

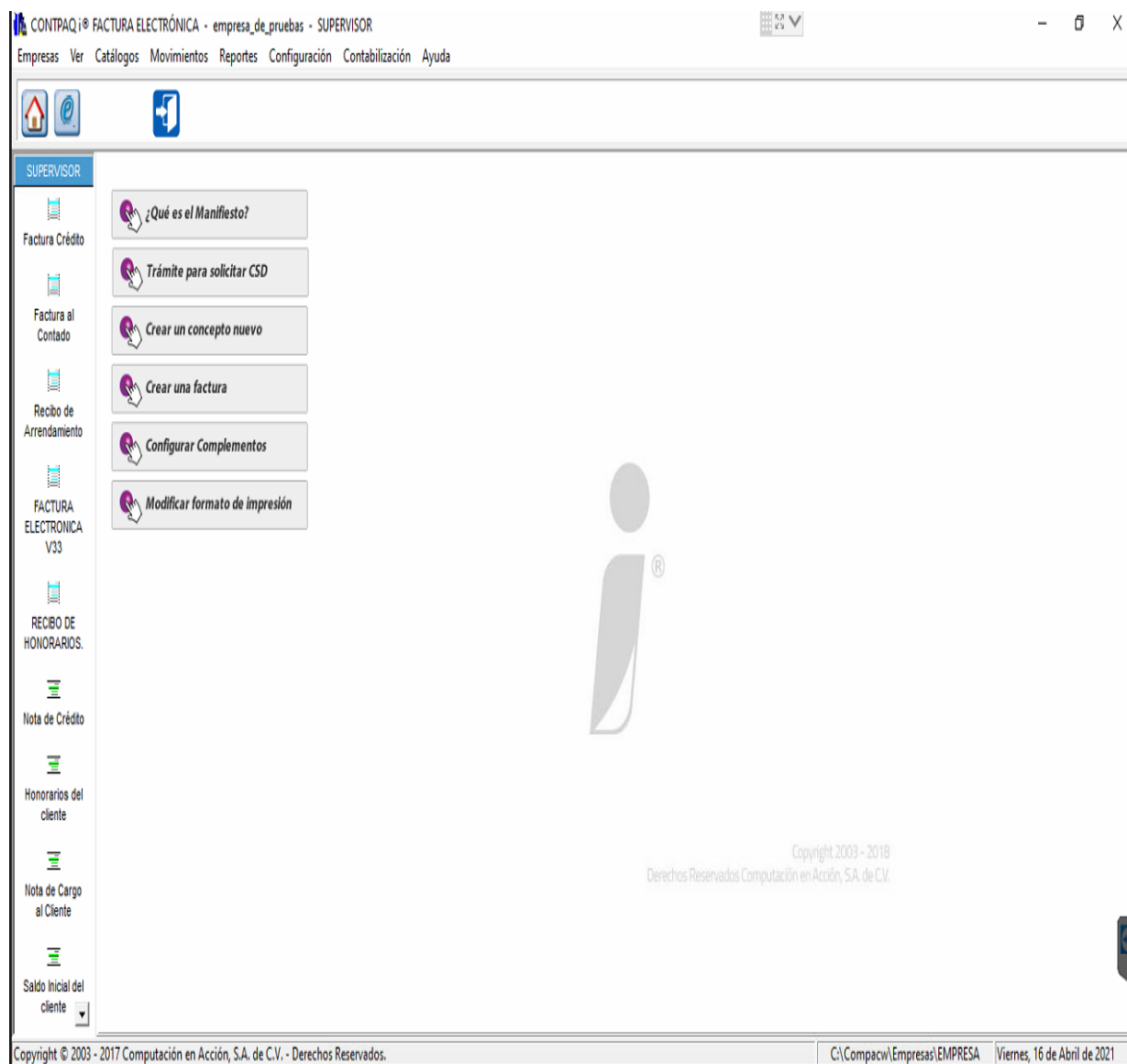
Duplicar Conceptos



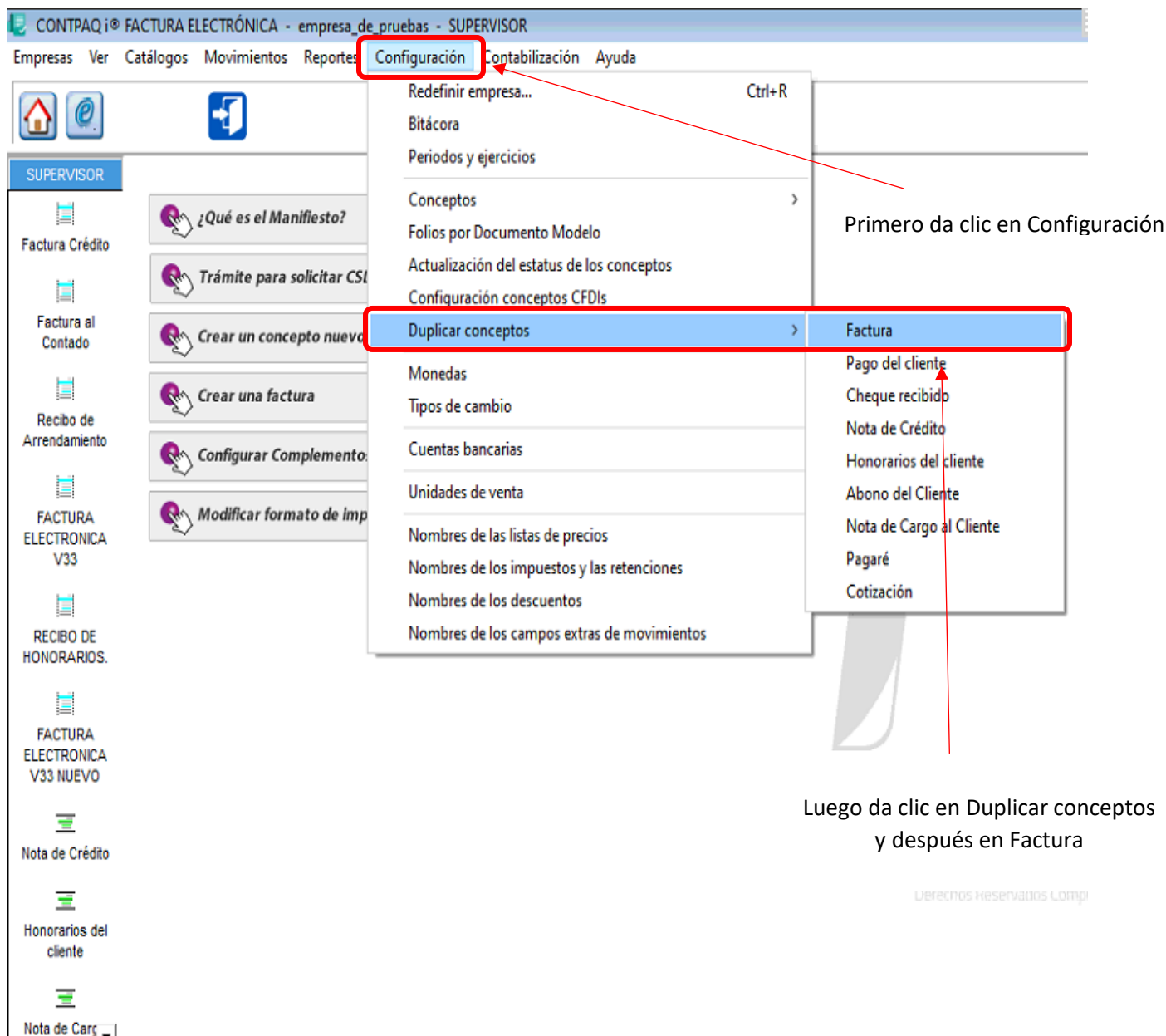
CONTPAQi®
Factura
electrónica

1.-Ingresamos a nuestro sistema CONTPAQi Factura Electrónica.

