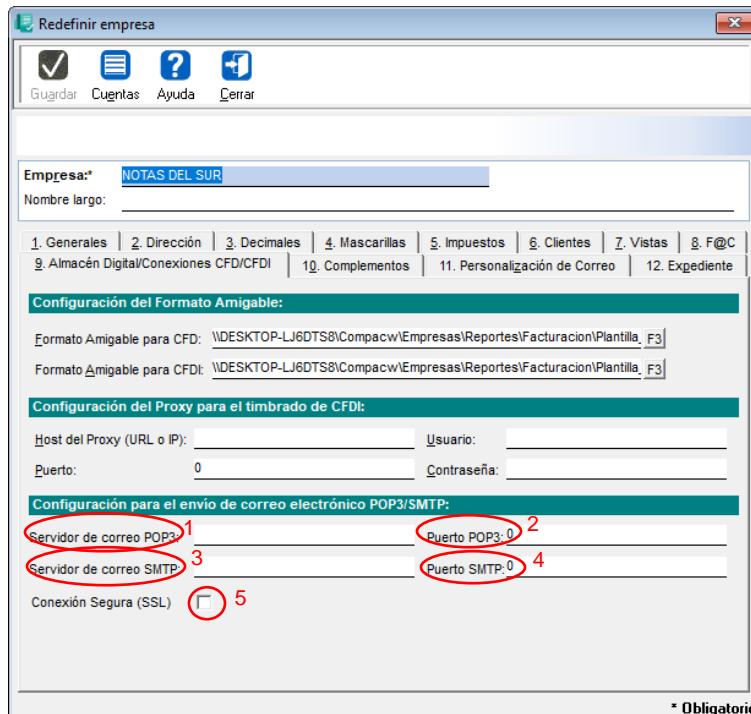
3.- Se selecciona la opción de redimir empresa y para luego nos abrirá una nueva ventana, como se muestra lo siguiente



4.- Posterior a ello identificaremos la pestaña **Almacén digital/Conexiones CFD/CFDI** donde nos habilitara las opciones a configurar.



4.- Ingresando en la opción podremos identificar el grupo de **configuración para el envío de correo electrónico POP3/SMTP** en ella nos permitirá agregar el servidor de correo y los puertos que corresponde Outlook y **activar la casilla de SSL**



5.- Una vez hecho los cambios se salva los datos agregados en la opción superior izquierdo guardar y luego cerrar.

6.- Los puertos a utilizar son los siguientes que se muestra en el cuadro:

Servidor de correos		Puerto
POP	outlook.office365.com	995
SMTP	smtp.servidor-correo.net	587