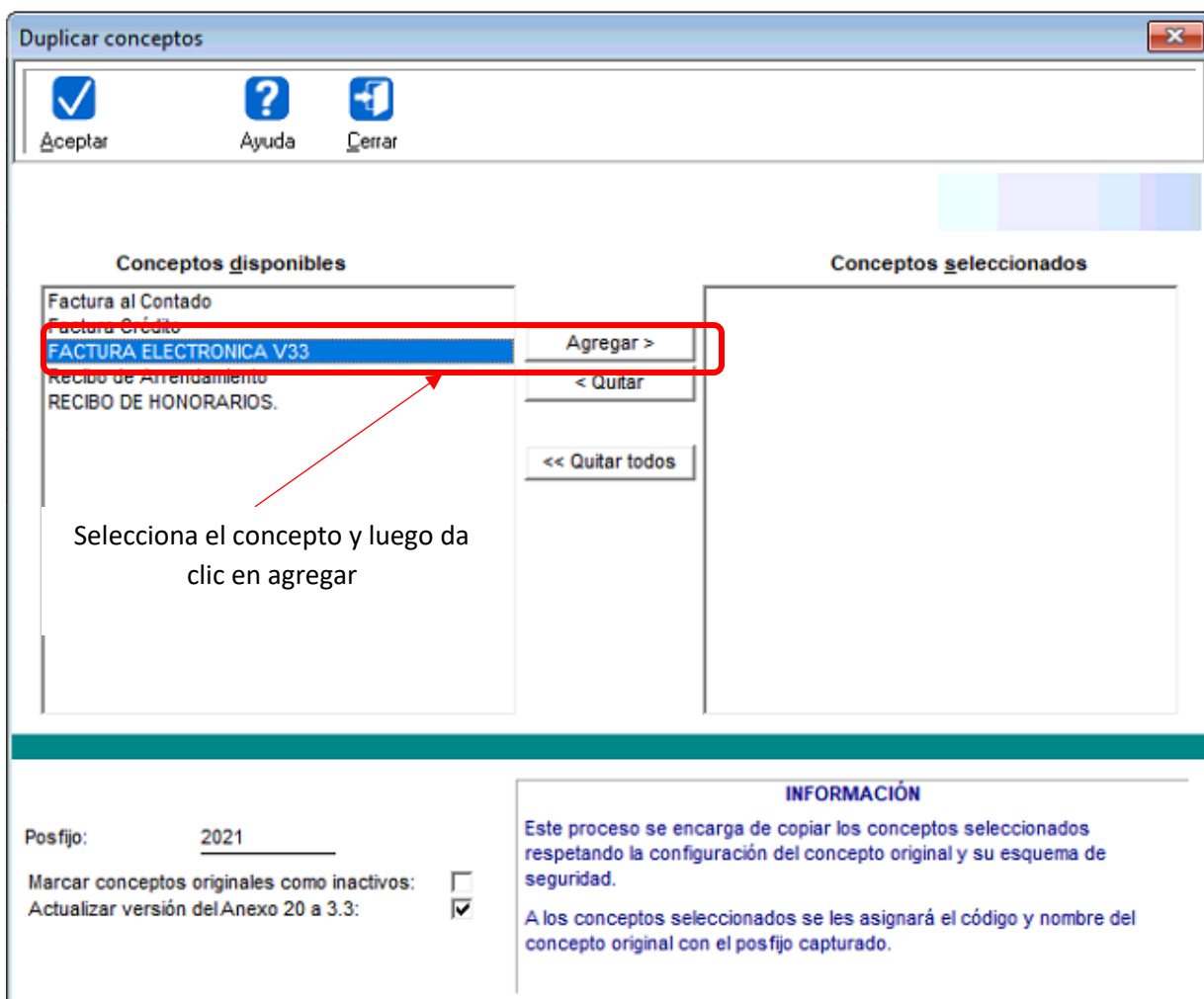
2.- Abrimos nuestra empresa.



3.- Dentro de la empresa nos dirigimos al menú “Configuración” y posteriormente selecciona “Duplicar Concepto y después Factura”.



4.- Se abrirá la siguiente ventana, en donde seleccionaremos como ejemplo el concepto con el nombre "FACTURA ELECTRONICA V 33 y daremos clic en el botón agregar, notarás que se pasara al otro lado.



Duplicar conceptos

Aceptar Ayuda Cerrar

Conceptos disponibles

Factura al Contado
Factura Crédito
FACTURA ELECTRONICA V33
Recibo de Arrendamiento
RECIBO DE HONORARIOS.

Agregar >
< Quitar
<< Quitar todos

Conceptos seleccionados

Posfijo: 2021

Marcar conceptos originales como inactivos: ☐
Actualizar versión del Anexo 20 a 3.3: ☒

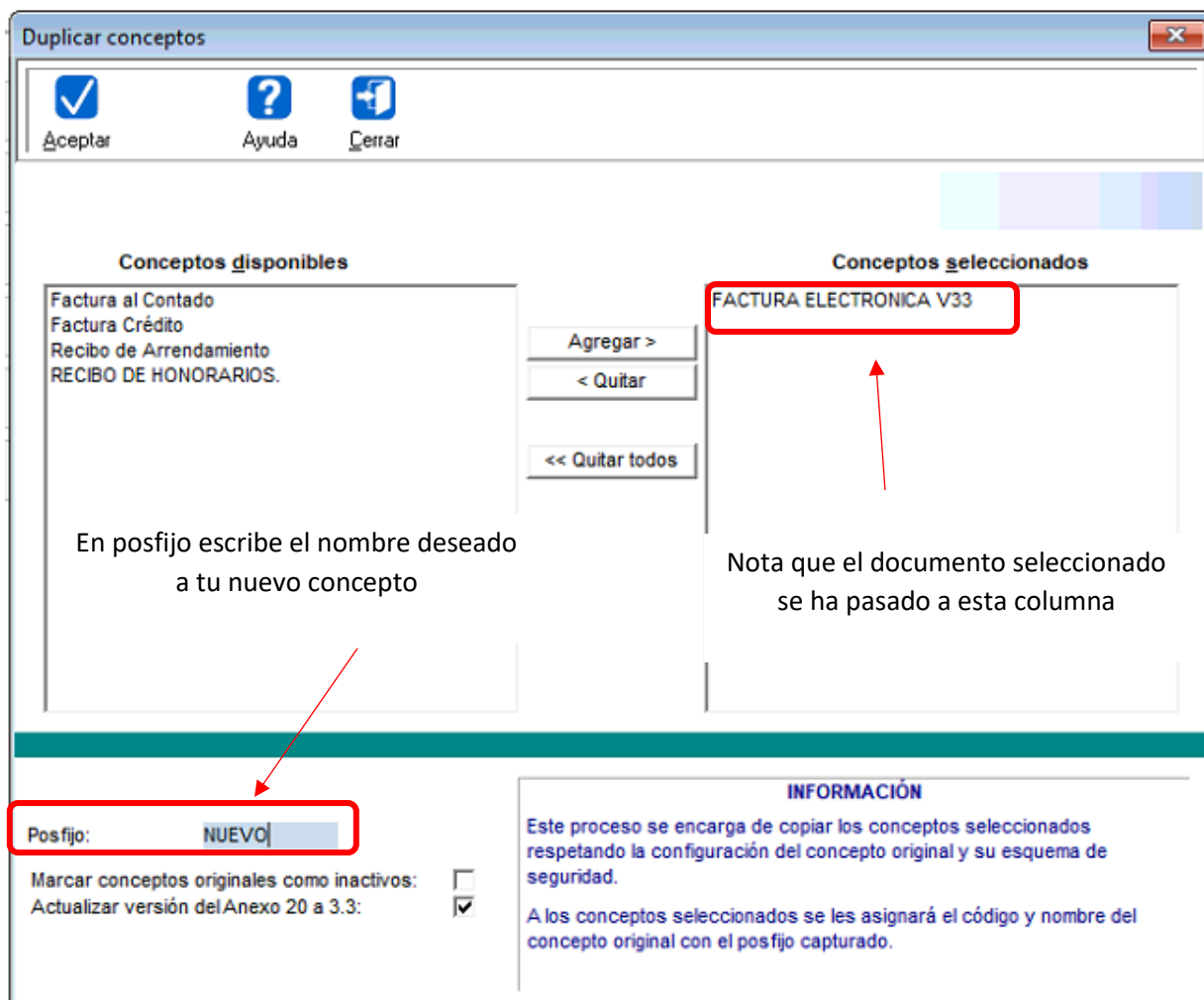
INFORMACIÓN

Este proceso se encarga de copiar los conceptos seleccionados respetando la configuración del concepto original y su esquema de seguridad.

A los conceptos seleccionados se les asignará el código y nombre del concepto original con el posfijo capturado.

Selecciona el concepto y luego da clic en agregar

5.- Nota que ahora el concepto seleccionado se pasó a la columna de la derecha. Ahora en el apartado de Posfijo escribe el nombre que desees, para este ejemplo nosotros le pondremos NUEVO, después da clic en Aceptar.



Duplicar conceptos

☒ Aceptar ☐ Ayuda ☐ Cerrar

Conceptos disponibles

Factura al Contado
Factura Crédito
Recibo de Arrendamiento
RECIBO DE HONORARIOS.

En posfijo escribe el nombre deseado a tu nuevo concepto

Conceptos seleccionados

FACTURA ELECTRONICA V33

Agregar >
< Quitar
<< Quitar todos

Posfijo: **NUEVO**

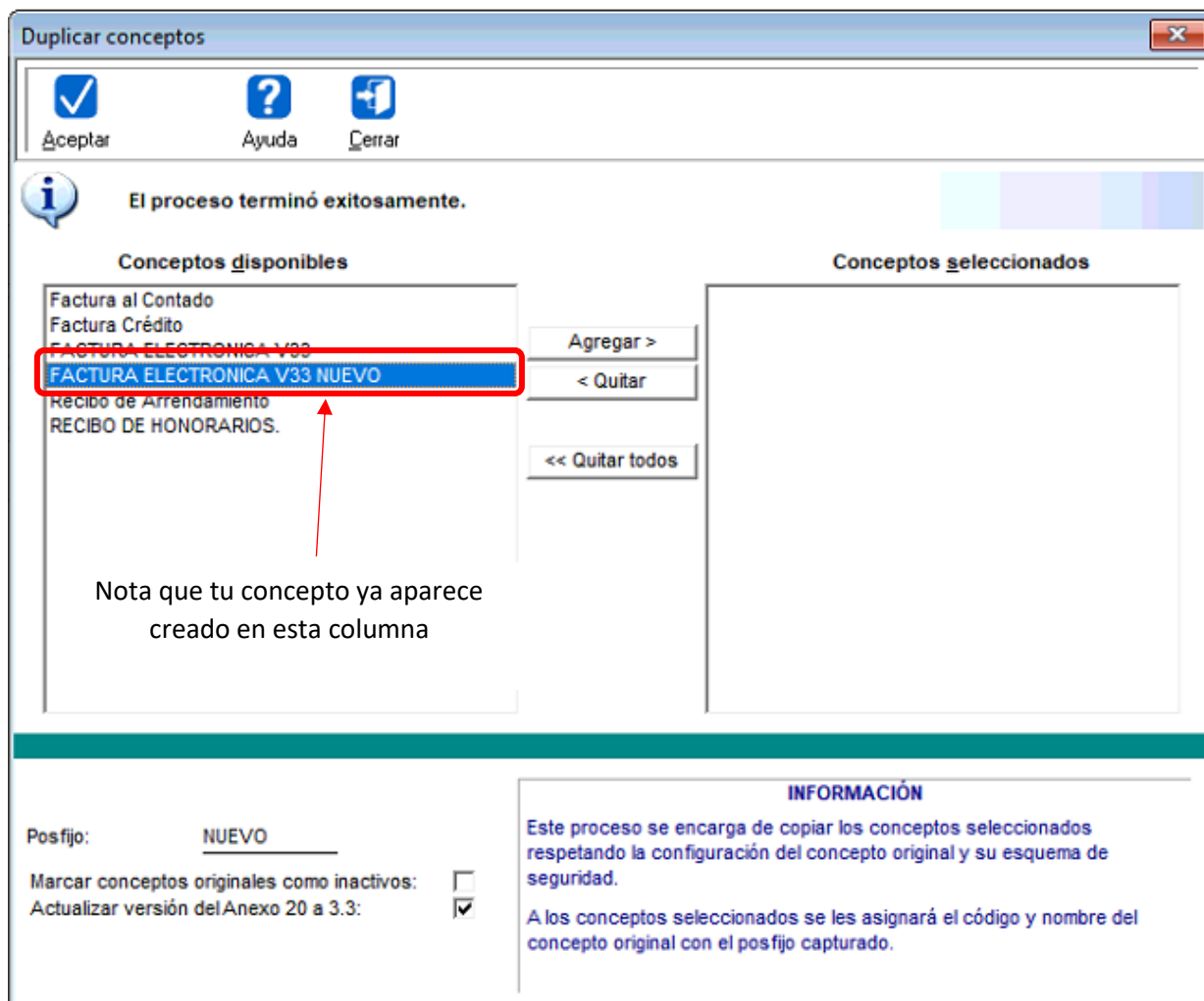
Marcar conceptos originales como inactivos: ☐
Actualizar versión del Anexo 20 a 3.3: ☒

INFORMACIÓN

Este proceso se encarga de copiar los conceptos seleccionados respetando la configuración del concepto original y su esquema de seguridad.

A los conceptos seleccionados se les asignará el código y nombre del concepto original con el posfijo capturado.

6.- Te mostrar un mensaje de “El proceso termino exitosamente” y te aparecerá en el listado el concepto con el posfijo que pusiste “FACTURA ELECTRONICA V33 NUEVO”.



The screenshot shows a window titled "Duplicar conceptos" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are three icons: a checkmark (Aceptar), a question mark (Ayuda), and a plus sign (Cerrar). A message icon (i) indicates "El proceso terminó exitosamente." Below this, there are two columns: "Conceptos disponibles" and "Conceptos seleccionados". In the "Conceptos disponibles" column, the following concepts are listed: "Factura al Contado", "Factura Crédito", "FACTURA ELECTRONICA V33", and "FACTURA ELECTRONICA V33 NUEVO". The "FACTURA ELECTRONICA V33 NUEVO" concept is highlighted with a red box and a red arrow points to it. Below the list, there is a note: "Nota que tu concepto ya aparece creado en esta columna". To the right of the list, there are three buttons: "Agregar >", "< Quitar", and "<< Quitar todos". The "Conceptos seleccionados" column is currently empty. At the bottom, there is a section titled "INFORMACIÓN" with the following text: "Este proceso se encarga de copiar los conceptos seleccionados respetando la configuración del concepto original y su esquema de seguridad." and "A los conceptos seleccionados se les asignará el código y nombre del concepto original con el posfijo capturado." Below the "INFORMACIÓN" section, there are two checkboxes: "Posfijo: NUEVO" (checked) and "Marcar conceptos originales como inactivos:" (unchecked). Below these, there is a checkbox for "Actualizar versión del Anexo 20 a 3.3:" which is checked.

Y con esto se concluye el proceso.